

SOLICITUD DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN NO CONTRIBUTIVA

Texto Refundido Ley General Seguridad Social (RDL 1/1994, de 20 de junio)

(Antes de cumplimentar los datos lea las instrucciones)

I. DATOS DEL INTERESADO

1. Datos personales

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE		Núm. D.N.I./N.I.F.	
FECHA NACIMIENTO		SEXO		NACIONALIDAD/ES		ESTADO CIVIL	
Día	Mes	Año	Hombre <input type="checkbox"/>	Mujer <input type="checkbox"/>			
DOMICILIO (Calle / Plaza)			Nº	Bloque	Escalera	Piso	Puerta
							CÓDIGO POSTAL
LOCALIDAD			PROVINCIA		TELEFONO		
¿TIENE SEGURIDAD SOCIAL?			Titular <input type="checkbox"/>		Núm. AFILIACION SEGURIDAD SOCIAL		
Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>			Beneficiario <input type="checkbox"/>				
¿TRABAJA O HA TRABAJADO?			EN CASO AFIRMATIVO INDIQUE LA PROVINCIA Y/O EL PAÍS				
Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>							

2. Datos de residencia

¿Reside legalmente en la actualidad en España?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
¿Ha residido legalmente en España diez años entre los dieciséis años de edad y la fecha de esta solicitud?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
¿De estos diez años, dos han sido consecutivos e inmediatamente anteriores a la fecha de esta solicitud?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Si la respuesta es afirmativa indique (*):			
Períodos	Localidad	Provincia	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	

3. Datos económicos

Tiene ingresos o rentas propios		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
¿Tiene solicitada otra pensión?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Clase _____		Organismo _____	
3.1. RENTAS DE TRABAJO O PRESTACIONES			
CONCEPTO	CUANTIA ANUAL	EMPRESA, ORGANISMO O PERSONA	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
3.2. RENTAS DE CAPITAL			
CONCEPTO	VALOR REAL	RENDIMIENTOS EFECTIVOS (anual)	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	

II. DATOS DE LA UNIDAD ECONOMICA DE CONVIVENCIA

¿CONVIVE CON ALGUNA DE LAS SIGUIENTES PERSONAS: cónyuge, hijos, padres, abuelos, hermanos y cónyuges de éstos?

CONVIVIENTES:

Sí No

Nombre	Apellidos	Núm. D.N.I.	Fecha Nacimiento	Relación con el solicitante
1 RENTAS DE TRABAJO O PRESTACIONES		RENTAS DE CAPITAL		
Concepto	Cuantía anual	Concepto	Valor real	Rendimientos efectivos (anual)
Nombre	Apellidos	Núm. D.N.I.	Fecha Nacimiento	Relación con el solicitante
2 RENTAS DE TRABAJO O PRESTACIONES		RENTAS DE CAPITAL		
Concepto	Cuantía anual	Concepto	Valor real	Rendimientos efectivos (anual)
Nombre	Apellidos	Núm. D.N.I.	Fecha Nacimiento	Relación con el solicitante
3 RENTAS DE TRABAJO O PRESTACIONES		RENTAS DE CAPITAL		
Concepto	Cuantía anual	Concepto	Valor real	Rendimientos efectivos (anual)
Nombre	Apellidos	Núm. D.N.I.	Fecha Nacimiento	Relación con el solicitante
4 RENTAS DE TRABAJO O PRESTACIONES		RENTAS DE CAPITAL		
Concepto	Cuantía anual	Concepto	Valor real	Rendimientos efectivos (anual)
Nombre	Apellidos	Núm. D.N.I.	Fecha Nacimiento	Relación con el solicitante
5 RENTAS DE TRABAJO O PRESTACIONES		RENTAS DE CAPITAL		
Concepto	Cuantía anual	Concepto	Valor real	Rendimientos efectivos (anual)

III. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE				Núm. D.N.I./N.I.F.	
DOMICILIO (Calle / Plaza)		Nº	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	CÓDIGO POSTAL
LOCALIDAD	PROVINCIA			TELEFONO			
RELACIÓN CON EL INTERESADO		REPRESENTANTE LEGAL <input type="checkbox"/>		GUARDADOR DE HECHO <input type="checkbox"/>			

IV. DATOS BANCARIOS PARA EL ABONO DE LA PENSIÓN

BANCO O CAJA DE AHORROS		AGENCIA N.º	
DOMICILIO (Calle / Plaza)		N.º	
LOCALIDAD	PROVINCIA		
CÓDIGO CUENTA IBAN CLIENTE N.º			
TITULAR DE LA CUENTA			
NUMERO DE IDENTIFICACION FISCAL (N.I.F.)			

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y autorizo a que se realicen consultas en ficheros públicos para acreditarlos.

Quedo enterado/a de la obligación de comunicar a la Dirección General de Políticas Sociales e Inmigración cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo.

