

V. Anuncios

Otros anuncios

Consejería de Sanidad

4574 *Servicio Canario de la Salud. Dirección Gerencia del Hospital Universitario de Canarias.- Anuncio de 28 de julio de 2010, por el que se hace pública la Resolución de 28 de julio de 2010, que resuelve la publicación de los programas de las pruebas teórico y/o prácticas de la fase de oposición de la próxima convocatoria pública, para la provisión de las plazas vacantes laborales de carácter indefinido, aprobadas en la ampliación de la Oferta de Empleo Público 2007.*

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GERENCIA NÚMERO: 694/2010.

Visto que, en cumplimiento del Acuerdo suscrito entre la representación sindical del extinto Consorcio Sanitario de Tenerife (CST) y el Servicio Canario de la Salud, de 13 de noviembre de 2008, el Consejo de Administración del citado organismo, en sesión de 15 de diciembre de 2008, aprobó las vacantes existentes en ese momento, como ampliación de la Oferta de Empleo Público 2007, publicada en el Boletín Oficial de Canarias nº 49, de 12 de marzo de 2009, estableciendo además que las Bases Genéricas publicadas en el Boletín Oficial de Canarias nº 18, de 28 de enero de 2004, regirán la Convocatoria Pública de las citadas plazas.

Considerando, que de conformidad con lo dispuesto en la base tercera, apartado 1, de las Bases Genéricas mencionadas, la Dirección Gerencia deberá proceder, una vez aprobada la Oferta de Empleo Público y resuelta la Convocatoria Interna de Cambios de Puesto de Trabajo, a convocar las pruebas selectivas de acceso para las plazas vacantes previstas en aquélla.

Considerando, que en la base séptima, apartado 1, de las Bases Genéricas, se establece que la selección del personal laboral fijo, previa a la contratación, se realizará por el sistema de oposición-concurso, salvo cuando por la naturaleza de las competencias genéricas y/o técnicas necesarias para el desempeño profesional, resulte más adecuado el de oposición o concurso, en los que se garantizarán en todo caso los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.

Considerando, que actualmente se están elaborando las Bases Específicas de la Convocatoria Pública de las plazas vacantes laborales de carácter indefinido en esta Administración, que serán tratadas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27, 1.2 del Convenio Colectivo vigente con el Comité de Empresa y aprobadas posteriormente por la Dirección Gerencia, tal y como se ha expresado anteriormente.

Considerando, que de conformidad con lo previsto en la base sexta, apartado 2, punto 2.3, de las Bases Genéricas, modificada por Acuerdo del Consejo de Administración del extinto CST, de 15 de diciembre de 2008, publicado a través de la Resolución de 18 de febrero de 2009, de la Dirección General de Recursos Humanos del Servicio Canario de la Salud (BOC nº 49, de 12.3.09), se podrá disponer que los candidatos no seleccionados, que hubieran superado la fase de oposición, opten por la reserva de dicha puntuación en otra convocatoria de plazas de la misma categoría profesional, siempre que el tipo de pruebas coincidan y siempre que se hayan obtenido en las dos últimas convocatorias cuyas Bases Específicas se recogieron respectivamente, en el Decreto de la Gerencia del extinto Organismo Autónomo Administrativo "HECIT", 104/2000, de 22 de febrero (BOC nº 37, de 24.3.00), y en el Decreto de la Gerencia del extinto CST, 569/2004, de 21 de septiembre (BOC nº 201, de 18.10.04), para la provisión de plazas de carácter indefinido, en el tiempo y la forma que se exprese en las Bases Específicas de dicha Convocatoria.

Resultando, que la base tercera, apartado 3, de las Bases Genéricas, dispone que se podrá anunciar, con antelación a la Convocatoria Pública de plazas de carácter indefinido en el Hospital Universitario de Canarias, el programa de la oposición-concurso.

Esta Dirección Gerencia

RESUELVE:

1.- La publicación de los programas de las pruebas Teórico y/o Prácticas de la "Fase de Oposición" de la próxima Convocatoria Pública, para la provisión de las plazas vacantes laborales de carácter indefinido, aprobadas en la ampliación de la Oferta de Empleo Público, de las siguientes categorías que se encuadran en el anexo al presente, con la salvedad de los programas que el Servicio Canario de la Salud ha publicado, aplicables a las siguientes categorías profesionales:



ÁREA DE ENFERMERÍA		
Categoría profesional en el HUC	Categoría homóloga en el S.C.S.	Publicación en el Boletín Oficial de Canarias
Matrona	Matrona	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 120, 17 de junio de 2008
Enfermero	Ayudante Técnico Sanitario/Diplomado Universitario en Enfermería y Ayudante Técnico Sanitario/Diplomado Universitario en Enfermería de Urgencias Extrahospitalarias	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias, nº 120, 17 de junio de 2008
Fisioterapeuta	Fisioterapeuta	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 120, 17 de junio de 2008
Maestro Logopeda	Profesor de Logofonía y Logopedia	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 120, 17 de junio de 2008
Técnico Especialista en Laboratorio	Técnico Especialista de Laboratorio	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 64, 31 de marzo de 2008
Técnico Especialista en Radiodiagnóstico	Técnico Especialista de Radiodiagnóstico	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 64, 31 de marzo de 2008
Técnico Especialista en Anatomía Patológica	Técnico Especialista de Anatomía Patológica	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 64, 31 de marzo de 2008
Auxiliar de Enfermería	Auxiliar de Enfermería	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 64, 31 de marzo de 2008

ÁREA DE GESTIÓN		
Categoría profesional en el HUC	Categoría homóloga en el S.C.S.	Publicación en el Boletín Oficial de Canarias
Trabajador Social	Técnico Titulado Medio-Trabajador Social	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 169, 25 de agosto de 2008

ÁREA DE GESTIÓN		
Categoría profesional en el HUC	Categoría homóloga en el S.C.S.	Publicación en el Boletín Oficial de Canarias
Administrativo	Grupo Administrativo de la Función Administrativa	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 64, 31 de marzo de 2008
Cocinero	Cocinero	Publicado en el Boletín Oficial de Canarias nº 64, 31 de marzo de 2008

Las Bases Específicas de las categorías de Médico Adjunto y de Técnico en Administración Titulado Superior recogidas en la citada Oferta, establecerán la definición de la fase de oposición de las mismas, para el resto de plazas sus Bases Específicas podrán establecer, en su caso, el sistema de concurso.

2.- Así mismo, se dispone que los candidatos que hubieran superado la fase de oposición, en las dos últimas convocatorias públicas para la provisión de plazas de carácter indefinido realizada en el extinto "H.E.C.I.T." y en el extinto "C.S.T.", puedan optar por la reserva de la puntuación obtenida en dichas fases de oposición (BOC nº 49, 12.3.09), si así se establece en las Bases Específicas, por las que se regule la próxima Convocatoria Pública para la provisión de plazas vacantes laborales de carácter indefinido en el Hospital Universitario de Canarias.

Notifíquese la presente Resolución a la Dirección de Enfermería, a la Dirección de Gestión, a la Dirección de Recursos Humanos, al Comité de Empresa y a las Secciones Sindicales del Hospital Universitario de Canarias, siendo estos dos últimos con acuse de recibo y procedase a su publicación en los tabloneros de anuncios del HUC y en sus unidades ubicadas en el Hospital Psiquiátrico Febles-Campos, procedase igualmente a la publicación de un anuncio de la presente Resolución en el Boletín Oficial de Canarias y en la dirección de internet <http://www.huc.es>. Los interesados podrán interponer contra la misma recurso de alzada dirigido al Director del Servicio Canario de la Salud, de conformidad con lo previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción según la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La Laguna, a 28 de julio de 2010.- El Director Gerente, Ignacio López Puech.

A N E X O

PROGRAMAS PARA LAS PRUEBAS SELECTIVAS TEÓRICO Y/O PRÁCTICAS, CORRESPONDIENTES A LA AMPLIACIÓN DE LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO 2007 (BOC Nº 49, JUEVES 12 DE MARZO DE 2009), DEL ÁREA DE ENFERMERÍA:

ÓPTICO-OPTOMETRISTA

Tema 1: Principios fundamentales de la Bioética: dilemas éticos. Código deontológico del Óptico-Optometrista de España.

Tema 2: Derechos y deberes de los ciudadanos en el Sistema Canario de la Salud.

Tema 3: Ley General de las Profesiones Sanitarias.

Tema 4: El secreto profesional: concepto y regulación jurídica. El consentimiento informado.

Tema 5: Sistemas de información utilizados en Atención Primaria y Atención Especializada: historia clínica. Registros específicos de Actividad de Enfermería en Atención Primaria y Atención Especializada.

Tema 6: Calidad en el Sistema Nacional de Salud: características de la atención sanitaria. Dimensiones de calidad: científico-técnica, efectividad, eficiencia, accesibilidad y satisfacción del usuario.

Tema 7: Metodología de Investigación: técnicas cuantitativas y cualitativas. Estructura metodológica de un trabajo científico. Fuentes de datos.

Tema 8: Salud Pública: concepto. Salud y enfermedad: concepto. Indicadores de salud por edad y sexo: morbilidad, mortalidad, letalidad y esperanza de vida.

Tema 9: Prevención y promoción de la salud: concepto. Detección precoz de problemas de salud: concepto.

Tema 10: Gestión y planificación de servicios sanitarios: concepto. Producto sanitario: concepto. Cartera de servicios: concepto.

Tema 11: Gestión del tiempo y Organización del trabajo. Trabajo en Equipo.

Tema 12: Entrevista clínica: concepto y características. Métodos de Valoración. Historia Clínica.

Tema 13: Afrontamiento de la enfermedad: identificación de necesidades de apoyo emocional y psicológico al paciente, cuidador principal y familia.

Tema 14: Visión del color. Visión especial. Propiedades temporales de la visión. Modelos de la visión. Visión del movimiento.

Tema 15: Ambliopías de origen funcional. Métodos diagnósticos. Pleóptica. Ejercicios de ortóptica.

Tema 16: Fuentes sonoras. Acústica física y electroacústica. Exploración funcional auditiva. Alteraciones de la audición. Adaptación de elementos audiológicos.

Tema 17: Causas de la ceguera. Campaña de prevención de la ceguera y protección ocular. Ambliopías de origen orgánico. Examen de la refracción en sujetos con visión subnormal. Tratamientos y tipos de ayudas visuales.

Tema 18: Estrabismo.

Tema 19: Estudio de los aspectos sensoriales de la visión binocular y su relación con la percepción del espacio. Focalización binocular, correspondencia retiniana, dominancia ocular, el horóptero fusión, rivalidad, supresión, sumación. Espacio de Pupua y estereopsis.

Tema 20: Epidemiología y métodos epidemiológicos.

Tema 21: Concepto de infección nosocomial: medidas de prevención de la infección nosocomial. Consecuencias de las infecciones nosocomiales.

Tema 22: Gestión de los residuos sanitarios: clasificación, transporte, eliminación y tratamiento.

Tema 23: Asepsia y esterilización. Concepto de asepsia, antisepsia, esterilización y desinfección. Preparación y tipos de material a esterilizar, métodos de esterilización. Manipulación y conservación del material estéril.

Tema 24: Papel del Optometrista en los programas de calidad total para la Consulta de Oftalmolo-

gía-Optometría. Evaluación de la estructura, procesos y resultados. Control de calidad, características y mantenimiento de las instalaciones.

Tema 25: Documentación sanitaria que maneja el Optometrista. Tipos de documentos y criterios de cumplimentación. Circulación de la información. Métodos de circulación de la información.

Tema 26: Estructura del sistema visual: anatomía e histología ocular y del sistema visual.

Tema 27: Fisiología ocular. Función del sistema visual y óptica fisiológica.

Tema 28: Materiales ópticos: composición, obtención, conservación y propiedades de ópticos orgánicos e inorgánicos.

Tema 29: Óptica: fundamentos. Tipos (física, geométrica, electromagnética, cuántica).

Tema 30: Optometría y contactología: examen y valoración, análisis visuales y tratamiento de problemas funcionales de la visión mediante lentes, prisma o entrenamientos visuales y optométricos.

Tema 31: Diseño, adaptación y aplicación funcional de lentes de contacto para compensar y/o neutralizar ametropías, desequilibrios de la visión binocular y otras condiciones que no pueden solucionarse por otros métodos ópticos y complicaciones patológicas con el uso de lentes de contacto.

Tema 32: Principios de patología: patología ocular, Problemas funcionales de la visión. Alteraciones de la motilidad ocular, diagnóstico y tratamiento. Prótesis oculares. Laserterapia. Disminución de la agudeza visual. Ojo rojo. Traumatología ocular. Oftalmología preventiva. Neurooftalmología.

Tema 33: Farmacología ocular. Elementos de higiene ocular. Reacciones oculares adversas a tratamientos oftálmicos.

Tema 34: Tecnología ocular: diseño, fabricación, control de calidad de elementos ópticos y adaptación de elementos ópticos compensadores.

Tema 35: Fundamentos de química general: comportamiento químico de los elementos ópticos. Fundamentos de biología general: conceptos básicos de los procesos de interacción entre la radiación de onda corta, visible e infrarroja y la materia viva.

Tema 36: Ergonomía visual: aplicaciones ergonómicas de las técnicas optométricas.

Tema 37: Clasificación, composición y propiedades de los materiales utilizados en la fabricación de

lentes de contacto. Sistemas de limpieza, desinfección y conservación de las mismas.

Tema 38: Tecnología óptica: técnicas de centrado, montaje de lentes especiales, tratamientos ópticos, medida de parámetros en lentes oftálmicas.

Tema 39: Examen optométrico. Visión binocular. Tratamiento ametropías.

Tema 40: Optometría pediátrica y geriátrica.

Tema 41: Análisis e instrumentación óptica para la detección, evaluación y ayudas en la baja visión. Entrenamiento y rehabilitación.

Tema 42: Planificación de la educación/entrenamiento: diseño, recursos, metodología, organización del tiempo, evaluación del proceso educativo.

Tema 43: Comunicación. Relación paciente-profesional y relaciones interprofesionales.

Tema 44: Evolución de la Optometría como profesión.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN DIETÉTICA Y NUTRICIÓN

Tema 1: Epidemiología y método epidemiológico. Epidemiología. Infección nosocomial: barreras higiénicas. Consecuencias de las infecciones nosocomiales. Gestión de los residuos sanitarios: clasificación, transporte, eliminación y tratamiento.

Tema 2: Asepsia y esterilización. Concepto de sepsis, antisepsia, esterilización y desinfección. Manejo de materiales estériles.

Tema 3: Papel del Técnico Especialista en los programas de calidad total para las Cocinas Hospitalarias. Evaluación de la estructura, procesos y resultados. Control de calidad de las instalaciones, características y mantenimiento de las instalaciones alimentarias.

Tema 4: Documentación sanitaria que maneja el Técnico Especialista. Tipos de documentos y criterios de cumplimentación. Circulación de la información. Métodos de circulación de la información.

Tema 5: Conceptos generales de nutrientes. Digestión, absorción y metabolismo de los principios inmediatos. Metabolismo energético. Equilibrio alimentario.

Tema 6: Microbiología y alimentos. Higiene de los alimentos. Técnicas y análisis microbiológicos básicos.

Tema 7: Alimentación en las distintas etapas de la vida.

Tema 8: Alimentación colectiva: comportamiento alimentario: valor simbólico de los alimentos, factores socioculturales que influyen en la alimentación, factores personales que influyen en la alimentación, patrón alimentario. Consejo nutricional familiar. Restauración colectiva. Características específicas de la alimentación colectiva.

Tema 9: Conceptos de dietoterapia: dieta equilibrada y dieta terapéutica.

Tema 10: Interacciones medicamentosas con la nutrición.

Tema 11: Valoración estado nutricional. Parámetros antropométricos.

Tema 12: Procesos bioquímicos fundamentales de los principales nutrientes: glúcidos, lípidos, proteínas, vitaminas, agua, electrolitos, macroelementos, microelementos. Metabolismo, funciones y necesidades.

Tema 13: Necesidades y recomendaciones nutricionales: aportes dietéticos recomendados: elaboración de recomendaciones, utilización de las recomendaciones. Tablas de composición de alimentos: composición y estructura de las tablas, utilización de las tablas.

Tema 14: Características bromatológicas de los alimentos: leche y derivados. Carnes, pescados, crustáceos y moluscos. Huevos y derivados. Legumbres, tubérculos y frutos secos. Hortalizas, verduras, frutas y derivados. Cereales y derivados. Aceites y grasas. Edulcorantes naturales. Condimentos y especias. Aguas. Bebidas estimulantes, alcohólicas y no alcohólicas.

Tema 15: Principios de tecnología culinaria: características y efectos sobre los alimentos de los procedimientos culinarios: técnicas tradicionales: cocción, asado, fritura, estofado; técnicas no tradicionales: vacío, microondas. Características especiales de los procesos culinarios en cocina de colectivos.

Tema 16: Dietas generales con características modificadas: modificaciones energéticas: dietas hiponeutricas, dietas hiperenergéticas. Modificaciones en textura: dietas blandas, dietas líquidas.

Tema 17: Dietas terapéuticas con modificaciones en el contenido energético y nutricional: características e indicaciones.

Tema 18: Dietas adaptadas a procesos patológicos del aparato digestivo: en tratamientos de síntomas digestivos; en pacientes con trastornos esofágicos y gástricos; en pacientes con trastornos intestinales; en pacientes con trastornos hepáticos y biliares; en pacientes con trastornos pancreáticos.

Tema 19: Dietas adaptadas a pacientes con patologías cardiovasculares.

