

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A AGRUPACIONES EMPRESARIALES INNOVADORAS (CLÚSTERES) PARA LA
EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN EN ÁREAS PRIORITARIAS DE LA RIS3 CONVOCATORIA 2018**

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

CIF: *

Nombre/Razón Social: *

N.º Inscripción en el Registro
correspondiente, en su caso:

Fecha de Constitución de la AEI:

REPRESENTANTE O REPRESENTANTES LEGALES

CIF/NIF	Nombre y Apellidos / Razón Social	Tipo

UBICACIÓN EN CANARIAS

Calle: *

Número: *

Puerta/Piso/Otros:

Código Postal: *

Población: *

Municipio: *

Provincia: *

Isla: *

País: *

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Persona de contacto*:

NIF: *

Teléfono:

Móvil: *

Población: *

Correo electrónico: *

Web: *

DATOS ADICIONALES

Sector económico: *

CNAE: *

Sección IAE:*

Epígrafe IAE: *

*(Campos Obligatorios *)*

DATOS DEL PROYECTO

Fecha de inicio: *	
Periodo de ejecución (máx. 10 meses): *	
Nº de puestos de trabajo de carácter indefinido a crear: *	
Presupuesto (€): *	
SUBVENCIÓN solicitada (€): *	

(Campos Obligatorios *)

NOTA: Período de ejecución desde **01/01/2018** hasta **31/10/2018**.

GASTO	2018 (€)
ACTIVOS FIJOS	
INVERSIONES INMATERIALES	
COLABORACIONES EXTERNAS	
PERSONAL (Grupos 1, 2 y 3)	
AUDITORÍA	
TOTAL (€)	

Nº DE ENTIDADES PARTICIPANTES (Mín 2-Máx 5, base 4.4 modificada)

- AEI exclusivamente.
- AEI, en cooperación con las siguientes entidades de la AEI

Entidad	Razón Social	CIF
1		
2		
3		
4		
5		

PREVISIÓN DE GASTOS E INGRESOS <i>(Base Reguladora 5. Modificada -Gastos Subvencionables)</i>	
GASTO	2018 (€)
ACTIVOS FIJOS	
INVERSIONES INMATERIALES	
COLABORACIONES EXTERNAS	
PERSONAL (Grupos 1, 2 y 3)	
AUDITORÍA	
TOTAL (€)	

PLAN DE FINANCIACIÓN			
TIPO	DESCRIPCIÓN		TOTAL (€)
Financiación Propia			
Financiación Pública			
Otra Financiación Pública			
F. Propia (€)	F. Pública (€)	F. Privada (€)	Total (€)

DECLARACIONES/AUTORIZACIONES

La entidad solicitante declara y/o autoriza tanto en su nombre como, en el de las empresas participantes en el proyecto, en caso de proyecto en cooperación.

DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES

DECLARO RESPONSABLEMENTE que la entidad ha recibido las siguientes ayudas y/o subvenciones con el mismo objeto:

SUBVENCIONES PÚBLICAS: Ayudas y subvenciones concedidas o solicitadas con el mismo objeto de cualquier Administración o Ente Público

Entidad	Administración Ente Público	Objeto	Situación	Total (€)

Total Concedido: 0,00 €

Total Concedido: 0,00 €

SUBVENCIONES PRIVADAS: Ayudas u otras atribuciones patrimoniales gratuitas de entidades privadas o particulares para el mismo destino

Entidad	Administración Ente Público	Objeto	Situación	Total (€)

Total Concedido: 0,00 €

Total Concedido: 0,00 €

SUBVENCIONES PRIVADAS: Ayudas u otras atribuciones patrimoniales gratuitas de entidades privadas o particulares para el mismo destino

Entidad	Administración Ente Público	Objeto	Situación	Total (€)

Total Concedido: 0,00 €

Total Concedido: 0,00 €

DECLARACIÓN (VARIOS)

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

1. Que la entidad participante no se halla incurso en ninguna de las causas de prohibición para ser beneficiario, establecidas en las bases.
2. Que han procedido a la correcta justificación de las subvenciones concedidas con anterioridad por los órganos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma en los términos establecidos en el Decreto 36/2009, de 31 de marzo.
3. Que se comprometen a aportar los documentos probatorios o los datos adicionales que le sean requeridos.
4. Que los datos anteriores son ciertos y doy mi consentimiento para que los datos personales que figuran en el presente documento, puedan integrarse en las Bases de Datos de la Agencia Canaria de Investigación, Innovación y Sociedad de la Información y ser utilizados por ésta para los fines previsto en el Ordenamiento Jurídico.
5. Que ha sido informada de que en caso de ser beneficiaria, será incluida en la lista pública de operaciones, que será objeto de publicación electrónica o por otros medios.
6. Que está dado de alta como tercero en el Sistema de Información Económico Financiera de la Comunidad Autónoma de Canarias, debidamente cumplimentado por la Tesorería del Gobierno de Canarias, o en su caso, la obligación de tramitarlo con carácter previo a que sea dictada la resolución provisional de concesión.

SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DECLARA RESPONSABLEMENTE que aportará los siguientes documentos en caso de ser beneficiario de dicha subvención, con carácter previo a que se dicte la correspondiente resolución definitiva de concesión (junto con la aceptación).

1. Escritura de constitución y estatutos de la entidad solicitante o documentación equivalente acreditativa de la personalidad, **así como la relación actualizada de entidades integrantes del clúster.**
2. Documento acreditativo de la representación de quién/es actúa/n en su nombre.
3. Documentación acreditativa del desarrollo de su actividad económica, alta o último recibo del IAE, en el que se hagan constar sus datos generales.