En, a de de

Fdo.:

Sus datos personales son tratados por la Consejería competente en materia de servicios sociales de la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias, en el fichero correspondiente, con la finalidad de gestionar prestaciones públicas y servicios de la competencia de la indicada Consejería. Podrán cederse a los servicios sociales insulares y municipales, Seguridad Social y demás organismos públicos que directa o indirectamente intervengan en la gestión de prestaciones públicas, además de las cesiones previstas en la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El titular podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Consejería competente en materia de servicios sociales de la Administración de la Comunidad Autónoma, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y del Real Decreto 1.720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de dicha Ley Orgánica.

<p style="text-align: center;">AVISO IMPORTANTE LA FALSEDAD EN DOCUMENTO PUBLICO, ASI COMO LA OBTENCION FRAUDULENTO DE PRESTACIONES, PUEDE SER CONSTITUTIVA DE DELITO</p>
--

SR./A. DIRECTOR/A GENERAL DE POLÍTICAS SOCIALES E INMIGRACIÓN

DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD

1. Fotocopia compulsada del D.N.I. del solicitante.
2. Fotocopia compulsada del D.N.I. del representante y acreditación de su representación cuando la solicitud se suscriba por persona distinta del posible beneficiario.
3. En caso de extranjeros: Fotocopia compulsada del pasaporte y de la tarjeta, permiso o justificante de residencia en España, referente tanto a la residencia actual, como a los períodos que se alegan.
4. Puede aportar cualquier otro documento que se considere oportuno para acreditar los datos declarados en esta solicitud, referidos a residencia, recursos económicos propios y de las personas con las que conviva, así como de dicha convivencia.

Nota. Las compulsas podrán efectuarse al presentar la solicitud, acompañando los originales de los documentos.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

- ANTES DE ESCRIBIR, LEA DETENIDAMENTE LOS APARTADOS DE LA SOLICITUD.
- ESCRIBA CON CLARIDAD Y EN LETRAS MAYUSCULAS.
- PRESENTE CON LA SOLICITUD TODOS LOS DOCUMENTOS NECESARIOS, CON ELLO EVITARA RETRASOS INNECESARIOS.

I. DATOS DEL INTERESADO

1. Datos personales

En este apartado se consignarán todos los datos personales del posible beneficiario. Si usted ostenta doble nacionalidad, indique las dos en el apartado correspondiente.

En caso de extranjero residente en España, en el apartado D.N.I., se consignará el número de residente (NIE).

2. Datos de residencia

Relacione los períodos y lugares de residencia en territorio nacional, consignando el mes y año de inicio y el mes y año de finalización de residencia en cada localidad.

(*) Si el solicitante tiene nacionalidad de algún país de la Comunidad Europea, indique los períodos de residencia en dichos países.

3. Datos económicos

En este apartado deberá consignar si percibe o posee rentas o ingresos propios. En caso afirmativo tenga en cuenta:

3.1. *Rentas de trabajo o prestaciones.*

Declare sus rentas de trabajo por cuenta propia o ajena, así como las pensiones o prestaciones periódicas abonadas por cualquier Régimen público o privado de Previsión Social, indicando:

- Concepto: La procedencia de las rentas: salario, trabajos por horas o similares, tipo de pensión o prestación, indicando expresamente si percibe prestación por hijos
- Cuantía anual: La suma total anual bruta de cada concepto deducidas únicamente las cuotas de la Seguridad Social.
- Empresa u organismo: El que lo abone.

3.2. *Renta de capital.*

En el supuesto de disponer de bienes muebles y/o inmuebles, consignará el concepto de los mismos, su valor real y rendimientos efectivos (intereses, dividendos, alquileres, etc.) en cuantía anual.

Si estos bienes no le producen rendimientos, consigne su valor real. Para el caso de poseer inmuebles distintos de la vivienda que habitualmente ocupa, deberá además adjuntar el recibo de abono del Impuesto sobre Bienes Inmuebles (antigua Contribución Territorial).

II. DATOS DE LA UNIDAD ECONOMICA DE CONVIVENCIA

Estos datos deberán cumplimentarse necesariamente siempre que el interesado conviva con alguna de las personas reseñadas en el propio apartado, consignando claramente los datos personales y relación con el interesado.

A efectos de la cumplimentación de los recursos económicos de cada uno de los integrantes de la unidad económica, deberán tenerse en cuenta las instrucciones contenidas en el apartado 3.

III. REPRESENTANTE

Este apartado únicamente se rellenará cuando la solicitud se firme por persona distinta del interesado, que ostente la condición de representante legal o guardador de hecho. En este último caso cumplimentará el modelo que le será facilitado.

IV. DATOS ECONOMICOS PARA EL ABONO DE LA PENSION

La agencia del Banco o Caja de Ahorros señalada debe estar ubicada en la misma provincia de residencia del interesado.

Asimismo, el titular de la libreta o cuenta debe ser el perceptor de la pensión.

OBSERVACION

Recuerde que si, después de haber presentado esta solicitud, se produce alguna variación de su situación personal (cambio de residencia, variación de estado civil), económica (realización de trabajos, percepción de otras pensiones, etc.), así como de las personas con las que usted convive, deberá comunicarlo a la Dirección General de Políticas Sociales del Gobierno de Canarias.