Tema 20: Dietas adaptadas a pacientes con trastornos del sistema endocrino: diabetes, obesidad, hipercalcemia, alteraciones metabólicas.

Tema 21: Dietas adaptadas a pacientes con insuficiencia renal aguda y crónica.

Tema 22: Dietas adaptadas a pacientes con alteraciones metabólicas asociadas a insuficiencia respiratoria.

Tema 23: Dietas adaptadas a pacientes con patología del sistema nervioso y locomotor.

Tema 24: Dietoterapia en grandes síndromes fisiopatológicos: síndromes plurimetabólicos, síndromes carenciales, en pacientes oncológicos e inmunodeprimidos.

Tema 25: Dietoterapia en procesos quirúrgicos: dietas progresivas, pre y postoperatorio.

Tema 26: Dietoterapia en los trastornos de la conducta alimentaria: anorexia, bulimia, dieta inicial y progresiva.

Tema 27: Modificaciones dietéticas en alergias e intolerancias alimentarias.

Tema 28: Dietas con finalidad exploratoria y/o diagnóstica.

Tema 29: Alimentación por vía enteral: fórmulas nutricionales. Indicaciones, procedimientos, limitaciones, complicaciones y medidas preventivas.

Tema 30: Alimentación por vía parenteral: productos y componentes de la nutrición parenteral. Indicaciones, procedimientos, limitaciones, complicaciones y medidas preventivas.

Tema 31: Sistemas y métodos de regeneración e higienización de productos alimenticios.

Tema 32: Higiene y limpieza de instalaciones: manipuladores de alimentos: reglamentación, condiciones higiénico-sanitarias personales, hábitos higiénicos de trabajo. Limpieza de locales e instalaciones. Instalaciones metálicas y corrosión. Tratamiento del agua en función de su utilización. Desinfección del agua y de las instalaciones.

PUERICULTORA

Tema 1: Epidemiología y método epidemiológico. Epidemiología. Infección nosocomial: barreras higiénicas. Consecuencias de las infecciones nosocomiales. Gestión de los residuos sanitarios: clasificación, transporte, eliminación y tratamiento.

Tema 2: Asepsia y esterilización. Concepto de sepsis, antisepsia, esterilización y desinfección. Manejo de materiales estériles.

Tema 3: Papel del Auxiliar Especialista en los programas de calidad total para las guarderías o instalaciones infantiles. Evaluación de la estructura, procesos y resultados. Control de calidad, características y mantenimiento de las instalaciones infantiles.

Tema 4: Documentación sanitaria que maneja el Auxiliar Especialista. Tipos de documentos y criterios de cumplimentación. Circulación de la información. Métodos de circulación de la información.

Tema 5: Educación: derechos del niño, bases de la educación; aspectos organizativos de la guardería/escuela infantil; técnicas de conducta.

Tema 6: Educación: estimulación y psicomotricidad. Desarrollo cognitivo, motor y sensorial.

Tema 7: Educación: lenguaje, expresión y comunicación. Literatura infantil. Lenguaje gestual y corporal. Socialización y conducta.

Tema 8: Las sensaciones: sus bases psicológicas y fisiológicas. La percepción: evolución desde el nacimiento. Los sentidos: evolución desde el nacimiento. El desarrollo sensorial en la infancia.

Tema 9: Las emociones: definición y funciones. Análisis de las características y la evolución de la afectividad infantil. El apego. La formación del autoconcepto y la autoestima. Identificación de los principales conflictos relacionados con la afectividad infantil.

Tema 10: Fisiología del cuerpo humano, desarrollo y maduración, desarrollo psíquico.

Tema 11: Nutrición y dietética en el niño de 0 a 3 años: alimentación natural y artificial. Alimentación complementaria. Alergias alimentarias.

Tema 12: Enfermedades del niño de 0 a 3 años: identificación de signos y síntomas de enfermedades infantiles más frecuentes. Vacunaciones. Primeros auxilios.

Tema 13: Salud y enfermedad. La promoción de la salud. Prevención de las enfermedades transmisibles. Factores personales y sociales implicados en el proceso de salud/enfermedad. Papel del Auxiliar Especialista en la prevención de riesgos relacionados con la salud y la seguridad infantiles.

Tema 14: Aseo e higiene del niño: tipos, higiene postural; vestido, calzado y otros objetos de uso personal.

Tema 15: Descanso y sueño infantil.

Tema 16: Determinación de instalaciones y materiales para la alimentación. Criterios de organización. Alteraciones y conservación de los alimentos. Higiene de instalaciones y utensilios.

Tema 17: Conflictos y trastornos más habituales relacionados con la alimentación, higiene, sueño y otros hábitos: pautas de intervención, modificación de conductas.

Tema 18: Seguridad en el entorno del área pediátrica/guardería: situaciones de riesgo, medidas de prevención, accidentes más frecuentes, marco legislativo sobre seguridad infantil.

Tema 19: Planificación de la educación. Diseño de actividades, recursos, metodología, organización del tiempo, evaluación del proceso educativo.

Tema 20: Técnicas de expresión: plástica, gestual y musical.

Tema 21: El juego. Espacios lúdicos. Juguetes. Organización de actividades lúdicas: fiestas, salidas, talleres, narraciones.

Tema 22: Justificación del juego como recurso educativo. El proceso de análisis de destinatarios. Recopilación de juegos tradicionales y actuales. Selección de juegos para espacios cerrados y abiertos.

Tema 23: Educación para la salud: colaboración con las familias.

PELUQUERO

Tema 1: Epidemiología y método epidemiológico. Epidemiología. Infección nosocomial: barreras higiénicas. Consecuencias de las infecciones nosocomiales. Gestión de los residuos sanitarios: clasificación, transporte, eliminación y tratamiento.

Tema 2: Asepsia y esterilización. Concepto de sepsis, antisepsia, esterilización y desinfección. Manejo de materiales estériles.

Tema 3: Control de calidad, características y mantenimiento de los materiales y utensilios utilizados por la Peluquera.

Tema 4: Higiene de los centros sanitarios: medidas de prevención de la infección hospitalaria. Normas de seguridad e higiene. Concepto de aislamiento en el hospital: procedimientos de aislamiento y prevención de enfermedades transmisibles.

Tema 5: Esterilización: concepto. Métodos de esterilización según tipos de material. Tipos de controles. Manipulación y conservación del material estéril.

Tema 6: Anatomía y fisiología humana básicas. Los sistemas y aparatos del cuerpo humano. Control y regulación de las funciones vitales. El órgano cutáneo. Anatomía descriptiva y fisiológica de manos y pies y su relación con los procesos de manicura.

Tema 7: Métodos de diagnóstico de las alteraciones estéticas del cabello y cuero cabelludo. Alteraciones del cabello y cuero cabelludo con repercusiones estéticas. Tratamientos específicos para las alteraciones estéticas capilares.

Tema 8: Cosmetología aplicada a la Peluquería. Cosmetología general. Cosmética específica para el cabello. Cosmética específica para el rasurado y arreglo de barba y bigote. Cosmética específica para peinados, acabados y recogidos. Cosmética específica para manicura y pedicura.

Tema 9: Seguridad e higiene en la manipulación y aplicación de productos cosméticos. Conservación de los productos cosméticos. Precauciones en las operaciones de preparación y manipulación de productos cosméticos. Enfermedades relacionadas con la manipulación de productos cosméticos.

Tema 10: Características y condiciones del cabello. Pautas para la determinación y valoración de: distribución, calidad, color (escala de colores), longitud y flexibilidad, clases de cabellos.

Tema 11: Cambios de forma en el cabello. Fundamentos de los cambios de forma permanente en el cabello: modificaciones en la estructura del cabello. Fundamentos de los cambios de forma temporales: efectos sobre el cabello de la tracción, el calor, la humedad y la humedad asociada al calor.

Tema 12: Peinados, acabados y recogidos. Estilos de peinados, acabados y recogidos básicos e innovadores. Técnicas para realizar cambios de forma permanente en el cabello. Técnicas de cambios de forma temporal en el cabello.

Tema 13: La morfología del cuerpo humano y su relación con el peinado. Morfología del rostro. La frente. El perfil. Morfología del cráneo y el cuello. Tipología de personas según su morfología.

Tema 14: Seguridad e higiene en los procesos de cambios de forma en el cabello: medidas de protección personal de los profesionales en la aplicación de técnicas de cambios de forma permanente y temporal: higiene, indumentaria, posiciones ergonómicas aconsejables en el trabajo. Medidas de protección personal de los usuarios durante la realización de los cambios de forma permanente y temporal: indumentaria, posiciones ergonómicas aconsejables en el trabajo.

Tema 15: Higiene y tratamientos capilares. La sujeción del cabello, composición. Métodos de limpie-

za con aplicación en higiene capilar: limpieza por detergencia, limpieza por adsorción, limpieza por disolución. Técnicas de higiene capilar. Masaje capilar.

Tema 16: Normas de protección personal del profesional en la aplicación de técnicas de higiene capilar. Normas de protección del usuario cuando se le aplican técnicas de higiene y acondicionamiento del cabello. Posiciones ergonómicas para el profesional y para el usuario en la aplicación de técnicas de higiene capilar.

Tema 17: Técnicas básicas de manicura y pedicura. Procesos de manicura y pedicura: sus fases. Equipos, utensilios, aparatos y lencería de uso en manicura y pedicura, pautas para su correcta utilización.

Tema 18: Seguridad e higiene en los procesos de manicura y pedicura: medidas de protección personal de los profesionales: higiene, indumentaria, posiciones ergonómicas aconsejables para el trabajo. Medidas de protección personal del usuario: indumentaria, posiciones ergonómicas aconsejadas para los procesos de manicura y pedicura.

Tema 19: Corte de cabello. Instrumentos cortantes: características, clasificación, utilización, ejecución práctica de limpieza y desinfección, precauciones de uso. Estilos de corte. Técnicas complementarias. Técnicas de rasurado y arreglo de barba y bigote. Ejecución técnica de los distintos procesos de rasurado y arreglo de barba y bigote. Efectos del rasurado en la piel.

Tema 20: Seguridad e higiene en los procesos de corte de cabello y técnicas complementarias: medidas de protección personal de los profesionales: higiene, indumentaria, posiciones ergonómicas aconsejables para el trabajo. Medidas de protección del usuario: indumentaria, posiciones ergonómicas aconsejadas para los procesos de corte de cabello y arreglo y rasurado de barba y bigote.

PROGRAMAS PARA LAS PRUEBAS SELECTIVAS TEÓRICO Y/O PRÁCTICAS, CORRESPONDIENTES A LA AMPLIACIÓN DE LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO 2007 (BOC Nº 49, JUEVES 12 DE MARZO DE 2009), DEL ÁREA DE GESTIÓN:

INGENIERO TÉCNICO (INGENIERÍA DE INSTALACIONES)

Tema 1: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al Servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 2: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Requisitos, notificación y eficacia de los actos administrativos.

Tema 3: Ley General de Sanidad. Competencias de las Comunidades Autónomas en materia sanitaria. Derechos y deberes de los ciudadanos en relación con el derecho a la salud.

Tema 4: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Estructura pública sanitaria de Canarias: definición y funciones. Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias.

Tema 5: Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones; órganos de dirección y participación. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 6: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Órganos centrales y órganos territoriales. Las Áreas de Salud. Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 7: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y Deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 8: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 9: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases; estudio de sus elementos; normas generales; efectos, cumplimiento y extinción.

Tema 11: El presupuesto: concepto y principios. El ciclo y las modificaciones presupuestarias. El procedimiento administrativo para la tramitación y ejecución del presupuesto. Documentos contables de la gestión presupuestaria. Conceptos y fases en la contabilidad de gastos e ingresos.

Tema 12: Gestión de Inmovilizado: concepto y clasificación contable. Inventarios: tipos y realización. Gestión de almacenes: criterios de valoración, gestión de existencias, control de consumos y cálculo de stocks.

Tema 13: Gestión hostelera: procesos funcionales generales en alimentación, lencería, lavandería y limpieza. Clasificación y archivo de documentos:

ideas generales; naturaleza, funcionamiento y clases de archivos. Gestión del mantenimiento en un centro sanitario: equipos, instalaciones y edificios. Procesos funcionales generales y particularidades.

Tema 14: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública. La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 15: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 16: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE). Objeto. Ámbito de aplicación. Contenido del CTE. Condiciones generales para el cumplimiento del CTE. Control de la obra terminada y condiciones de uso y conservación del edificio. Exigencias básicas: generalidades. Documento básico SE (seguridad estructural. SE 1 resistencia y estabilidad. SE 2 aptitud al servicio). Documento básico SI (condiciones de protección contra incendios en los edificios). Documento básico SU (seguridad de utilización). Documento básico HS (salubridad). Documento básico HR (protección frente al ruido). Documento básico HE (ahorro de energía).

Tema 17: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley. Tipos de contratos del sector público. Normas generales: expediente de contratación, pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas. Procedimiento abierto, procedimiento restringido, procedimiento negociado, diálogo competitivo. Efectos, cumplimiento, modificación y extinción de los contratos administrativos. Ejecución de los contratos. Organización administrativa para la gestión de la contratación: órganos de contratación, órganos de asistencia y órganos consultivos.

Tema 18: Magnitudes físico-químicas y conceptos generales: Sistemas de unidades. Magnitudes físicas, conceptos, leyes y unidades asociadas a la cinemática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termodinámica y electricidad. Fundamentos, leyes básicas y unidades de las magnitudes físicas relativas a la estática, termometría, calorimetría, ondas, electromagnetismo, electrónica, acústica, óptica, radiactividad, RX, y energía nuclear. Conceptos y fundamentos sobre: densidad y peso específico; pesos atómicos y moleculares; reacciones químicas; leyes de los gases; teoría cinética de los gases; estados de agregación de la materia; estructura de la materia; oxidación-reducción; disoluciones; equilibrio químico.

Tema 19: Termodinámica: temperatura; escalas. Higrometría. Termómetros, pirómetros e higrómetros. Principios de la termodinámica. Leyes y principios asociados. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Entropía. Calorimetría. Producción y transmisión del calor. Calores de cambio de estado. Entalpía. Combustión: aire necesario; diagramas de combustión. Características de los humos; análisis; normativa. Combustibles industriales líquidos y gaseosos. Vapor de agua. Generadores de vapor; conducción del vapor. Calderas de agua. Tratamiento del agua para alimentación de calderas; formación de lodos e incrustaciones.

Tema 20: Climatización y aire acondicionado: ventilación y acondicionamiento de aire. Ventiladores y humectadores. Refrigeración y deshumectación. Renovación y tratamiento del aire. Filtros: tipos y aplicaciones. Recomendaciones y normativa sobre requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias. Equipamiento de las instalaciones de aire acondicionado de un gran edificio. Cálculo de sistemas e instalaciones de aire acondicionado; factores a tener en cuenta; criterios de selección en base a la naturaleza del local. Sistemas específicos aplicables a instalaciones hospitalarias.

Tema 21: Equipos de frío y calor: producción de frío; máquinas de compresión; máquinas de absorción. Fluidos refrigerantes. Maquinaria de frío industrial. Equipos de aplicación clínica. Calefacción. Diagrama de temperaturas. Calentadores. Cambiadores de calor. Aislamientos térmicos. Producción y conducción de ACS. Fluidos calefactores. Esterilizadores de vapor. Sistemas esterilizadores por presión y/o temperatura. Normativa sobre aparatos a presión.

Tema 22: Hidráulica: conducción de agua en tuberías: movimiento del agua; rozamiento; pérdidas de carga. Fórmulas prácticas para el cálculo de tuberías. Velocidad media máxima; determinación gráfica de las presiones. Golpe de ariete. Depósitos de aguas. Potabilidad: tratamientos del agua y control.

Tema 23: Instalaciones de AF, ACS y de saneamiento: trazados y diámetros para la distribución del agua en un gran edificio. Condiciones económicas de una conducción y del punto de empalme. Materiales empleados en las tuberías para AF y ACS. Grifería y aparatos sanitarios. Bajantes, colectores, registros, sifones y decantadores. Área y radio hidráulico. Alcantarillado. Cálculo de alcantarillas. Depuración de aguas residuales, aguas industriales y control. Aguas residuales fluyentes de un Hospital.

Tema 24: Legionelosis. Real Decreto 865/2003 sobre prevención de la Legionelosis. Real Decreto 140/2003 por el que se establecen los criterios sanitarios de la calidad del agua de consumo humano.

Tema 25: Dinámica de fluidos y neumática: bombas centrífugas: funcionamiento; alturas de aspiración e impulsión. Ecuación fundamental; velocidades tangencial, absoluta y de salida. Alabes de rodete. Bombas de hélice. Comparación de bombas y curvas de características. Compresores de émbolo; refrigeración; rendimiento volumétrico; diagrama real; regulación del gasto; tipos. Compresores rotativos; de un eje y de dos ejes. Compresores de anillo hidráulico. Depresores. Sistemas neumáticos de aplicación en mecánica.

Tema 26: Mecánica (1): uniones soldadas. Tipos de soldantes. Soldabilidad de los materiales. Soldadura autógena, con gas y con arco voltaico. Soldadura por presión, por puntos y en frío. Aplicaciones. Normas de seguridad y prevención en trabajos de soldadura. Uniones roblonadas; aplicaciones; tipos. Uniones con pasadores. Uniones por rosca y por tornillos. Tipos de rosca. Fatiga y cálculo de las uniones por tornillos.

Tema 27: Mecánica (2): cojinetes de deslizamiento; propiedades; presión de engrase; calentamiento. Cojinetes con carga transversal; criterios para fijar sus dimensiones; engrase. Cojinetes con carga axial; condiciones; materiales. Lubricantes; propiedades. Cojinetes de rodamiento; rozamiento, lubricación, carga de seguridad, ajustes y montaje. Selección de un rodamiento en función de las cargas y de la velocidad.