** En caso de NO seleccionar la casilla, deberá aportar dicha documentación a la ACIISI en el momento de la solicitud.*

AUTORIZACIONES

AUTORIZA a la Agencia Canaria de Investigación, Innovación y Sociedad de la Información a:

- Obtener (1) de la Agencia Española de Administración Tributaria (AEAT) certificación acreditativa de hallarme al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Obtener (1) de la Administración Tributaria Canaria (ATC) certificación acreditativa de hallarme al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Obtener (1) del Instituto Nacional de la Seguridad Social certificación acreditativa de hallarme al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.

(1) En caso de NO autorizar a la ACIISI deberá aportar dichos certificados, junto con la aceptación, en caso de resultar beneficiario.

MEMORIATÉCNICA

1. Datos entidad solicitante y proyecto.	
Entidad solicitante:	
Título del proyecto:	
Tipo de proyecto:	<input type="checkbox"/> Individual <input type="checkbox"/> Cooperación
* Entidades participantes:	

2. Descripción del proyecto de innovación
<p>Realizar una descripción precisa que refleje la necesidad y el contenido del proyecto de innovación a desarrollar, en la que queden claramente establecidos los objetivos generales y específicos y los resultados esperados con la ejecución de la acción.</p> <p>En caso de proyecto en cooperación, deberá quedar reflejado la participación de cada empresa en la ejecución del proyecto.</p> <p>(Máximo 1 página)</p>

3. Justificación y objetivos del proyecto de innovación
<p>Descripción clara, precisa y realista de los objetivos de la acción y su adecuación a los objetivos de la convocatoria. Alcance y beneficios a obtener con la ejecución del proyecto a nivel de la AEI y/o sectorial.</p> <p>(Máximo 1 página)</p>

4. Metodología y plan de trabajo. Cronograma y fases de trabajo (Tareas, hitos...)
<p>Detallar la metodología de trabajo y los medios necesarios para llevar a cabo la actuación. Especificar la duración del proyecto en un cronograma de actividades (meses), donde queden reflejados los hitos a cumplir para la ejecución del proyecto solicitado.</p> <p>(Máximo 1 página)</p>

5. Detalle de las Inversiones necesarias
<p>Describir las inversiones (Activos Fijos e Inversiones Inmateriales) y Colaboraciones Externas necesarias para la realización del Proyecto, justificando su necesidad.</p>

6. Alineación con la Estrategia de Especialización Inteligente de la Comunidad Autónoma de Canarias

Indicar el área prioritaria de la Estrategia de Especialización Inteligente de Canarias (RIS3) con la que se alinea el proyecto y describir el encuadre con los objetivos generales y específicos de las prioridades de la RIS3. (Ver documento informativo disponible).

Prioridad RIS3: *

Objetivo General: *

Objetivo Específico: *

Justificación con relación al proyecto de innovación solicitado: *

7. Mejora de la Competitividad

Analizar el impacto que tendrá el proyecto de innovación en la competitividad de la AEI y/o empresas participantes.

8. Protección y Mejora del Medio Ambiente

Describir y justificar, en su caso, el impacto positivo sobre el medioambiente.

9. Previsión de Internacionalización de la Actividad de la entidad solicitante/participante

En caso de proyecto de la AEI en exclusiva, deberá acreditar su participación en proyecto/s a nivel nacional o internacional con otro/s cluster/es.

En caso de proyecto en cooperación, para cada entidad participante, indicar la distribución y comercialización, comunicación y publicidad del producto/servicio, (otra/s islas/s, resto territorio nacional, Unión Europea y otros destinos). Estimación % producción a exportar y destinos.

10. Creación de puestos de trabajo.

Justificar las previsiones de creación de empleo en la AEI como consecuencia de la realización del proyecto. Los nuevos puestos de trabajo a considerar tanto en la fase de evaluación como en su posterior justificación deberán tener carácter **indefinido**.

11. PRESUPUESTO DEL PROYECTO (DESGLOSADO)	
Gastos Subvencionables: conceptos y limitaciones en Base Reguladora 5 modificada	
1. PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO (€)	2018
ACTIVOS FIJOS (añadir filas necesarias)	
INVERSIONES INMATERIALES (añadir filas necesarias)	
COLABORACIONES EXTERNAS (añadir filas necesarias)	
PERSONAL TÉCNICO (Grupos 1, 2 y 3) (añadir filas necesarias)	
AUDITORÍA	
TOTAL	

DOCUMENTACIÓN ANEXA AL FORMULARIO DE SOLICITUD (BASE 12).

- a) Escritura de constitución y estatutos de la entidad solicitante o documentación equivalente acreditativa de la personalidad.
- b) Documento acreditativo de la representación de quien/es actúa/n en su nombre.
- c) En su caso, documento acreditativo de la inscripción en registro.
- d) Relación de entidades integrantes de la organización clúster o AEI actualizada.
- e) En caso de proyecto en cooperación, convenio, contrato o acuerdo formalizado entre la AEI y las entidades participantes (base 4.4 modificada).
- f) En su caso, documento acreditativo de la participación de la entidad solicitante en proyectos de otro/s clúster/es a nivel nacional/internacional.

Los documentos (a, b y c) podrán ser sustituidos por la declaración de simplificación administrativa (que aparece en el formulario de solicitud de subvención), y ser aportados con carácter previo a que se dicte la resolución definitiva de concesión (junto con la aceptación), en caso de ser propuesto como beneficiario.