Tema 28: Mecánica (3): acoplamientos y articulaciones; clasificación. Acoplamientos de embrague. Acoplamientos de fricción. Sujeción de cubos a ejes y árboles. Engranajes y ruedas dentadas. Engranajes rectos, helicoidales, cicloidales y de husillo. Ruedas cónicas. Engranajes sinfín corona. Ruedas glóbricas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión; fatigas. Muelles y resortes; principios fundamentales; coeficientes de trabajo admisible. Muelles de flexión, de ballesta simple y compuesta, espirales y de torsión.

Tema 29: Maquinaria industrial usada en las diferentes dependencias de un gran hospital: lavandería; cocina; tratamiento de residuos sólidos; aparatos elevadores; puertas mecanizadas; sistemas hidráulicos; esterilizadores; etc.

Tema 30: Electricidad (1): circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes monofásicas y trifásicas. Equilibrado de redes. Toma de tierra. Transformadores y rectificadores. Motores de continua y alterna.

Tema 31: Electricidad (2): conductores: cálculo, tipos, aplicaciones. Mecanismos y automatismos de una instalación eléctrica. Protecciones de los circuitos eléctricos. Contactores y relés. Redes eléctricas en baja tensión. Cálculo y diseño de instalaciones de fuerza y de alumbrado. Proximidades y paralelismo

con otras instalaciones. Condiciones de diseño para un hospital: circuito normal, de emergencia y vital.

Tema 32: Electricidad (3): estaciones transformadoras de baja y media tensión. Sistemas alternativos de producción de energía eléctrica. Cogeneración. Procedimientos para el ahorro energético en un gran edificio. Compensación de reactiva. Generadores autónomos. Grupos electrógenos. Sistemas de alimentación eléctrica ininterrumpida. Instrumentación y maquinaria eléctrica industrial. Electrónica industrial aplicada.

Tema 33: Normativa sobre instalaciones eléctricas de baja tensión. Seguridad en el manejo de máquinas y aparatos eléctricos. Control del aislamiento en equipos e instalaciones eléctricas. Aplicación al ámbito sanitario. Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión (Real Decreto 842/2002), instrucciones técnicas complementarias y normas UNE asociadas al REBT, de aplicación en centros sanitarios.

Tema 34: Normativa sobre Seguridad, Prevención y Salud Laboral. Protecciones individuales y colectivas. Normativa sobre equipos de trabajo y maquinaria industrial. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 35: Calidad y seguridad industrial. Real Decreto 2200/1995, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Infraestructura para la Calidad y la Seguridad Industrial.

Tema 36: Seguridad y calidad industriales. Real Decreto 697/1995, de 28 de abril, por el que se aprueba el Reglamento del Registro de Establecimientos Industriales de ámbito estatal.

Tema 37: Normativa sobre protección contra incendios en grandes edificios. Diseño de instalaciones de detección y extinción de incendios. Detectores: tipos y aplicaciones. Rociadores. Columnas secas y BIE's. Extintores: tipos y aplicaciones. Sistemas de extinción automáticos. Centrales de alarmas. Señalizaciones. Alumbrado autónomo de emergencia. Planes de emergencia y evacuación.

Tema 38: Normativa en materia de residuos en el ámbito comunitario, nacional y autonómico. Ley 1/1999, de 29 de enero, de Residuos de Canarias.

Tema 39: Gestión de residuos sanitarios: Decreto 104/2002, de 26 de julio, de Ordenación de la Gestión de Residuos Sanitarios.

Tema 40: Disposiciones en materia de prevención de riesgos laborales: Real Decreto 665/1997, sobre la exposición a agentes cancerígenos. Real Decreto 681/2003, sobre protección de la salud y seguridad de los trabajadores expuestos a los riesgos derivados de atmósferas explosivas en el lugar de trabajo.

Tema 41: Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación. Real Decreto 509/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento para desarrollo y ejecución de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación.

Tema 42: Aspectos específicos de la normativa relacionada con los diferentes ámbitos del trabajo de un Ingeniero Técnico en el Hospital: instalaciones de baja tensión, aparatos elevadores, aparatos a presión, trabajos de soldadura, combustibles, uso de gases medicinales, seguridad eléctrica, condiciones del aire acondicionado, producción y distribución de agua, protección contra las radiaciones ionizantes, etc.

Tema 43: Otras instalaciones de un hospital (1): conocimientos básicos e interpretación de planos en instalaciones de TV, telefonía y transmisión de datos. Criterios de compatibilidad con el resto de instalaciones en un gran edificio. Criterios técnicos generales de seguridad en la utilización de equipos electromédicos.

Tema 44: Otras instalaciones de un hospital (2): conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones; precauciones en su utilización. Instalaciones de gases medicinales: conducciones; tomas; colores identificativos; presiones de producción y de utilización. Gases embotellados: presiones; seguridades; transporte y almacenamiento. Gases tóxicos. Gases para usos especiales. Sistemas de esterilización mediante gas: tipos; aplicaciones. Otros sistemas de esterilización.

Tema 45: Organización del mantenimiento. Indicadores de producción, organización del personal y eficiencia en la gestión. Criterios de calidad en el mantenimiento de instalaciones hospitalarias. Protocolización de los mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Gestión y documentación para el mantenimiento. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías en instalaciones hospitalarias. Gestión de incidencias urgentes y normales. Logística de aprovisionamiento de materiales y repuestos. Proyectos de implantación, dotación y gestión de nuevas tecnologías en hospitales.

INGENIERO TÉCNICO (SECCIÓN DE INGENIERÍA BIOMÉDICA)

Tema 1: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 2: Ley General de Sanidad. Competencias de las Comunidades Autónomas en materia sanitaria.

Derechos y deberes de los ciudadanos en relación con el derecho a la salud.

Tema 3: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Estructura pública sanitaria de Canarias: definición y funciones. Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias.

Tema 4: Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: Conceptos y funciones; órganos de dirección y participación. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 5: El Servicio Canario de Salud. Órganos de dirección y participación. Órganos centrales y órganos territoriales. Las Áreas de Salud. Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 6: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y Deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 7: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Requisitos, notificación y eficacia de los actos administrativos.

Tema 9: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases; estudio de sus elementos; normas generales; efectos, cumplimiento y extinción.

Tema 11: El presupuesto: concepto y principios. El ciclo y las modificaciones presupuestarias. El procedimiento administrativo para la tramitación y ejecución del presupuesto. Documentos contables de la gestión presupuestaria. Conceptos y fases en la contabilidad de gastos e ingresos.

Tema 12: Gestión de Inmovilizado: concepto y clasificación contable. Inventarios: tipos y realización. Gestión de almacenes: criterios de valoración, gestión de existencias, control de consumos y cálculo de stocks.

Tema 13: Gestión hostelera: procesos funcionales generales en alimentación, lencería, lavandería y limpieza. Clasificación y archivo de documentos: ideas generales; naturaleza, funcionamiento y clases de archivos. Gestión del mantenimiento en un centro sanitario: equipos, instalaciones y edificios. Procesos funcionales generales y particularidades.

Tema 14: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública. La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 15: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 16: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley. Tipos de contratos del sector público. Normas generales: expediente de contratación, pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas. Procedimiento abierto, procedimiento restringido, procedimiento negociado, diálogo competitivo. Efectos, cumplimiento, modificación y extinción de los contratos administrativos. Técnicas de evaluación de las ofertas. Ejecución de los contratos. Organización administrativa para la gestión de la contratación: órganos de contratación, órganos de asistencia y órganos consultivos.

Tema 17: Magnitudes físico-químicas y conceptos generales: sistemas de unidades. Magnitudes físicas, conceptos, leyes y unidades asociadas a la cinemática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termodinámica y electricidad. Fundamentos, leyes básicas y unidades de las magnitudes físicas relativas a la estática, termometría, calorimetría, ondas, electromagnetismo, electrónica, acústica, óptica, radiactividad, RX, y energía nuclear. Conceptos y fundamentos sobre: densidad y peso específico; pesos atómicos y moleculares; reacciones químicas; leyes de los gases; teoría cinética de los gases; estados de agregación de la materia; estructura de la materia; oxidación-reducción; disoluciones; equilibrio químico.

Tema 18: Radiaciones ionizantes. Energía nuclear. Ley 25/1964. Real Decreto 1981/1991, sobre instalación y utilización de aparatos de RX con fines de diagnóstico médico. Real Decreto 1836/99 Reglamento sobre instalaciones nucleares y radiactivas. Real Decreto 1976/1999 sobre criterios de calidad en Radiodiagnóstico. Real Decreto 783/2001 sobre protección sanitaria contra radiaciones ionizantes.

Tema 19: Termodinámica: temperatura; escalas. Higrometría. Termómetros, pirómetros e higrómetros.

Principios de la termodinámica. Leyes y principios asociados. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Entropía. Calorimetría. Producción y transmisión del calor. Calores de cambio de estado. Entalpía. Esterilizadores de vapor. Sistemas esterilizadores por presión y/o temperatura. Normativa sobre aparatos a presión.

Tema 20: Aire acondicionado y equipos de frío: ventilación y acondicionamiento de aire. Refrigeración y deshumectación. Renovación y tratamiento del aire. Recomendaciones y normativa sobre requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias. Producción de frío; máquinas de compresión; máquinas de absorción. Fluidos refrigerantes. Maquinaria de frío industrial. Equipos de aplicación electromédica.

Tema 21: Hidráulica y neumática: sistemas hidráulicos de aplicación a equipos electromédicos. Conducción de agua en tuberías. Tratamientos del agua y control. Recomendaciones y normativa para la prevención y el control de la legionelosis. Compresores de émbolo; tipos. Compresores rotativos; de un eje y de dos ejes. Compresores de anillo hidráulico. Depresores. Sistemas neumáticos de aplicación en electromedicina. Aplicación a sistemas de soporte respiratorio. Aplicación a otros equipos electromédicos.

Tema 22: Mecánica: tipos de soldaduras y utilizaciones más frecuentes. Cojinetes de deslizamiento. Cojinetes con carga transversal. Cojinetes con carga axial. Cojinetes de rodamiento. Acoplamientos y articulaciones; clasificación. Acoplamientos de embrague. Acoplamientos de fricción. Engranajes y ruedas dentadas. Engranajes rectos, helicoidales, cicloidales y de husillo. Ruedas cónicas. Engranajes sin fin corona. Ruedas glóbricas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión; fatigas. Muelles y resortes. Muelles de flexión, de ballesta simple y compuesta, espirales y de torsión.

Tema 23: Electricidad: circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes monofásicas y trifásicas. Equilibrado de redes. Toma de tierra. Transformadores y rectificadores. Motores de continua y alterna. Conductores: cálculo, tipos, aplicaciones. Mecanismos y automatismos de una instalación eléctrica. Protecciones de los circuitos eléctricos. Contactores y relés. Redes eléctricas en baja tensión. Proximidades y paralelismo con otras instalaciones. Generadores autónomos. Grupos electrógenos. Sistemas de alimentación eléctrica ininterrumpida.

Tema 24: Electrónica analógica: elementos pasivos: resistencias, potenciómetros y resistencias especiales; condensadores. Componentes electrónicos activos: teoría de los semiconductores y la unión PN. Diodos, transistores, tiristores y triac. Leds y fotoacopladores. Transistores FET, MOSFET e IGBT. Disipación de calor en circuitos electrónicos. Fuen-

tes de alimentación. Generadores de señal y tiempo. Amplificadores operacionales: características y tipos. Aplicaciones. Circuitos amplificadores y otros circuitos electrónicos analógicos.

Tema 25: Electrónica digital: sistemas de numeración; numeración binaria. Álgebra de Boole: tablas lógicas, propiedades y leyes. Funciones lógicas y puertas lógicas. Circuitos integrados y componentes electrónicos en funcionamiento digital. Decodificadores y codificadores. Multiplexores. Comparadores. Circuitos aritméticos. Circuitos secuenciales y combinacionales. Microprocesadores. Memorias. Convertidores A/D y D/A. Equipos de medida y comprobación.

Tema 26: Informática básica: arquitectura de ordenadores. Reparación de equipos con microprocesadores. Programas de diagnóstico y chequeo. Componentes informáticos. Buses e interfaces de conexión. Sistemas de servidor y almacenamiento. Periféricos: Monitores; impresoras; scanner; CD-Rom; DVD. Introducción a la programación software. Manejo de los programas más usuales. Bases de datos, manejo y actualización. Multimedia. Correo electrónico. Internet. Herramientas informáticas de diseño (AUTOCAD, etc.), de gestión y ofimáticas. Equipamiento informático en Quirófanos y salas especiales. Aplicaciones informáticas de uso en equipos médicos.

Tema 27: Equipos electromédicos de diagnóstico por la imagen: equipos de radiodiagnóstico: generales, portátiles, dentales, telemandos, vasculares, biplanos, TC's. Equipos de Medicina Nuclear: Gammacámaras, Spect y PET. Equipos de Resonancia Magnética. Sistemas de visualización, postprocesado, archivo y registro de imágenes diagnósticas. Transmisión y tratamiento digital de imágenes de diagnóstico médico. Estándares DICOM y HL-7. PACS, RIS y HIS.

Tema 28: Equipos electromédicos para terapia mediante radiaciones: Acelerador Lineal de Electrones. Bomba de Cobalto. Simuladores y planificadores de tratamientos. Otro equipamiento para Radioterapia.

Tema 29: Electrofisiología y medidas biomédicas en los Sistemas de Electromedicina: modelo tecnológico del cuerpo humano. Sistema musculoesquelético. Biomecánica. Equipos de rehabilitación. Electroterapia, terapia por ultrasonidos, microondas, infrarrojos y láser. Sistema fisiológico. Hemodinámica: fisiología básica. Monitorización cerebral: principios, señal EEG y EMG. Sistema respiratorio: complianza y resistencia. Espirómetros. Respiradores y máquinas de anestesia.

Tema 30: Monitorización del sistema cardiovascular: transductores para la medida y registro de constantes vitales y variables fisiológicas. Visualización y registro de parámetros vitales. Poligrafía. Mo-

nitorización cardiaca: principios, señal ECG. Sistemas Holter. Pruebas de esfuerzo. Marcapasos. Cardiotocógrafo. Telemetría. Desfibriladores.

Tema 31: Sistemas ópticos y acústicos: equipos y dispositivos de producción, transmisión y acondicionamiento de la luz. Instrumentación óptica para medicina. Principios de luminotecnia y luminarias para aplicaciones médicas. Microscopios. Endoscopios y videoendoscopios. Audiómetros. Utilización de los ultrasonidos en diagnóstico y en terapia. Ecógrafos.

Tema 32: Radiofrecuencia y sus aplicaciones en medicina. Modulaciones y demodulaciones. Amplificadores de radiofrecuencia. Adaptación de impedancias. Ajuste de parámetros y ondas estacionarias. Emisiones radioeléctricas y salud pública. Campos electromagnéticos y su influencia sobre los equipos electromédicos. Compatibilidad electromagnética. Generadores de ondas eléctricas para aplicaciones médicas. Electrobisturías.

Tema 33: Química de los procesos biológicos. Bombas de infusión y perfusores. Máquinas de hemodiálisis. Monitor de diálisis peritoneal. Equipos de análisis y de laboratorio. Contadores hematológicos. Analizadores. Espectrofotómetros. Automatización de técnicas analíticas.

Tema 34: Otras instalaciones de un hospital. Conocimientos básicos e interpretación de planos en instalaciones de electricidad, TV, telefonía y transmisión de datos. Criterios de compatibilidad con el resto de instalaciones en un gran edificio. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones; precauciones en su utilización. Instalaciones de gases medicinales: conducciones; tomas; colores identificativos; presiones de utilización. Gases embotellados. Gases tóxicos. Gases para usos especiales. Normativa básica sobre aparatos a presión. Sistemas de tratamiento de agua y normativa sobre prevención de la legionelosis.

Tema 35: Ley 34/2002, de Servicios de la Sociedad de la Información y Comercio Electrónico y normativa que la desarrolla.

Tema 36: Ley 32/2003, de 3 de noviembre, General de Telecomunicaciones. Comisión Nacional del Mercado de Telecomunicaciones: organización, funciones y competencia.

Tema 37: Normativa sobre instalaciones eléctricas de baja tensión. Seguridad en el manejo de máquinas y aparatos eléctricos. Control del aislamiento en equipos e instalaciones eléctricas. Aplicación al ámbito sanitario. Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión (Real Decreto 842/2002), instrucciones técnicas complementarias y normas UNE asociadas al REBT, de aplicación a los equipos electromédicos.

Tema 38: Normativa sobre seguridad, prevención y salud laboral. Protecciones individuales y colectivas. Normativa sobre protección contra incendios en grandes edificios. Detectores, rociadores, columnas secas, BIE's, extintores y sistemas de extinción automática. Centrales de alarmas, señalizaciones y alumbrado autónomo de emergencia. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario. Normativa básica sobre protección contra radiaciones ionizantes. Normativa de gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos.

Tema 39: Calidad y seguridad industrial. Real Decreto 2200/1995, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Infraestructura para la Calidad y la Seguridad Industrial.

Tema 40: Seguridad y calidad industriales. Real Decreto 697/1995, de 28 de abril, por el que se aprueba el Reglamento del Registro de Establecimientos Industriales de ámbito estatal.

Tema 41: Disposiciones en materia de prevención de riesgos laborales: Real Decreto 665/1997, sobre la exposición a agentes cancerígenos. Real Decreto 681/2003, sobre protección de la salud y seguridad de los trabajadores expuestos a los riesgos derivados de atmósferas explosivas en el lugar de trabajo.

Tema 42: Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación. Real Decreto 509/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento para desarrollo y ejecución de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación.

Tema 43: Normativa en materia de residuos en el ámbito comunitario, nacional y autonómico. Ley 1/1999, de 29 de enero, de Residuos de Canarias.

Tema 44: Gestión de residuos sanitarios: Decreto 104/2002, de 26 de julio, de Ordenación de la Gestión de Residuos Sanitarios.

Tema 45: Organización de un servicio de Electromedicina. Indicadores de producción y eficiencia. Técnicas y protocolización de los mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos en los sistemas de electromedicina. Sistemas y normas de aseguramiento de la calidad. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos electromédicos. Normativa nacional e internacional de aplicación a los equipos médicos. Normas UNE. Gestión y documentación para el mantenimiento. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías en aparatos electromédicos. Instrumentación para la ejecución de los protocolos de seguridad del equipamiento electromédico. Gestión de incidencias urgentes y normales. Interpretación de pla-

nos y esquemas de instalación de equipos electromédicos. Logística de aprovisionamiento de equipos y repuestos. Proyectos de implantación de nuevas tecnologías en hospitales. Dotación y gestión de tecnología médica.

INGENIERO TÉCNICO
(SECCIÓN DE INGENIERÍA DE
TELECOMUNICACIONES Y TELEMÁTICA)

Tema 1: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 2: Ley General de Sanidad. Competencias de las Comunidades Autónomas en materia sanitaria. Derechos y deberes de los ciudadanos en relación con el derecho a la salud.

Tema 3: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Estructura pública sanitaria de Canarias: definición y funciones. Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias.

Tema 4: Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones; órganos de dirección y participación. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 5: El Servicio Canario de Salud. Órganos de dirección y participación. Órganos centrales y órganos territoriales. Las Áreas de Salud. Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 6: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y Deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 7: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Requisitos, notificación y eficacia de los actos administrativos.

Tema 9: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases; estudio de sus elementos; normas generales; efectos, cumplimiento y extinción.

Tema 11: El presupuesto: concepto y principios. El ciclo y las modificaciones presupuestarias. El procedimiento administrativo para la tramitación y ejecución del presupuesto. Documentos contables de la gestión presupuestaria. Conceptos y fases en la contabilidad de gastos e ingresos.

Tema 12: Gestión de Inmovilizado: concepto y clasificación contable. Inventarios: tipos y realización. Gestión de almacenes: criterios de valoración, gestión de existencias, control de consumos y cálculo de stocks.

Tema 13: Gestión hostelera: procesos funcionales generales en alimentación, lencería, lavandería y limpieza. Clasificación y archivo de documentos: ideas generales; naturaleza, funcionamiento y clases de archivos. Gestión del mantenimiento en un centro sanitario: equipos, instalaciones y edificios. Procesos funcionales generales y particularidades.

Tema 14: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública. La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 15: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 16: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley. Tipos de contratos del sector público. Normas generales: expediente de contratación, pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas. Procedimiento abierto, procedimiento restringido, procedimiento negociado, diálogo competitivo. Efectos, cumplimiento, modificación y extinción de los contratos administrativos. Técnicas de evaluación de las ofertas. Ejecución de los contratos. Organización administrativa para la gestión de la contratación: órganos de contratación, órganos de asistencia y órganos consultivos.

Tema 17: Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica. Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero. Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica y normativa que la desarrolla. Decreto 205/2001, de 3 de diciembre, por el que se regula el empleo de la firma electrónica en los procedimientos administrativos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tema 18: Sistemas de Telecomunicación. Evolución de las Telecomunicaciones. Organismos de normalización de las telecomunicaciones. UIT -T, UIT -R. Telecomunicaciones en España. Normativa. Modelo de un sistema de Telecomunicación.

Tema 19: Magnitudes físico-químicas y conceptos generales: sistemas de unidades. Magnitudes físicas, conceptos, leyes y unidades asociadas a la cinemática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termodinámica y electricidad. Fundamentos, leyes básicas y unidades de las magnitudes físicas relativas a la estática, termometría, calorimetría, ondas, electromagnetismo, electrónica, acústica, óptica, radiactividad, RX, y energía nuclear. Conceptos y fundamentos sobre: densidad y peso específico; pesos atómicos y moleculares; reacciones químicas; leyes de los gases; teoría cinética de los gases; estados de agregación de la materia; estructura de la materia; oxidación-reducción; disoluciones; equilibrio químico.

Tema 20: Termodinámica, aire acondicionado y equipos de frío: temperatura; escalas. Higrometría. Termómetros, pirómetros e higrómetros. Principios de la termodinámica. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Calorimetría. Producción y transmisión del calor. Calores de cambio de estado. Normativa sobre aparatos a presión. Ventilación y acondicionamiento de aire. Ventiladores. Refrigeración y deshumectación. Renovación y tratamiento del aire. Recomendaciones y normativa sobre requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias y, en concreto, en salas con equipos y sistemas de telecomunicaciones y telemática.

Tema 21: Electricidad: circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes monofásicas y trifásicas. Equilibrado de redes. Toma de tierra. Transformadores y rectificadores. Motores de continua y alterna. Conductores: cálculo, tipos, aplicaciones. Mecanismos y automatismos de una instalación eléctrica. Protecciones de los circuitos eléctricos. Contactores y relés. Redes eléctricas en baja tensión. Proximidades y paralelismo con otras instalaciones. Generadores autónomos. Grupos electrógenos. Sistemas de alimentación eléctrica ininterrumpida.

Tema 22: Electrónica: electrónica analógica: diodos, transistores y circuitos amplificadores. Fuentes de alimentación. Generadores de señal y tiempo. Amplificadores operacionales. Circuitos electrónicos analógicos. Electrónica digital: componentes electrónicos en funcionamiento digital. Álgebra de Boole. Circuitos combinacionales y secuenciales. Microprocesadores. Memorias. Convertidores A/D y D/A. Equipos de medida y comprobación.

Tema 23: Telefonía básica: centrales de telefonía. Terminales telefónicos analógicos y digitales. Redes de cableado para telefonía. Parámetros

de configuración de extensiones de usuario. Enlaces primarios E1 y RDSI, señalización. Fax y modem. Integración de sistemas telefónicos. Convergencia telefonía fija y móvil. Sistemas telefónicos inalámbricos internos y externos. Interferencias con el resto de equipamiento hospitalario. Los títulos habilitantes para el establecimiento y explotación de redes y para la prestación de servicios. Numeración. El plan nacional de numeración para los servicios de telecomunicaciones.

Tema 24: Telefonía IP: conceptos y parámetros de voz sobre IP (VoIP) y Telefonía IP (ToIP). Protocolos: SIP, H323, MGCP, IAX, Codecs de audio y video: G711, G729A, GSM, iBLC ... Centralitas VoIP (IP-PBX) y softswitch. Gateways y adaptadores (FXO, FXS). Proveedores de Servicios VoIP. Numeración. Terminales IP y softphones. Prestaciones y QoS. Seguridad de los sistemas y gestión de las redes de comunicaciones de ToIP. Funcionalidades básicas y avanzadas: buzón de voz, IVR (repcionista digital), música en espera, desvío y retención de llamadas, etc. Integración con centralitas tradicionales. Interconexión con operadores.

Tema 25: Redes telefónicas. Planes fundamentales de la Red Telefónica Pública. Encadenamiento, numeración, conmutación, tarificación. Señalización de usuario y señalización de red.

Tema 26: Sistemas Pabx. Componentes y funcionalidad. Elementos habituales, facilidades, telegestión, telefacturación. Dimensionamiento de centralitas digitales. Características y medidas de tráfico. Función Erlang. Centros de atención al cliente Call-Centers: Componentes y funcionalidad.

Tema 27: Audio: sistemas de audio. Amplificadores. Grabadores y reproductores de audio. Sistemas de megafonía e interfonía. Soportes y sistemas de reconocimiento de voz usados en aplicaciones médicas. Sistemas digitales de llamada paciente-enfermera.

Tema 28: Vídeo y televisión: vídeos domésticos y profesionales: cámaras, grabadores y reproductores. Sistemas de televisión en circuito cerrado y de televisión comercial. Usos en el ámbito hospitalario. Monitores de vídeo. Receptores de televisión. Antenas de televisión. Antenas colectivas de edificios. Proyectos de ICT. Televisión por satélite. Televisión Digital Terrestre (TDT). Televisión sobre IP. Servicios al paciente hospitalizado. Videoconferencia. Transmisión de audio y video sobre IP.

Tema 29: Radiofrecuencia: tipos de modulaciones y demodulaciones. Sistemas de buscapersonas. Componentes. Aplicaciones hospitalarias. Integración del sistema de buscapersonas en la red de telefonía. Amplificadores de radiofrecuencia. Adaptación de impedancias. Ajuste de parámetros y ondas estacionarias. La gestión del espectro radioeléctrico. Cuadro

Nacional de Atribución de Frecuencias (CNAF). Emisiones radioeléctricas y salud pública. Inspección de estaciones radioeléctricas, procedimientos y certificación. Campos electromagnéticos y homologación de equipos de telecomunicación. Conceptos básicos de compatibilidad electromagnética.

Tema 30: Ordenadores: sistemas informáticos. Concepto, componentes y funcionamiento general. Tipos de arquitecturas. Reparación de equipos con microprocesadores. Programas de diagnóstico. Componentes informáticos. Buses e interfaces de conexión. Periféricos: monitores, impresoras, scanner, lectores de medios, etc. Sistemas de servidor y almacenamiento. Infraestructura y requerimientos técnicos de instalación. Software de gestión y control de proyectos. Programas ofimáticos básicos. Bases de datos, manejo y actualización de las mismas. Herramientas informáticas de diseño (AUTOCAD, etc.) y de gestión. Equipamiento informático en Quirófanos y salas especiales. Correo electrónico, Internet y sus aplicaciones. Servicios de valor añadido. Aplicaciones Hospitalarias y servicios al paciente. Sistemas abiertos y software libre. Tipos de licencias. Interoperabilidad, escalabilidad y portabilidad.

Tema 31: Imágenes médicas: formato de imágenes médicas. Modalidades médicas generadoras de imágenes y vídeo. Procesado de imagen de diagnóstico médico. Transmisión y archivo de imágenes médicas. Parámetros. Planificación y gestión de red. Sistemas de gestión y almacenamiento de imágenes médicas (PACS). Integración de modalidades médicas en sistemas PACS. Requisitos y parámetros de configuración.

Tema 32: Redes de comunicaciones: redes de transmisión de datos. Redes de ordenadores: tipos, protocolos. Aplicaciones en un hospital. Electrónica de red: conmutadores, routers, conversores de medios. Configuración de equipos y diagnóstico de averías. Gestión de la seguridad y control de redes. Protocolos de gestión y supervisión. Interconexión de redes. Conexiones físicas y lógicas. Cableado en cobre y fibra óptica. Verificación y certificación. Sistemas de comunicaciones inalámbricas Wi-Fi, WiMax, etc. Convergencia de servicios en red: voz, video, datos, control, etc. Equipos e instrumentación de uso frecuente en un servicio de telecomunicación. Analizadores de redes y equipos de comprobación de cableado y comunicaciones. Modelo de referencia de interconexión de sistemas abiertos (OSI). Niveles, protocolos, funciones y estándares. La arquitectura TCP/IP. Protocolos. Direccionamiento IP. Sistema de nombres de dominio y su gestión en España. Diseño, gestión de proyectos y normativa de los sistemas de cableado estructurado (SCE). Certificación de instalaciones de voz y datos (SCE). Normativa nacional e internacional de aplicación a los equipos informáticos y de telecomunicación. Ley de Protección de Datos y su aplicación en el entorno hospitalario.

Tema 33: Red Ibercom. Concepto. Arquitectura de red. Elementos de una central. Conmutación de datos en Ibercom. Servicios de voz y datos. Servicios de valor añadido.

Tema 34: Sistemas de seguridad y vigilancia: sistemas de seguridad. Redes de control. Centralitas de alarmas. Sensores para sistemas de seguridad. Tipos, funcionamiento, aplicaciones. Control remoto y televigilancia. Aplicaciones específicas en un gran hospital. Instalaciones en salas técnicas de equipos y sistemas de información y telecomunicaciones.

Tema 35: Otras instalaciones de un hospital: conocimientos básicos e interpretación de planos en instalaciones de electricidad, detección y extinción de incendios, transporte neumático, etc. Criterios de compatibilidad con el resto de instalaciones en un gran edificio. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones; precauciones en su utilización; tomas; colores identificativos; presiones de utilización. Gases embotellados. Gases tóxicos.

Tema 36: La Administración de las telecomunicaciones. Distribución de competencias entre la Administración general del Estado, las Comunidades Autónomas y la Administración Local. Las Autoridades Reguladoras Nacionales (ARN) de la UE. La Comisión del Mercado de las Telecomunicaciones (CMT): creación, composición, funciones y actuaciones.

Tema 37: Ley 34/2002, de Servicios de la Sociedad de la Información y Comercio Electrónico y normativa que la desarrolla.

Tema 38: Ley 32/2003, de 3 de noviembre, General de Telecomunicaciones. Comisión Nacional del Mercado de Telecomunicaciones: organización, funciones y competencia.

Tema 39: Normativa sobre instalaciones eléctricas de baja tensión. Seguridad en el manejo de máquinas y aparatos eléctricos. Control del aislamiento en equipos e instalaciones eléctricas. Aplicación al ámbito sanitario. Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión (Real Decreto 842/2002), instrucciones técnicas complementarias y normas UNE asociadas al REBT, de aplicación a los equipos y sistemas de uso hospitalario.

Tema 40: Normativa sobre seguridad, prevención y salud laboral. Protecciones individuales y colectivas. Normativa sobre protección contra incendios en grandes edificios. Detectores, rociadores, columnas secas, BIE's, extintores y sistemas de extinción automática. Centrales de alarmas, señalizaciones y alumbrado autónomo de emergencia. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario. Normativa básica sobre protección contra radiaciones ionizantes. Normativa de gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos.

Tema 41: Disposiciones en materia de prevención de riesgos laborales: Real Decreto 665/1997, sobre la exposición a agentes cancerígenos. Real Decreto 681/2003, sobre protección de la salud y seguridad de los trabajadores expuestos a los riesgos derivados de atmósferas explosivas en el lugar de trabajo.

Tema 42: Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación. Real Decreto 509/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento para desarrollo y ejecución de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación.

Tema 43: Normativa en materia de residuos en el ámbito comunitario, nacional y autonómico. Ley 1/1999, de 29 de enero, de Residuos de Canarias.

Tema 44: Gestión de residuos sanitarios: Decreto 104/2002, de 26 de julio, de Ordenación de la Gestión de Residuos Sanitarios.

Tema 45: Organización de un servicio de Ingeniería de Telecomunicaciones y Telemática (TT) en un hospital. Indicadores de producción y eficiencia. Técnicas y protocolización de los mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos en los sistemas de TT. Sistemas y normas de aseguramiento de la calidad. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos de TT. Normas UNE de aplicación. Gestión y documentación para el mantenimiento. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías en aparatos de TT. Instrumentación para la ejecución de los protocolos de seguridad del equipamiento de TT. Gestión de incidencias urgentes y normales. Interpretación de planos y esquemas de instalación de sistemas de TT. Logística de aprovisionamiento de equipos y repuestos. Proyectos de implantación, dotación y gestión de nuevas tecnologías en hospitales.

INGENIERO TÉCNICO (SECCIÓN DE OBRAS)

Tema 1: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 2: Ley General de Sanidad. Competencias de las Comunidades Autónomas en materia sanitaria. Derechos y deberes de los ciudadanos en relación con el derecho a la salud.

Tema 3: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Estructura pública sanitaria de Canarias: definición y funciones. Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias.

Tema 4: Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones; órganos de dirección y participación. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 5: El Servicio Canario de Salud. Órganos de dirección y participación. Órganos centrales y órganos territoriales. Las Áreas de Salud. Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 6: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y Deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 7: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Requisitos, notificación y eficacia de los actos administrativos.

Tema 9: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases; estudio de sus elementos; normas generales; efectos, cumplimiento y extinción.

Tema 11: El presupuesto: concepto y principios. El ciclo y las modificaciones presupuestarias. El procedimiento administrativo para la tramitación y ejecución del presupuesto. Documentos contables de la gestión presupuestaria. Conceptos y fases en la contabilidad de gastos e ingresos.

Tema 12: Gestión de Inmovilizado: concepto y clasificación contable. Inventarios: tipos y realización. Gestión de almacenes: criterios de valoración, gestión de existencias, control de consumos y cálculo de stocks.

Tema 13: Gestión hostelera: procesos funcionales generales en alimentación, lencería, lavandería y limpieza. Clasificación y archivo de documentos: ideas generales; naturaleza, funcionamiento y clases de archivos. Gestión del mantenimiento en un centro sanitario: equipos, instalaciones y edificios. Procesos funcionales generales y particularidades.

Tema 14: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública. La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 15: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 16: Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación (LOE) y Modificación LOE: Ley 53/2002 (Artículo 105). Disposiciones generales: objeto. Ámbito de aplicación.

Tema 17: Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación (LOE). Exigencias técnicas y administrativas de la edificación: requisitos básicos de la edificación relativos a la funcionalidad, a la seguridad y a la habitabilidad. Proyecto, licencias y autorizaciones administrativas. Recepción de la obra y documentación de la obra ejecutada.

Tema 18: Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación (LOE). Agentes de la edificación: concepto. El promotor, el proyectista, el constructor, el director de obra y el director de la ejecución de la obra. Los propietarios y usuarios.

Tema 19: Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación (LOE). Responsabilidades y garantías. Plazos de prescripción de las acciones. Garantías por daños materiales ocasionados por vicios y defectos de la construcción. Coordinador de seguridad y salud. Infraestructuras comunes en los edificios para el acceso a los servicios de telecomunicación.

Tema 20: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE) y Real Decreto 1371/2007, de 19 de octubre (modificaciones y corrección de errores del CTE): objeto. Ámbito de aplicación. Contenido del CTE. Condiciones técnicas y administrativas: condiciones generales para el cumplimiento del CTE, condiciones del proyecto y condiciones en la ejecución de las obras. Control de la obra terminada y condiciones de uso y conservación del edificio.

Tema 21: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE). Exigencias básicas: generalidades. Exigencias básicas de seguridad estructural (SE). Exigencias básicas de seguridad en caso de incendio (SI). Exigencias básicas de seguridad de utilización (SU). Exigencias básicas de salubridad (HS). Exigencias básicas de protección frente al ruido (HR). Exigencias básicas de ahorro de energía (HE).

Tema 22: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE). Contenido del proyec-

to: memoria, planos, pliego de condiciones, mediciones y presupuesto. Documentación obligatoria de seguimiento de la obra: el libro de órdenes y asistencias y el libro de incidencias en materia de seguridad y salud. La licencia de obras y otras autorizaciones administrativas. Documentación de control de la obra. Certificado final de obra.

Tema 23: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE). Documento básico SE (seguridad estructural. SE 1 resistencia y estabilidad. SE 2 aptitud al servicio). Documento básico SI (condiciones de protección contra incendios en los edificios). Documento básico SU (seguridad de utilización). Documento básico HS (salubridad). Documento básico HR (protección frente al ruido). Documento básico HE (ahorro de energía).

Tema 24: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley. Tipos de contratos del sector público. Partes en el contrato. Capacidad y solvencia del empresario. Objeto, precio y cuantía del contrato. Revisión de precios en los contratos de las Administraciones Públicas. Garantías exigibles: definitiva, provisional y en otros contratos del sector público.

Tema 25: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Preparación de los contratos. Normas generales: expediente de contratación, pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas. Normas especiales para determinados contratos. Selección del contratista y adjudicación de los contratos. Normas generales. Procedimiento abierto, procedimiento restringido, procedimiento negociado, diálogo competitivo. Normas especiales aplicables a los concursos de proyectos. Acuerdos marco. Sistemas dinámicos de contratación. Centrales de contratación.

Tema 26: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Efectos, cumplimiento, modificación y extinción de los contratos administrativos. Prerrogativas de la Administración Pública en los contratos administrativos. Ejecución de los contratos. Subcontratación. Subcontratación en el sector de la construcción. Normas especiales para contratos de obra, de concesión de obra pública, de gestión de servicios públicos, de suministros, de servicios y de colaboración entre el sector público y el sector privado.

Tema 27: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Organización administrativa para la gestión de la contratación: órganos de contratación, órganos de asistencia y órganos consultivos. Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas. Gestión de la publicidad contractual por medios electrónicos, informáticos o telemáticos: Plataforma de Contratación del Estado.

Tema 28: Organización de obras: ocupaciones y puestos de trabajo. Actividades y tareas. Organización funcional de los diferentes tipos de obras. Medios humanos y materiales. Elementos auxiliares. Economía de la obra. Programación de actividades y tiempos. El Planning. Diagrama de Gant. Previsión de recursos. Costos. Programación Pert. El camino crítico. Redacción de proyectos y dirección de obras de edificación: libro de órdenes y asistencias. Certificado final de obra de la dirección de obras. Condiciones de habitabilidad en las viviendas y el procedimiento para la obtención de la cédula de habitabilidad en la Comunidad Autónoma Canaria. Normativa de aplicación.

Tema 29: Inspección técnica de edificios: contenido y resultado de la inspección. Funcionamiento y desarrollo. Referencia a los procesos patológicos más frecuentes. Tipología y causas, efectos, prevención y tratamiento. Informes de patología: metodología y redacción. La calidad en la edificación. El control de calidad del proyecto y de la ejecución de la obra. Aseguramiento de la calidad. Normativa de aplicación. Programa de control de calidad. Certificaciones de conformidad y distintivos de calidad. Marcado CE. Registro y justificación documental de los controles realizados. La calidad medioambiental en la construcción. Entidades de control de calidad. Acreditaciones. Control de calidad en las obras públicas.

Tema 30: La seguridad y salud en el trabajo en las obras de edificación: normativa de aplicación de obligado cumplimiento. Disposiciones mínimas generales relativas a los puestos de trabajo. Medidas preventivas y de emergencia, primeros auxilios y servicios sanitarios. El estudio básico y el plan de seguridad y salud: ámbito de aplicación, alcance, contenido documental y tramitación. El libro de incidencias. Obligaciones de contratistas, subcontratistas y trabajadores. Personal con funciones de coordinación y control en las fases de proyecto y obra. Normativa sobre Seguridad, Prevención y Salud Laboral en un centro de trabajo. Protecciones individuales y colectivas. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 31: La accesibilidad y la eliminación de barreras arquitectónicas y urbanísticas: legislación estatal, autonómica y ordenanzas municipales. Ámbito de aplicación y definiciones. Incidencias en el diseño urbano y edificación. Diseño y ejecución. Control, coordinación y seguimiento. Las ayudas técnicas. Régimen sancionador.

Tema 32: Obras en edificios existentes: tipos y descripción. Estudios, análisis, investigaciones previas y trabajos preparatorios. Diagnóstico y tratamientos. Contenido específico del proyecto de ejecución. Procesos de ejecución. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Obras en edificios sanitarios existentes y en funcionamiento: prevención

y control de infecciones en relación con las obras. Seguimiento y ejecución de las obras. Medidas de prevención. Factores de influencia en la determinación de los precios. Centros sanitarios, del Servicio Canario de Salud: normativa técnica de aplicación. Criterios de diseño y calidad. Equipamiento, dotaciones e instalaciones.

Tema 33: Instalaciones eléctricas y de telecomunicaciones en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios. Condiciones de diseño de las instalaciones eléctricas de un hospital: circuito normal, de emergencia y vital. Normativa y recomendaciones para instalaciones eléctricas en áreas hospitalarias de alto riesgo. Las infraestructuras comunes de telecomunicación en las edificaciones. Normativa sobre condiciones de protección contra las ondas radioeléctricas.

Tema 34: Instalaciones de fontanería y gases en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento para canalizaciones de suministro, abastecimiento, desagües, aparatos, tomas, válvulas, equipos, etc. Criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Normativa sobre prevención y control de la legionelosis. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 35: Instalaciones de climatización y ventilación en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Normativa y recomendaciones para instalaciones de climatización en áreas hospitalarias de alto riesgo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 36: Instalaciones de contra incendios normativa sobre protección contra incendios en grandes edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y

medidas de salud y seguridad en el trabajo. Elementos especiales para la prevención, detección y extinción de incendios en un centro sanitario. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 37: Instalaciones electromecánicas, de protección, salubridad y energía solar en los edificios: aparatos elevadores. Equipos de bombeo. Antirrobo. Pararrayos. Basuras. Energía solar. Energía fotovoltaica: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 38: Magnitudes físico-químicas y conceptos generales: sistemas de unidades. Magnitudes físicas asociadas a la cinemática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termodinámica y electricidad. Conceptos, relaciones, leyes y unidades. Fundamentos, leyes básicas y unidades de las magnitudes físicas relativas a la estática, termometría, calorimetría, ondas, electromagnetismo, electrónica, acústica, óptica, radiactividad, RX, y energía nuclear. Conceptos y fundamentos sobre: densidad y peso específico; pesos atómicos y moleculares; reacciones químicas; leyes de los gases; teoría cinética de los gases; estados de agregación de la materia; estructura de la materia; oxidación-reducción; disoluciones; equilibrio químico.

Tema 39: Termodinámica: temperatura; escalas. Termómetros, pirómetros e higrómetros. Principios de la termodinámica. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Higrometría y calorimetría. Producción y transmisión del calor. Cambios de estado. Combustión. Características de los humos. Combustibles industriales líquidos y gaseosos. Vapor de agua. Generadores de vapor; conducción del vapor. Calderas de agua. Calefacción. Cambiadores de calor. Aislamientos térmicos. Producción y conducción de ACS. Esterilizadores de vapor. Sistemas esterilizadores por presión y/o temperatura. Normativa sobre aparatos a presión.

Tema 40: Aire acondicionado y equipos de frío: ventilación y acondicionamiento de aire. Ventiladores y calentadores. Humectadores. Refrigeración y deshumectación. Renovación y tratamiento del aire. Filtros: tipos y aplicaciones. Recomendaciones y normativa sobre requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias. Equipamiento de las instalaciones de aire acondicionado de un gran edificio. Sistemas específicos aplicables a instalaciones hospitalarias. Producción de frío; máquinas de compresión y de absorción. Fluidos refrige-

rantes. Maquinaria de frío industrial. Equipos de aplicación clínica.

Tema 41: Hidráulica: conducción de agua en tuberías; pérdidas de carga. Velocidad media máxima; determinación gráfica de las presiones. Golpe de ariete. Distribución del agua. Depósitos de aguas. Potabilidad: tratamientos del agua y control. Bombas centrífugas: funcionamiento; alturas de aspiración e impulsión. Bombas: tipos y comparación de características. Alcantarillado: bajantes; colectores, registros, sifones y decantadores. Depuración de aguas residuales, aguas industriales y control. Aguas residuales fluentes de un Hospital.

Tema 42: Mecánica: uniones soldadas. Tipos de soldantes. Soldabilidad de los materiales. Soldadura autógena, con gas y con arco voltaico. Soldadura por presión, por puntos y en frío. Aplicaciones. Normas de seguridad y prevención en trabajos de soldadura. Uniones roblonadas, con pasadores, por rosca y por tornillos. Cojinetes de deslizamiento, con carga transversal, con carga axial y de rodamiento: propiedades, características y aplicaciones. Acoplamientos y articulaciones; clasificación. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Muelles y resortes. Compresores de émbolo, compresores rotativos y compresores de anillo hidráulico. Depresores. Sistemas neumáticos de aplicación en mecánica. Características generales de la maquinaria industrial usada en las diferentes dependencias de un gran hospital: lavandería; cocina; tratamiento de residuos sólidos; aparatos elevadores; puertas mecanizadas; sistemas hidráulicos; esterilizadores; etc.

Tema 43: Electricidad: circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes monofásicas y trifásicas. Equilibrado de redes. Toma de tierra. Transformadores y rectificadores. Motores de continua y alterna. Mecanismos y automatismos de una instalación eléctrica. Protecciones de los circuitos eléctricos. Contactores y relés. Redes eléctricas en baja tensión. Estaciones transformadoras de baja y media tensión. Sistemas alternativos de producción de energía eléctrica. Procedimientos para el ahorro energético en un gran edificio. Compensación de reactiva. Generadores autónomos. Grupos electrógenos. Sistemas de alimentación eléctrica ininterrumpida. Normativa sobre instalaciones eléctricas de baja tensión. Seguridad en el manejo de máquinas y aparatos eléctricos. Control del aislamiento en equipos e instalaciones eléctricas. Aplicación al ámbito sanitario.

Tema 44: Otras instalaciones de un hospital: diseño de instalaciones de detección y extinción de incendios. Detectores: tipos y aplicaciones. Rociadores. Columnas secas y BIE's. Extintores: tipos y aplicaciones. Sistemas de extinción automáticos. Centrales de alarmas. Señalizaciones. Alumbrado autónomo de emergencia. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones;

precauciones en su utilización. Instalaciones de gases medicinales: conducciones; tomas; colores identificativos; presiones de producción y de utilización. Gases embotellados: presiones; seguridades; transporte y almacenamiento. Gases tóxicos. Gases para usos especiales. Sistemas de esterilización mediante gas: tipos; aplicaciones. Otros sistemas de esterilización. Transporte neumático. Plantas de tratamiento de agua.

Tema 45: Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación. Real Decreto 509/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento para desarrollo y ejecución de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación.

TÉCNICO ADMINISTRACIÓN TITULADO
GRADO MEDIO
(INTERVENCIÓN)

Tema 1: La Constitución Española. Derechos y deberes fundamentales. El Gobierno y la Administración. El Estatuto de Autonomía. La Administración Local. Las Provincias.

Tema 2: La Ley General de Sanidad: Objeto de la Ley. El derecho a la protección de la salud. El Sistema Nacional de Salud: principios generales. Estructura del Sistema Sanitario Público.

Tema 3: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: Objeto y alcance de la Ley. El Sistema Canario de la Salud: Concepto, funciones y principios esenciales del sistema.

Tema 4: El Servicio Canario de la Salud: Naturaleza y funciones. Estructura y organización: órganos centrales y territoriales. Órganos de prestación de servicios sanitarios.

Tema 5: Asistencia sanitaria en Canarias: principios generales. Atención Primaria de la Salud. Asistencia sanitaria especializada. Atención sanitaria de urgencias.

Tema 6: Ley 16/2003, de 28 de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud: disposiciones Generales. El Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud: objeto, composición y funciones.

Tema 7: El Estatuto Básico del Empleado Público. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Situaciones administrativas de los funcionarios públicos. La relación de puestos de trabajo. Gestión de personal en el ámbito de la Administración Pública.

Tema 8: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y De-

beres. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 9: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 10: Ley de Procedimiento Administrativo. La Administración Pública. El administrado o interesado. Revisión de los actos administrativos. La jurisdicción contencioso-administrativa. El procedimiento administrativo.

Tema 11: El acto administrativo: concepto y elementos. Motivación de los actos administrativos. Eficacia del acto administrativo. Ejecutoriedad de los actos administrativos. Validez e invalidez de los actos administrativos. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 12: Los recursos administrativos. Clases de recursos. Procedimientos de tramitación y resolución de los recursos administrativos. Revisión de oficio de los actos administrativos.

Tema 13: La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública: régimen vigente. Requisitos para que proceda la indemnización. Responsabilidad de las autoridades y funcionarios. Requisitos. Plazos de reclamación y procedimiento.

Tema 14: Ley 6/2006, de 17 de julio, del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Canarias. Disposiciones generales. Adquisición y enajenación de bienes y derechos. Afectación, desafectación y mutación de destino.

Tema 15: Concepto de gasto público. Gestión presupuestaria en la Ley de Hacienda Pública Canaria. Procedimiento general de ejecución del gasto público: aprobación del gasto, compromiso de gasto, reconocimiento de la obligación y propuesta de pago. Anticipo de caja fija y pagos a justificar. Extinción de las obligaciones a cargo de la Hacienda Pública.

Tema 16: El Derecho de la contabilidad pública: concepto, ámbito y regulación jurídica. El sistema de información contable de la Comunidad Autónoma de Canarias en el procedimiento general de ejecución del gasto.

Tema 17: Orden de 28 de febrero de 2005, de la Consejería de Sanidad del Gobierno de Canarias, por la que se aprueba la Carta de los Derechos y de los Deberes de los Pacientes y Usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 18: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análi-

sis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 19: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 20: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 21: El sistema tributario español. La Ley General Tributaria: Principios generales. El sistema tributario canario. Armonización fiscal comunitaria.

Tema 22: Ley de la Hacienda Pública Canaria. Régimen jurídico aplicable. Programación presupuestaria y gestión por objetivos. Función interventora. Control financiero permanente.

Tema 23: La Ley 9/2006, de 11 de diciembre, Tributaria de la Comunidad Autónoma de Canarias. Análisis de su contenido. Especial referencia a la regulación de las reclamaciones económico-administrativas.

Tema 24: La actividad económico-financiera del Servicio Canario de la Salud (I): Bienes y derechos del Servicio Canario de la Salud. Inventario y contabilidad patrimonial. Gestión del patrimonio del Servicio Canario de la Salud.

Tema 25: La actividad económico-financiera del Servicio Canario de la Salud (II): Actividad contractual. Presupuesto del Servicio Canario de la Salud. Endeudamiento. Ingresos: especial referencia a los ingresos por prestación de servicios de asistencia sanitaria objeto de convenio con Entidades Públicas o Privadas así como a usuarios sin derecho a asistencia.

Tema 26: La actividad económico-financiera del Servicio Canario de la Salud (III): Tesorería, Contabilidad pública y gestión contable. Tipos de control de la actividad económica-financiera.

Tema 27: El control interno de la actividad económico-financiera del sector público autonómico (I). Clases de control. La función interventora: definición y ámbito de aplicación. Modalidades de ejercicio.

Tema 28: El control interno de la actividad económico-financiera del sector público autonómico (II). El control financiero permanente: definición y ámbito de aplicación. Contenido e informes.

Tema 29: El control interno de la actividad económico-financiera del sector público autonómico (III). La auditoría: definición, ámbito y formas de ejercicio. El Plan Anual de Auditoría. Los informes de auditoría. La auditoría de cuentas anuales y otras au-

ditoría públicas específicas. La Ley 19/1988, de auditoría de cuentas.

Tema 30: El control externo de la actividad económico-financiera del sector público. El control parlamentario. El control de la Audiencia de Cuentas de Canarias. El control del Tribunal de Cuentas. El control parlamentario. La responsabilidad contable por el manejo de fondos públicos. Los procedimientos para la exigencia de responsabilidad contable.

Tema 31: El Plan General de Contabilidad Pública: principios, estructura y criterios de valoración. Las Cuentas Anuales. Funcionamiento de su modelo contable: contabilidad presupuestaria, de gestión, patrimonial y analítica. Las Cuentas de Control Presupuestario.

Tema 32: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 33: Los tributos propios de la Comunidad Autónoma. Las tasas: concepto y regulación.

Tema 34: Los impuestos especiales que se aplican en Canarias. Clasificación y nociones generales de cada uno.

Tema 35: Ley de Contratos del Sector Público. Objeto y finalidad. Ámbito de aplicación. Clasificación de los contratos. Perfección y forma de los contratos. Garantías exigibles en la contratación del Sector Público. El expediente de contratación. Tramitación urgente. Tramitación de emergencia. Ejecución, modificación y extinción de los contratos.

Tema 36: La nómina, definición y características. Estructura y contenido. Gestión de la nómina. Los efectos reales.

Tema 37: El Presupuesto. Concepto y características. Contenido de los presupuestos. Estructuras presupuestarias. Clasificación de ingresos. Clasificación de gastos.

Tema 38: Los créditos y sus modificaciones. Vinculación de los créditos. Modificaciones presupuestarias. Clases de modificaciones presupuestarias.

Tema 39: Ejecución presupuestaria. Fases del procedimiento de gestión del gasto y pago. Competencia para la ejecución del presupuesto limitativo. Descripción de los procesos de gestión del gasto. Documentos contables.

Tema 40: Reglamento de organización y funcionamiento de la Intervención General. Órganos y uni-

dades. Funciones y competencias. Las Intervenciones Delegadas.

TÉCNICO ADMINISTRACIÓN TITULADO
GRADO MEDIO
(SERVICIO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN)

Tema 1: La Ley General de Sanidad: Objeto de la Ley. El derecho a la protección de la salud. El Sistema Nacional de Salud: principios generales. Estructura del Sistema Sanitario Público.

Tema 2: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: Objeto y alcance de la Ley. El Sistema Canario de la Salud: Concepto, funciones y principios esenciales del sistema.

Tema 3: El Sistema Canario de la Salud. Objeto, funciones y principios. Órganos de dirección y participación. Derechos de los ciudadanos.

Tema 4: Servicio Canario de la Salud. Funciones. Red Hospitalaria de utilización pública.

Tema 5: Asistencia sanitaria en Canarias: principios generales. Atención Primaria de la Salud. Asistencia sanitaria Especializada. Atención sanitaria de Urgencias.

Tema 6: Ley 16/2003, de 28 de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud: disposiciones Generales. El Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud: objeto, composición y funciones.

Tema 7: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 8: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y Deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 9: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 10: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 11: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 12: El acto administrativo: concepto y elementos. Motivación de los actos administrativos. Eficacia del acto administrativo. Ejecutoriedad de los actos administrativos. Validez e Invalidez de los actos administrativos. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 13: Los recursos administrativos. Clases de recursos. Procedimientos de tramitación y resolución de los recursos administrativos. Revisión de oficio de los actos administrativos.

Tema 14: La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 15: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Libertad de pactos y contenido mínimo del contrato. Perfección y forma del contrato. Régimen de invalidez. Expediente de contratación: tramitación ordinaria y abreviada. Pliegos de Cláusulas Administrativas y de Prescripciones Técnicas. Los procedimientos de adjudicación.

Tema 16: Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos: normas generales. Normas especiales para los contratos de suministro y de servicios.

Tema 17: Ley 6/2006, de 17 de julio, del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Canarias. Disposiciones generales. Adquisición y enajenación de bienes y derechos. Afectación, desafectación y mutación de destino.

Tema 18: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 19: Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica. Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero. Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica y normativa que la desarrolla. Decreto 205/2001, de 3 de diciembre, por el que se regula el empleo de la firma electrónica en los procedimientos administrativos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tema 20: Orden de 28 de febrero de 2005, de la Consejería de Sanidad del Gobierno de Canarias, por la que se aprueba la Carta de los Derechos y de los Deberes de los Pacientes y Usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 21: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La

Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 22: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 23: Decreto 117/1997, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Organización de la Zona Básica de Salud. Funcionamiento: atribuciones de los miembros del Equipo de Atención Primaria y Áreas de Actuación.

Tema 24: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Tema 25: Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Tema 26: Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico, modificada por la Ley 56/2007, de 28 de diciembre, de Medidas de Impulso de la Sociedad de la Información.

Tema 27: Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Tema 28: Sistemas de almacenamiento para sistemas grandes y departamentales. Dispositivos para tratamiento de información multimedia.

Tema 29: Tipos de sistemas de información multiusuario. Sistemas grandes, medios y pequeños. Servidores de datos y de aplicaciones.

Tema 30: El procesamiento cooperativo y la arquitectura cliente-servidor.

Tema 31: Infraestructura Hardware Básico, Periféricos.

Tema 32: Infraestructura Software Básico, Sistemas Operativos.

Tema 33: El modelo TCP/IP: Arquitectura, Protocolos, Direccionamiento.

Tema 34: El ciclo de vida de los Sistemas de Información.

Tema 35: SAP HR. Gestión de Recursos Humanos, Cálculo de Nómina, Datos maestros de Personal.

Tema 36: SAP MM. Gestión de Materiales y Almacenes, Procesos de Aprovisionamiento, Gestión de Stocks.

Tema 37: SAP IS-H, IS-H*MED. Solución Asistencial, Gestión de Pacientes, Documentación Clínica.

Tema 38: SAP BC. Administración de Sistemas.

Tema 39: SAP Portal, SAP XI.

Tema 40: SAP R/3 Customizing, Programación ABAP IV.

TÉCNICO ADMINISTRACIÓN TITULADO
DE GRADO MEDIO
(SECCIÓN DE OBRAS)

Tema 1: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 2: Ley General de Sanidad. Competencias de las Comunidades Autónomas en materia sanitaria. Derechos y deberes de los ciudadanos en relación con el derecho a la salud.

Tema 3: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Estructura pública sanitaria de Canarias: definición y funciones. Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias.

Tema 4: Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: Conceptos y funciones; órganos de dirección y participación. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 5: El Servicio Canario de Salud. Órganos de dirección y participación. Órganos centrales y órganos territoriales. Las Áreas de Salud. Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 6: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y Deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 7: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Requisitos, notificación y eficacia de los actos administrativos.

Tema 9: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases; estudio de sus elementos; normas generales; efectos, cumplimiento y extinción.

Tema 11: El presupuesto: concepto y principios. El ciclo y las modificaciones presupuestarias. El procedimiento administrativo para la tramitación y ejecución del presupuesto. Documentos contables de la gestión presupuestaria. Conceptos y fases en la contabilidad de gastos e ingresos.

Tema 12: Gestión de Inmovilizado: concepto y clasificación contable. Inventarios: tipos y realización. Gestión de almacenes: criterios de valoración, gestión de existencias, control de consumos y cálculo de stocks.

Tema 13: Gestión hostelera: procesos funcionales generales en alimentación, lencería, lavandería, limpieza y gestión de residuos sanitarios. Clasificación y archivo de documentos: ideas generales; naturaleza, funcionamiento y clases de archivos. Gestión del mantenimiento en un centro sanitario: equipos, instalaciones y edificios. Procesos funcionales generales y particularidades.

Tema 14: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública. La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 15: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 16: Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación (LOE) y Modificación LOE: Ley 53/2002 (Artículo 105). Disposiciones generales: objeto. Ámbito de aplicación.

Tema 17: Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación (LOE). Exigencias técnicas y administrativas de la edificación: requisitos básicos de la edificación relativos a la funcionalidad, a la seguridad y a la habitabilidad. Proyecto, licencias y autorizaciones administrativas. Recepción de la obra y documentación de la obra ejecutada.

Tema 18: Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación (LOE). Agentes de la edificación: concepto. El promotor, el proyectista, el constructor, el di-

rector de obra y el director de la ejecución de la obra. Los propietarios y usuarios.

Tema 19: Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación (LOE). Responsabilidades y garantías. Plazos de prescripción de las acciones. Garantías por daños materiales ocasionados por vicios y defectos de la construcción. Coordinador de seguridad y salud. Infraestructuras comunes en los edificios para el acceso a los servicios de telecomunicación.

Tema 20: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE) y Real Decreto 1371/2007, de 19 de octubre (modificaciones y corrección de errores del CTE): objeto. Ámbito de aplicación. Contenido del CTE. Condiciones técnicas y administrativas: condiciones generales para el cumplimiento del CTE, condiciones del proyecto y condiciones en la ejecución de las obras. Control de la obra terminada y condiciones de uso y conservación del edificio.

Tema 21: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE). Exigencias básicas: generalidades. Exigencias básicas de seguridad estructural (SE). Exigencias básicas de seguridad en caso de incendio (SI). Exigencias básicas de seguridad de utilización (SU). Exigencias básicas de salubridad (HS). Exigencias básicas de protección frente al ruido (HR). Exigencias básicas de ahorro de energía (HE).

Tema 22: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE). Contenido del proyecto: memoria, planos, pliego de condiciones, mediciones y presupuesto. Documentación obligatoria de seguimiento de la obra: el libro de órdenes y asistencias y el libro de incidencias en materia de seguridad y salud. La licencia de obras y otras autorizaciones administrativas. Documentación de control de la obra. Certificado final de obra.

Tema 23: Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación (CTE). Documento básico SE (seguridad estructural). SE 1 resistencia y estabilidad. SE 2 aptitud al servicio). Documento básico SI (condiciones de protección contra incendios en los edificios). Documento básico SU (seguridad de utilización). Documento básico HS (salubridad). Documento básico HR (protección frente al ruido). Documento básico HE (ahorro de energía).

Tema 24: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley. Tipos de Contratos del sector público. Partes en el contrato. Capacidad y solvencia del empresario. Objeto, precio y cuantía del contrato. Revisión de precios en los contratos de las Administraciones Públicas. Garantías exigibles: definitiva, provisional y en otros contratos del sector público.

Tema 25: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Preparación de los contra-

tos. Normas generales: expediente de contratación, pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas. Normas especiales para determinados contratos. Selección del contratista y adjudicación de los contratos. Normas generales. Procedimiento abierto, procedimiento restringido, procedimiento negociado, diálogo competitivo. Normas especiales aplicables a los concursos de proyectos. Acuerdos marco. Sistemas dinámicos de contratación. Centrales de contratación.

Tema 26: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Efectos, cumplimiento, modificación y extinción de los contratos administrativos. Prerrogativas de la Administración Pública en los contratos administrativos. Ejecución de los contratos. Subcontratación. Subcontratación en el sector de la construcción. Normas especiales para contratos de obra, de concesión de obra pública, de gestión de servicios públicos, de suministros, de servicios y de colaboración entre el sector público y el sector privado.

Tema 27: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Organización administrativa para la gestión de la contratación: órganos de contratación, órganos de asistencia y órganos consultivos. Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas. Gestión de la publicidad contractual por medios electrónicos, informáticos o telemáticos: Plataforma de Contratación del Estado.

Tema 28: Organización de obras: ocupaciones y puestos de trabajo. Actividades y tareas. Organización funcional de los diferentes tipos de obras. Medios humanos y materiales. Elementos auxiliares. Economía de la obra. Programación de actividades y tiempos. El Planning. Diagrama de Gant. Previsión de recursos. Costos. Programación Pert. El camino crítico. Redacción de proyectos y dirección de obras de edificación: Libro de órdenes y asistencias. Certificado final de obra de la dirección de obras. Condiciones de habitabilidad en las viviendas y el procedimiento para la obtención de la cédula de habitabilidad en la Comunidad Autónoma Canaria. Normativa de aplicación.

Tema 29: Inspección Técnica de edificios: contenido y resultado de la inspección. Funcionamiento y Desarrollo. Referencia a los procesos patológicos más frecuentes. Tipología y causas, efectos, prevención y tratamiento. Informes de patología: metodología y redacción. La calidad en la edificación. El control de calidad del proyecto y de la ejecución de la obra. Aseguramiento de la calidad. Normativa de aplicación. Programa de control de calidad. Certificaciones de conformidad y distintivos de calidad. Mercado CE. Registro y justificación documental de los controles realizados. La calidad medioambiental en la construcción. Entidades de control de calidad. Acreditaciones. Control de calidad en las obras públicas.

Tema 30: La seguridad y salud en el trabajo en las obras de edificación: normativa de aplicación de obligado cumplimiento. Disposiciones mínimas generales relativas a los puestos de trabajo. Protecciones personales y colectivas. Medidas preventivas y de emergencia, primeros auxilios y servicios sanitarios. El estudio básico y el plan de seguridad y salud: Ámbito de aplicación, alcance, contenido documental y tramitación. El libro de incidencias. Obligaciones de contratistas, subcontratistas y trabajadores. Personal con funciones de coordinación y control en las fases de proyecto y obra. El coordinador de seguridad y salud.

Tema 31: La accesibilidad y la eliminación de barreras arquitectónicas y urbanísticas: legislación estatal, autonómica y ordenanzas municipales. Ámbito de aplicación y definiciones. Incidencias en el diseño urbano y edificación. Diseño y ejecución. Control, coordinación y seguimiento. Las ayudas técnicas. Régimen sancionador.

Tema 32: Obras en edificios existentes: tipos y descripción. Estudios, análisis, investigaciones previas y trabajos preparatorios. Diagnóstico y tratamientos. Contenido específico del Proyecto de ejecución. Procesos de ejecución. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Obras en Edificios sanitarios existentes y en funcionamiento: prevención y control de infecciones en relación con las obras. Seguimiento y ejecución de las obras. Medidas de prevención. Factores de influencia en la determinación de los precios. Centros sanitarios, del Servicio Canario de Salud: Normativa técnica de aplicación. Criterios de diseño y calidad. Equipamiento, dotaciones e instalaciones.

Tema 33: Terrenos: clasificación, conocimiento y características. Mecánica del suelo. Sondeos y ensayos. Valoración del suelo y de los inmuebles: normativa reguladora. El valor: concepto y sus distintos significados. La depreciación y sus diferentes causas. Métodos de valoración. El justiprecio. La valoración catastral. Demoliciones y excavaciones: definición, tipos, trabajos previos y formas de ejecución. Excavación y demolición con elementos mecánicos. Procesos y condiciones de ejecución y control de calidad. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 34: Urbanizaciones: viales, pavimentaciones, redes e instalaciones, jardinería y mobiliario urbano. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación: criterios de diseño, materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Vallado de obra, protecciones y señalizaciones: análisis previos de las condiciones de la obra.

Protección exterior de la obra: accesos y circulación rodada y peatonal, edificios próximos o colindantes. Aparatos elevadores y andamios metálicos: Tipos y descripción. Grúas torres y grúas móviles autopropulsadas. Andamios prefabricados metálicos y tubulares. Normativa de obligado cumplimiento.

Tema 35: Cimentaciones en los edificios y saneamiento en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento. Condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios de cimentaciones y saneamientos. Ensayos geotécnicos de las cimentaciones.

Tema 36: Condiciones de los materiales constructivos: normativa de obligado cumplimiento. Resistencia mecánica, aislamientos, absorción, resistencia al fuego, etc. Clasificaciones y ensayos habituales. Estructuras de hormigón en los edificios: tipos y descripción. Propiedades tecnológicas de los materiales según la instrucción sobre el hormigón estructural EHE: cemento, agua, áridos, hormigones, armaduras pasivas y armaduras activas, sistemas de pretensado, dispositivos de anclaje y empalme de armaduras postensas, vainas y accesorios, productos de inyección, durabilidad del hormigón y de las armaduras. Control de materiales, ensayos previos, características, de control y de información complementaria; control de la calidad del acero. Control de la ejecución: ensayos de información complementaria de la estructura. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios de los materiales constructivos.

Tema 37: Estructuras metálicas y de madera en los edificios; muros de carga, cerramientos, particiones, arcos y bóvedas en los edificios; cubiertas en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación: condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 38: Revestimientos y acabados en los edificios; carpinterías, acristalamientos y elementos de seguridad y protección en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación: condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 39: Instalaciones eléctricas y de telecomunicaciones en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios. Normativa y recomendaciones para instalaciones eléctricas en áreas hospitalarias de alto riesgo. Las infraestructuras comunes de telecomunicación en las edificaciones. Normativa sobre condiciones de protección contra las ondas radioeléctricas.

Tema 40: Instalaciones de fontanería y gases en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento para canalizaciones de suministro, abastecimiento, desagües, aparatos, tomas, válvulas, equipos, etc. Criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Normativa sobre prevención y control de la legionelosis. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 41: Instalaciones de climatización y ventilación en los edificios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Normativa y recomendaciones para instalaciones de climatización en áreas hospitalarias de alto riesgo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 42: Instalaciones de contra incendios: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Elementos especiales para la prevención, detección y extinción de incendios en un centro sanitario. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 43: Instalaciones electromecánicas, de protección, salubridad y energía solar en los edificios: aparatos elevadores. Equipos de bombeo. Antirrobo. Pararrayos. Basuras. Energía solar. Energía fotovoltaica: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas y normativa de aplicación de

obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 44: Instalaciones especiales de un Centro Sanitario: gases medicinales, aire acondicionado para áreas de críticos, producción de vapor, transporte neumático, sistemas de esterilización, protección contra incendios, plantas de tratamiento de agua, etc.: tipos y descripción. Requisitos básicos, prescripciones técnicas, recomendaciones de aplicación y normativa de obligado cumplimiento: criterios de diseño, condiciones que han de reunir los materiales, procesos y condiciones de ejecución, control de calidad, conservación y mantenimiento. Evaluación de riesgos y medidas de salud y seguridad en el trabajo. Criterios de medición y factores de influencia en la determinación de los precios.

Tema 45: Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación. Real Decreto 509/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento para desarrollo y ejecución de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación.

TÉCNICO ADMINISTRACIÓN TITULADO
GRADO MEDIO

(SUBDIRECCIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA/SERVICIO
DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA)

Tema 1: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 2: La Ley General de Sanidad: Objeto de la Ley. El derecho a la protección de la salud. El Sistema Nacional de Salud: principios generales. Estructura del Sistema Sanitario Público.

Tema 3: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: Objeto y alcance de la Ley.

Tema 4: El Servicio Canario de la Salud: Naturaleza y funciones. Estructura y organización: órganos centrales y territoriales. Órganos de prestación de servicios sanitarios.

Tema 5: Asistencia sanitaria en Canarias: principios generales. Atención Primaria de la Salud. Asistencia sanitaria Especializada. Atención sanitaria de Urgencias.

Tema 6: Ley 16/2003, de 28 de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud: disposiciones Generales. El Consejo Interterritorial del

Sistema Nacional de Salud: objeto, composición y funciones.

Tema 7: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 8: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y Deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 9: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 10: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 11: Eficacia de los actos administrativos. Invalidez de los actos: actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 12: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 13: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 14: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 15: Ley 6/2006, de 17 de julio, del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Canarias. Disposiciones generales. Adquisición y enajenación de bienes y derechos. Afectación, desafectación y mutación de destino.

Tema 16: Sistema Canario de la Salud: conceptos y funciones.

Tema 17: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 18: Los contratos administrativos (I): concepto y clases. Contratos administrativos y contratos privados de la Administración.

Tema 19: Los contratos administrativos (II): estudio de sus elementos. Expedientes de contratación y adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas.

Tema 20: Los contratos administrativos (III): Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos: normas generales.

Tema 21: Orden de 28 de febrero de 2005, de la Consejería de Sanidad del Gobierno de Canarias, por la que se aprueba la Carta de los Derechos y de los Deberes de los Pacientes y Usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 22: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 23: Decreto 117/1997, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Organización de la Zona Básica de Salud. Funcionamiento: atribuciones de los miembros del Equipo de Atención Primaria y Áreas de Actuación.

Tema 24: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 25: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 26: Decreto Territorial 116/2006, de 1 de agosto, por el que se regula el sistema de organización, gestión e información de las listas de espera en el ámbito sanitario: objeto y ámbito. Sistema de información sanitaria en materia de listas de espera.

Tema 27: El Sistema español de Seguridad Social. Régimen general y Regímenes especiales. Afiliación. Altas y bajas: procedimientos y efectos. Cotización. Acción protectora del sistema de la Seguridad Social. Prestaciones: incapacidad temporal, maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo y la lactancia, invalidez, jubilación, muerte y supervivencia. La protección por desempleo.

Tema 28: La nómina y los Seguros Sociales: confección, documentación y tramitación. Fases presupuestarias del gasto de personal. Los efectivos reales.

Tema 29: El presupuesto: concepto. Los principios presupuestarios. El ciclo presupuestario. El procedimiento administrativo de ejecución del presupuesto de gasto. Documentos contables de la gestión presupuestaria.

Tema 30: Los presupuestos de la Comunidad Autónoma de Canarias: concepto y estructura. Especial referencia al presupuesto del Servicio Canario de la Salud.

Tema 31: Las modificaciones presupuestarias: concepto, tipología, requisitos y competencia para su autorización. Procedimiento para su tramitación.

Tema 32: Ley 1727/2006, de 11 de diciembre, de la Hacienda Pública Canarias, título II: programación presupuestaria y racionalización del proceso presupuestario.

Tema 33: Ley 1727/2006, de la Hacienda Pública Canaria. Gestión presupuestaria. Contabilidad presupuestaria. Conceptos y fases en la contabilidad de gastos e ingresos.

Tema 34: Contabilidad general. Estructura del Plan Contable. Balance de situación. Cuenta de explotación.

Tema 35: Gestión de almacenes: Gestión de existencias. Criterios de valoración. Cálculo de stocks. Sistemas de identificación de productos. Control de consumos. Determinación de las unidades de coste sanitario. Estándares.

Tema 36: Gestión hostelera: Alimentación: procesos funcionales. Lencería y lavandería: procesos funcionales. La gestión de residuos sanitarios: conceptos básicos.

Tema 37: Gestión de Inmovilizado: concepto y clasificación contable. Inventarios: tipos y realización.

Tema 38: Clasificación y archivo de documentos. Ideas generales sobre el sistema de clasificación. Documentación de uso de las instituciones sanitarias: administrativa y clínica. La historia clínica. Archivo de documentos: naturaleza y clases de archivos. Funcionamiento de los archivos. Entrada en archivo, salida.

Tema 39: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 40: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

TÉCNICO ADMINISTRACIÓN TITULADO
GRADO MEDIO
(SERVICIO DE HOSTELERÍA)

Tema 1: La Ley General de Sanidad: objeto de la Ley. El derecho a la protección de la salud. El Sistema Nacional de Salud: principios generales. Estructura del Sistema Sanitario Público.

Tema 2: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: objeto y alcance de la Ley. El Sistema Canario de la Salud: concepto, funciones y principios esenciales del sistema. Derechos y deberes de los ciudadanos en el Sistema Canario de la Salud: Orden de 28 de febrero de 2005, de la Consejería de Sanidad, por la que se aprueba la Carta de Derechos y de los Deberes de los Pacientes y Usuarios Sanitarios y se regula su difusión.

Tema 3: El Servicio Canario de la Salud: naturaleza y funciones. Estructura y organización: órganos centrales y territoriales. Órganos de prestación de servicios sanitarios.

Tema 4: Asistencia sanitaria en Canarias: principios generales. Atención Primaria de la Salud. Asistencia Sanitaria Especializada. Atención Sanitaria de Urgencia.

Tema 5: Ley 16/2003, de 28 de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud: disposiciones Generales. El Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud: objeto, composición y funciones.

Tema 6: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 7: Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 8: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 9: El acto administrativo: concepto y elementos. Motivación de los actos administrativos. Eficacia del acto administrativo. Ejecutoriedad de los actos administrativos. Validez e invalidez de los actos administrativos. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: El Procedimiento Administrativo: concepto. Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régi-

men Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: objeto, ámbito de aplicación y principios generales. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos.

Tema 11: Los interesados en el procedimiento administrativo. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 12: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto, clases y principios generales de su regulación.

Tema 13: La jurisdicción contencioso-administrativa: las partes. Objeto del recurso contencioso-administrativo: actividad administrativa impugnada.

Tema 14: La reclamación económico-administrativa. Las reclamaciones administrativas previas al ejercicio de acciones civiles y laborales.

Tema 15: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 16: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: el derecho de información sanitaria, derecho a la intimidad, el respeto de la autonomía del paciente. La historia clínica.

Tema 17: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (I) y (II): delimitación de los tipos contractuales. Libertad de pactos y contenido mínimo del contrato. Perfección y forma del contrato. Régimen de invalidez. Expediente de contratación: tramitación ordinaria y abreviada del contrato. Pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas. Los procedimientos de adjudicación.

Tema 18: Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: derechos y obligaciones. Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Tema 19: Decreto 123/1999, de 17 junio, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas básicas y puestos de trabajo en los órganos de prestación de servicios sanitarios del Servicio Canario de la Salud.

Tema 20: El Sistema español de Seguridad Social. Campo de aplicación y estructura del sistema de la Seguridad Social: régimen general y regímenes especiales. Afiliación. Altas y bajas: procedimientos y efectos. Cotización.

Tema 21: Acción protectora del sistema de la Seguridad Social. Prestaciones: incapacidad temporal, maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo y la lactancia, invalidez, jubilación, muerte y supervivencia. La protección por desempleo.

Tema 22: La Ley 11/2006, de 11 de diciembre, de la Hacienda Pública Canaria: ámbito de aplicación y régimen de la Hacienda Canaria.

Tema 23: Los impuestos especiales que se aplican en Canarias. Clasificación y nociones generales de cada uno.

Tema 24: El presupuesto. Concepto y clases. Los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Canarias. Su estructura. El ciclo presupuestario. Especial referencia a los Presupuestos del Servicio Canario de la Salud.

Tema 25: Los créditos presupuestarios. Modificaciones de los créditos iniciales. Gastos plurianuales. Anulación de remanentes. Incorporación de créditos. Créditos extraordinarios y suplementos de créditos. Anticipos de Tesorería. Créditos ampliables. Transferencias de créditos. Ingresos que generan crédito.

Tema 26: Concepto de Gasto Público. Procedimiento general de ejecución del Gasto Público: fases del procedimiento de la gestión de los gastos. Documentos contables que intervienen. Anticipos de caja fija y pagos a justificar.

Tema 27: El control interno de la actividad económico-financiera del sector público autonómico: Clases de control. La función interventora: definición y ámbito de aplicación. Modalidades de ejercicio. Formulación y tramitación de reparos. El control financiero permanente: definición y ámbito de aplicación. Contenido e informes. La auditoría pública: definición, ámbito y formas de ejercicio. Los informes de auditoría.

Tema 28: La actividad económico-financiera del Servicio Canario de la Salud (I): bienes y derechos del Servicio Canario de la Salud. Inventario y contabilidad patrimonial. Gestión del patrimonio del Servicio Canario de la Salud.

Tema 29: La actividad económico-financiera del Servicio Canario de la Salud (II): actividad contractual. Presupuesto del Servicio Canario de la Salud. Endeudamiento. Ingresos: especial referencia a los ingresos por prestación de servicios de asistencia sanitaria objeto de convenio con entidades públicas o privadas así como a usuarios sin derecho a asistencia.

Tema 30: La actividad económico-financiera del Servicio Canario de la Salud (III): Tesorería, Contabilidad Pública y gestión contable.

Tema 31: Las subvenciones: concepto, naturaleza y clasificación. El procedimiento de concesión y pago. Reintegro. Infracciones administrativas en materia de subvenciones.

Tema 32: Gestión de almacenes. Gestión de existencias. Criterios de valoración. Cálculo de “stockaje”. Sistemas de identificación de productos. Control de consumos. Determinación de las unidades de coste sanitario. Estándares.

Tema 33: Gestión hostelera. Alimentación: procesos funcionales. Lencería y lavandería: procesos funcionales.

Tema 34: Gestión de Inmovilizado: concepto y clasificación. Inventarios: tipos y realización.

Tema 35: Gestión de mantenimiento: concepto, estructura y tipos. Especial referencia al mantenimiento preventivo.

Tema 36: El aprovisionamiento: concepto y funciones. La gestión de compras: el proceso, fases y factores determinantes.

Tema 37: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 38: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 39: Gestión de residuos sanitarios: Ley 1/1999, de 29 de enero, y Decreto 104/2002, de 26 de julio, de Ordenación de la Gestión de Residuos Sanitarios.

Tema 40: Sistemas de autocontrol en la restauración hospitalaria. Plan de análisis de peligros y puntos de control críticos.

TÉCNICO ADMINISTRACIÓN TITULADO
GRADO MEDIO
(SERVICIO DE SELECCIÓN Y FORMACIÓN)

Tema 1: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 2: La Ley General de Sanidad: Objeto de la Ley. El derecho a la protección de la salud. El Sistema Nacional de Salud: principios generales. Estructura del Sistema Sanitario Público.

Tema 3: El Servicio Canario de la Salud: Naturaleza y funciones. Estructura y organización: órganos centrales y territoriales. Órganos de prestación de servicios sanitarios.

Tema 4: Asistencia sanitaria en Canarias: principios generales. Atención Primaria de la Salud. Asistencia sanitaria Especializada. Atención sanitaria de Urgencias.

Tema 5: Ley 16/2003, de 28 de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud: disposiciones Generales. El Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud: objeto, composición y funciones.

Tema 6: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna. La evaluación del desempeño. Permisos por motivos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral y por razón de violencia de género. Planificación de Recursos Humanos.

Tema 7: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal estatutario. Derechos y deberes. Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo.

Tema 8: El Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: provisión de plazas, selección y promoción interna. Carrera profesional. Retribuciones. Situaciones del personal estatutario. Incompatibilidades.

Tema 9: El acto administrativo: concepto, clases y elementos. Eficacia de los actos administrativos. Invalidez de los actos: actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 11: Los recursos administrativos. Clases de recursos. Procedimientos de tramitación y resolución de los recursos administrativos. Revisión de oficio de los actos administrativos.

Tema 12: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 13: La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública: régimen vigente. Requisitos para que proceda la indemnización. Responsabilidad de las autoridades y funcionarios. Requisitos. Plazos de reclamación y procedimiento.

Tema 14: Ley 6/2006, de 17 de julio, del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Canarias. Disposiciones generales. Adquisición y enajenación de bienes y derechos. Afectación, desafectación y mutación de destino.

Tema 15: Sistema Canario de la Salud: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los ciudadanos. Órganos de dirección y participación.

Tema 16: El Convenio Colectivo (2008-2011) del extinto organismo autónomo Consorcio Sanitario de Tenerife. Aplicación del mismo, en el ámbito de formación y desarrollo profesional, en el Hospital Universitario de Canarias después de su integración en el Servicio Canario de la Salud.

Tema 17: Orden de 28 de febrero de 2005, de la Consejería de Sanidad del Gobierno de Canarias, por la que se aprueba la Carta de los Derechos y de los Deberes de los Pacientes y Usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 18: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 19: Decreto 117/1997, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: Disposiciones generales. Organización de la Zona Básica de Salud. Funcionamiento: Atribuciones de los miembros del Equipo de Atención Primaria y Áreas de Actuación.

Tema 20: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 21: La Ley de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias: estructura y principios generales. El concepto de Hacienda Pública en esta Ley. Los derechos y obligaciones de la Hacienda Pública Canaria.

Tema 22: Concepto de gasto público. Gestión presupuestaria en la Ley de Hacienda Pública Canaria. Procedimiento general de ejecución del gasto público: aprobación del gasto, compromiso de gasto, reconocimiento de la obligación y propuesta de pago. Anticipo de caja fija y pagos a justificar. Extinción de las obligaciones a cargo de la Hacienda Pública.

Tema 23: El Derecho de la contabilidad pública: concepto, ámbito y regulación jurídica. El sistema de información contable de la Comunidad Autónoma de Canarias en el procedimiento general de ejecución del gasto.

Tema 24: El sistema tributario español. La Ley General Tributaria: Principios generales. El sistema tributario canario. Armonización fiscal comunitaria.

Tema 25: La Ley 9/2006, de 11 de diciembre, Tributaria de la Comunidad Autónoma de Canarias. Análisis de su contenido. Especial referencia a la regulación de las reclamaciones económico-administrativas.

Tema 26: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 27: Derecho Financiero y Derecho Presupuestario: concepto y contenido. La Ley General Presupuestaria: estructura y principios generales. El concepto de Hacienda Pública en dicha Ley. Los derechos y obligaciones de la Hacienda Pública.

Tema 28: Los tributos propios de la Comunidad Autónoma. Las tasas: concepto y regulación.

Tema 29: Los impuestos especiales que se aplican en Canarias. Clasificación y nociones generales de cada uno.

Tema 30: El presupuesto: Concepto. Los principios presupuestarios. El Ciclo presupuestario. El procedimiento administrativo de ejecución del presupuesto de gasto. Documentos contables de la gestión presupuestaria.

Tema 31: Las modificaciones presupuestarias: concepto, tipología, requisitos y competencia para su autorización. Procedimiento para su tramitación.

Tema 32: La gestión de recursos humanos por competencias: origen de la competencia. Concepto de la competencia. Componentes de las competencias. Aportaciones del enfoque de competencias a la gestión de recursos humanos. Críticas al enfoque de competencias.

Tema 33: El modelo integral de gestión de recursos humanos por competencias: aplicaciones del modelo a los procesos de gestión de recursos humanos. Las herramientas para la gestión por competencias: Los perfiles profesionales. Los perfiles de exigencias basados en competencias. El mapa competencial.

Tema 34: La evaluación del desempeño por competencias: el proceso de evaluación del desempeño

por competencias. El ciclo de evaluación del desempeño. Técnicas de evaluación del desempeño.

Tema 35: La formación basada en competencias: el concepto de formación. Análisis de necesidades de formación. Planificación anual de actividades formativas. El plan de formación individual, grupal y organizacional. Formación basada en competencias: ejecución.

Tema 36: La gestión de formación y desarrollo profesional: ejecución del plan anual de formación y desarrollo profesional. Gestión de actividades formativas. Control de presencia. Gestión de facturas y pagos. Emisión de diplomas de asistencias.

Tema 37: La calidad en la formación: formación basada en competencias y su evaluación. Evaluación de la eficiencia de la formación impartida. Evaluación a corto, medio y largo plazo. Evaluación a nivel individual, grupal y organizacional.

Tema 38: El desarrollo profesional basado en competencias: los planes de carrera individual y organizacionales. La evaluación del potencial basada en competencias. El proceso de evaluación del potencial. Aplicación de la evaluación del potencial.

Tema 39: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales. Principios de la protección de datos. Derechos de las personas. Ficheros de titularidad pública.

Tema 40: Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: derechos y obligaciones.

TÉCNICO DE ATENCIÓN AL USUARIO

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Objeto y alcance de la Ley. Sistema Canario de Salud. Conceptos, funciones y principios del Sistema.

Tema 2: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Asistencia Sanitaria en Canarias. Principios generales. Atención Primaria de Salud. Asistencia Sanitaria Especializada. Atención Sanitaria de Urgencias.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: Eficacia de los actos administrativos. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 11: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 12: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 13: Orden de 28 de febrero de 2005, de la Consejería de Sanidad del Gobierno de Canarias, por la que se aprueba la Carta de los Derechos y de los Deberes de los Pacientes y Usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 14: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 15: Decreto 123/1999, 17 junio, sobre selección de personal estatutario y la provisión de plazas básicas y puestos de trabajo en los órganos de prestación de servicios sanitarios del Servicio Canario de la Salud: Título Preliminar. Provisión de plazas básicas: concurso de traslado y otras formas de provi-

sión. Provisión de puestos de carácter directivo y de jefatura de unidad.

Tema 16: Decreto 117/1997, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Organización de la Zona Básica de Salud. Funcionamiento: atribuciones de los miembros del Equipo de Atención Primaria y Áreas de Actuación.

Tema 17: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 18: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 19: Decreto Territorial 116/2006, de 1 de agosto, por el que se regula el sistema de organización, gestión e información de las listas de espera en el ámbito sanitario: Objeto y ámbito. Sistema de información sanitaria en materia de listas de espera.

Tema 20: El Sistema español de Seguridad Social. Régimen general y Regímenes especiales. Afiliación. Altas y bajas: procedimientos y efectos. Cotización. Acción protectora del sistema de la Seguridad Social. Prestaciones: incapacidad temporal, maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo y la lactancia, invalidez, jubilación, muerte y supervivencia. La protección por desempleo.

Tema 21: Funcionamiento de las instituciones sanitarias. Servicio de documentación clínica hospitalaria. Servicio de admisión.

Tema 22: Clasificación y archivo de documentos. Ideas generales sobre el sistema de clasificación. Documentación de uso de las instituciones sanitarias: administrativa y clínica. La Historia Clínica. Archivo de documentos: naturaleza y clases de archivos. Funcionamiento de los archivos. Entrada en archivo, salida.

Tema 23: Los sistemas de información: conceptos generales de las tecnologías de la información. Ofimática: Procesador de textos. Bases de datos. Hojas de cálculo. Correo Electrónico. Intranet: concepto y utilidad. Internet.

Tema 24: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 25: El Servicio de Atención al Usuario. Principios rectores de la actuación del Servicio de Atención al Usuario. Áreas funcionales y ámbito de actuación. Estructura, atribuciones y funciones.

Tema 26: La calidad en la atención al usuario.

Tema 27: La comunicación y la información en la atención al usuario.

Tema 28: Ley de Protección de Datos. Objeto y ámbito de aplicación. Definición. Consentimiento del afectado. Datos relativos a la salud. Seguridad de los datos. Deber de secreto. Comunicación de datos. Acceso de datos por cuenta de terceros.

Tema 29: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, Autonomía del paciente. Derechos y obligaciones en materia de documentación clínica.

Tema 30: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

OPERADOR DE EXPLOTACIÓN CPD

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Objetivo. Sistema Canario de Salud. Conceptos y funciones.

Tema 2: Servicio Canario de la Salud. Funciones. Red Hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: Eficacia de los actos administrativos. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 11: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 12: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 13: Orden de 28 de febrero de 2005, de la Consejería de Sanidad del Gobierno de Canarias, por la que se aprueba la Carta de los Derechos y de los Deberes de los Pacientes y Usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 14: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 15: Decreto 123/1999, 17 junio, sobre selección de personal estatutario y la provisión de plazas básicas y puestos de trabajo en los órganos de prestación de servicios sanitarios del Servicio Canario de la Salud: Título Preliminar. Provisión de plazas básicas: concurso de traslado y otras formas de provisión. Provisión de puestos de carácter directivo y de jefatura de unidad.

Tema 16: Decreto 117/1997, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Organización de la Zona Básica de Salud. Funcionamiento: atribuciones de los miembros del Equipo de Atención Primaria y Áreas de Actuación.

Tema 17: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. De-

creto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 18: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 19: Decreto Territorial 116/2006, de 1 de agosto, por el que se regula el sistema de organización, gestión e información de las listas de espera en el ámbito sanitario: Objeto y ámbito. Sistema de información sanitaria en materia de listas de espera.

Tema 20: Los sistemas de información: conceptos generales de las tecnologías de la información. Ofimática: Procesador de textos. Bases de datos. Hojas de cálculo. Correo Electrónico. Intranet: concepto y utilidad. Internet.

Tema 21: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 22: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Tema 23: Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Tema 24: Diferencia entre información y comunicación. Tipos de comunicación: presencial y telefónica. Atención al público: acogida e información al administrado. Los servicios de información administrativa.

Tema 25: Concepto de documento, registro y archivo. Funciones del registro y del archivo. Clases de archivo.

Tema 26: Infraestructura Hardware Básico, Periféricos.

Tema 27: Infraestructura Software Básico, Sistemas Operativos.

Tema 28: El modelo TCP/IP: Arquitectura, Protocolos, Direccionamiento.

Tema 29: SAP R/3. Gestión de usuarios, Gestión de impresión, SAP Logon.

Tema 30: Directorio activo: funcionamiento básico. Gestión de usuarios y autorizaciones.

Tema 31: Windows XP, Office XP.

Tema 32: Numara Track-it. Inventario de equipos. Gestión de órdenes de trabajo.

Tema 33: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

TÉCNICO DE FARMACIA Y MATERIAL SANITARIO

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Objetivo. Sistema Canario de Salud. Conceptos y funciones.

Tema 2: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 3: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 4: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 5: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 6: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 7: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 8: Eficacia de los actos administrativos. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 9: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 11: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 12: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 13: Decreto 123/1999, de 17 de junio, sobre selección de personal estatutario y la provisión de plazas básicas y puestos de trabajo en los órganos de prestación de servicios sanitarios del Servicio Canario de la Salud: Título Preliminar. Provisión de plazas básicas: concurso de traslado y otras formas de provisión. Provisión de puestos de carácter directivo y de jefatura de unidad.

Tema 14: Decreto 117/1997, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Organización de la Zona Básica de Salud. Funcionamiento: atribuciones de los miembros del Equipo de Atención Primaria y Áreas de Actuación.

Tema 15: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 16: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 17: Decreto Territorial 116/2006, de 1 de agosto, por el que se regula el sistema de organización, gestión e información de las listas de espera en el ámbito sanitario: Objeto y ámbito. Sistema de información sanitaria en materia de listas de espera.

Tema 18: Los sistemas de información: conceptos generales de las tecnologías de la información. Ofimática: procesador de textos. Bases de datos. Hojas de cálculo. Correo electrónico. Intranet: concepto y utilidad. Internet.

Tema 19: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 20: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 21: Derechos y obligaciones de los usuarios de los servicios del Sistema Sanitario Público. El Servicio de Atención al Usuario.

Tema 22: El Servicio de Farmacia. Legislación. Organigrama y funciones.

Tema 23: El Técnico de Farmacia y Material Sanitario en el ámbito hospitalario. Funciones.

Tema 24: Terminología farmacéutico-médica. Abreviaturas y símbolos. Sistemas de clasificación.

Tema 25: Formulario de medicamentos.

Tema 26: Prescripción de medicamentos.

Tema 27: Sistemas de dispensación de medicamentos.

Tema 28: Cálculos básicos utilizados en la Farmacia Hospitalaria.

Tema 29: El medicamento: conceptos básicos. Uso racional de los medicamentos.

Tema 30: Conceptos básicos de farmacotecnia. Elaboración y control.

Tema 31: Unidad de mezclas. Mezclas I.V., nutrición parenteral, citostáticos.

Tema 32: Conceptos de gestión de un almacén de Farmacia en el ámbito hospitalario: gestión de compras y gestión de stocks.

Tema 33: La comunicación como clave de calidad. Tipos de comunicación; fases; habilidades y reglas de oro. Aplicaciones en la atención a usuarios y pacientes en el ámbito hospitalario.

Tema 34: Seguridad, prevención y salud laboral. Aplicaciones en el ámbito de una Farmacia Hospitalaria.

ADMINISTRATIVO DISEÑADOR GRÁFICO

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Objetivo y alcance de la Ley. Sistema Canario de Salud. Conceptos, funciones y principios del Sistema.

Tema 2: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 3: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 4: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 5: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 6: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 7: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 8: Eficacia de los actos administrativos. Invalidez de los actos: actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 9: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 11: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 12: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 13: Decreto 117/1997, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y funcionamiento de las Zonas Básicas de

Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias: disposiciones generales. Organización de la Zona Básica de Salud. Funcionamiento: atribuciones de los miembros del Equipo de Atención Primaria y Áreas de Actuación.

Tema 14: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 15: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 16: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 17: Los sistemas de información: conceptos generales de las tecnologías de la información. Ofimática: Procesador de textos. Bases de datos. Hojas de cálculo. Correo Electrónico. Intranet: concepto y utilidad. Internet.

Tema 18: La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos: derechos de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos. Los registros, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.

Tema 19: Sistemas operativos Mac y Windows. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point y Front Page).

Tema 20: Corel Draw Graphics 13 Suite. Autocad (Delineación y tratamientos de planos) y Efi Designer (Gestión de impresión de planos). Paquete Macromedia (Flash, Dreamweaver, Freehand y Fireworks). Paquete Adobe (Photoshop, Acrobat Professional e Indesign). Creación de videos (iMove, Movie Maker y DSS Player).

Tema 21: Derechos y obligaciones de los usuarios de los Servicios del Sistema Sanitario Público. El Servicio de Atención al Usuario.

Tema 22: Diferencia entre información y comunicación. Tipos de comunicación: presencial y telefónica. Atención al público: acogida e información al administrado. Los Servicios de Información Administrativa.

Tema 23: Concepto de documento, registro y archivo. Funciones del registro y del archivo. Clases de archivo.

Tema 24: Diseño gráfico.

Tema 25: Procesos de preimpresión.

Tema 26: Materiales de producción en artes gráficas.

Tema 27: Producción editorial.

Tema 28: Windows. Conceptos generales. Administrador de impresión. Explorador de Windows.

Tema 29: Herramientas ofimáticas: Procesador de Texto (Word).

Tema 30: Sistema Operativo O.S. de Macintosh.

Tema 31: Quark x Press.

Tema 32: Free Hand.

Tema 33: Photo Shop.

Tema 34: Seguridad, prevención y salud laboral: Protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO (CALDERAS)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Las Áreas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 11: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 12: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 13: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases; estudio de sus elementos; normas generales.

Tema 14: Sistemas de unidades y magnitudes físicas: conceptos, tipos, relaciones entre ellas. Leyes básicas y unidades asociadas a la cinemática, estática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termometría, calorimetría, termodinámica, electricidad, electrónica, RX y radiactividad.

Tema 15: Fundamentos de electricidad y electrotecnia: leyes fundamentales. Circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes, automatismos y protecciones eléctricas en baja tensión. Transformadores, motores y sistemas de control y regulación. Interpretación de los elementos básicos integrantes de un plano de una instalación eléctrica sencilla de aplicación al medio hospitalario. Seguridad en el manejo de máquinas, herramientas y aparatos eléctricos. Aplicación al ámbito sanitario.

Tema 16: Fundamentos sobre hidráulica. Sistemas hidráulicos de uso hospitalario. Instalaciones de agua

fría, de agua caliente sanitaria y de vapor. Tipos de canalizaciones; materiales; trazados y elementos de una instalación de fontanería básica. Bases de la producción de agua caliente sanitaria. Tratamientos del agua.

Tema 17: Fundamentos sobre neumática. Compresores y depresores. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones; conducciones; tomas; colores identificativos; presiones de utilización. Gases embotellados. Principios fundamentales de la termodinámica. Temperatura: escalas. Termómetros e higrómetros. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Fundamentos de la generación del vapor de agua. Producción de frío. Maquinaria de frío de aplicación hospitalaria. Principios de funcionamiento del aire acondicionado. Elementos que forman un sistema sencillo de aire acondicionado.

Tema 18: Mecánica y cerrajería. Tipos de soldaduras y utilizaciones más frecuentes. Cojinetes, acoplamientos y articulaciones. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión. Muelles y resortes. Máquinas-herramientas de un taller de mecánica y cerrajería: tipos, descripción y aplicaciones. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 19: Nociones de carpintería: maderas; otros materiales; ensambles; elementos de carpintería utilizados en la construcción. Máquinas-herramientas de uso en una carpintería media. Nociones de albañilería y pintura: morteros; alicatados; pavimentos; materiales utilizados en la construcción. Tipos de pinturas y aplicaciones. Medidas de seguridad y prevención en los trabajos de carpintería, albañilería y pintura. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 20: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa y recomendaciones sobre: protección contra incendios; protección contra las radiaciones ionizantes; seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas; utilización de gases medicinales; prevención y el control de la legionelosis; aparatos a presión; requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias; prevención de la aspergilosis ambiental; gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 21: Los servicios técnicos en un hospital. Mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos e instalaciones. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Gestión y documentación para el mantenimiento. Equipos y técnicas de diagnóstico y aná-

lisis de averías. Gestión de incidencias urgentes y normales. Su aplicación al ámbito sanitario.

Tema 22: Leyes de la hidráulica y de la neumática. Fundamentos sobre: presión en un fluido, caudal y gasto. Unidades. Dispositivos y métodos de medida. Aplicaciones a la práctica del principio de los vasos comunicantes y del principio de Pascal. Nociones básicas y aplicación a la práctica de: régimen estacionario y turbulento en un fluido, golpe de ariete, pérdida de carga. Leyes fundamentales de los gases: relaciones básicas presión, volumen, temperatura.

Tema 23: Leyes fundamentales de la termodinámica. Conceptos de calor y temperatura. Unidades y leyes. Dispositivos y métodos de medida. Fundamentos sobre propagación del calor, dilatación lineal y volumétrica. Influencia y aplicación en la práctica. Combustión: aire necesario. Tiro en chimeneas. Quemadores de gas-oil: descripción y funcionamiento.

Tema 24: Vapor de agua. Generadores de vapor. Condensadores; purgadores. Croquis de una instalación e identificación de sus elementos. Normas de seguridad en la producción y conducción del vapor. Normativa legal básica sobre aparatos a presión.

Tema 25: Calderas de agua caliente. Intercambiadores de calor. Producción de A.C.S. Rendimiento de una instalación. Croquis elemental de una instalación y denominación de sus elementos. Aislamiento térmico de tuberías. Calentadores.

Tema 26: Composición del agua. Dureza y conductividad: fundamentos y unidades de medida. Sistemas de tratamiento de aguas para calderas. Nociones sobre corrosión de materiales. Tratamientos especiales del agua. Descalcificadores y plantas de ósmosis inversa.

Tema 27: Grupos de sobreelevación. Funcionamiento e instalación. Concepto y órdenes de magnitud de caudal de bomba, volumen y presión admisible del depósito de presión.

Tema 28: Características técnicas y comerciales de las tuberías para instalaciones de agua fría y de agua caliente sanitaria: hierro; cobre; acero; materiales plásticos. Aplicaciones. Elementos de control, medida y accionamiento en las instalaciones de fontanería (AF y ACS).

Tema 29: Características de las tuberías para la conducción de vapor: materiales; resistencias mecánicas; soldaduras y uniones; aislamiento térmico. Elementos de control, medida y accionamiento en las instalaciones de vapor.

Tema 30: Uniones mecánicas y por soldadura. Trabajos de soldadura en instalaciones de vapor, de fontanería y en instalaciones de gases medicinales:

tipos, características, ventajas e inconvenientes. Medidas de seguridad en los trabajos de soldadura.

Tema 31: Maquinaria usada en esterilización. Funcionamiento y utilización. Elementos electromecánicos, hidráulicos y neumáticos de uso más común en la maquinaria de esterilización. Principios de mantenimiento de los distintos tipos de máquinas y equipos. Riesgos asociados a su uso y prevención de los mismos.

Tema 32: Máquinas frigoríficas. Bombas de calor. Fundamentos sobre sistemas de aire acondicionado y maquinaria de frío de aplicación hospitalaria. Condiciones exigibles de calidad y pureza en el aire a suministrar en un ambiente hospitalario. Riesgos asociados a los sistemas de climatización, para los trabajadores y para los pacientes. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 33: Características de los gases medicinales utilizados en un hospital: tipos; aplicaciones; tomas; colores identificativos; presiones de utilización; elementos de control, medida y accionamiento. Reglas de seguridad a tener en cuenta en su manejo, almacenamiento y conducción. Características de las tuberías para instalaciones de gases medicinales: materiales; resistencias mecánicas; soldaduras y uniones. Casos concretos para gases especiales de uso sanitario. Gases embotellados. Gases tóxicos. Nivel y clase de riesgo para cada uno de los gases de uso hospitalario.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO (CLIMATIZACIÓN Y FRÍO)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Las Áreas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios

de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 11: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 12: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 13: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases, estudio de sus elementos, normas generales.

Tema 14: Sistemas de unidades y magnitudes físicas: conceptos, tipos, relaciones entre ellas. Leyes básicas y unidades asociadas a la cinemática, estática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termometría, calorimetría, termodinámica, electricidad, electrónica, RX y radiactividad.

Tema 15: Fundamentos de electricidad y electrotecnia: leyes fundamentales. Circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes, automatismos y protecciones eléctricas en baja tensión. Transformadores, motores y sistemas de control y regulación. Interpretación de los elementos básicos integrantes de

un plano de una instalación eléctrica sencilla de aplicación al medio hospitalario. Seguridad en el manejo de máquinas, herramientas y aparatos eléctricos. Aplicación al ámbito sanitario.

Tema 16: Fundamentos sobre hidráulica. Sistemas hidráulicos de uso hospitalario. Instalaciones de agua fría, de agua caliente sanitaria y de vapor. Tipos de canalizaciones; materiales; trazados y elementos de una instalación de fontanería básica. Bases de la producción de agua caliente sanitaria. Tratamientos del agua.

Tema 17: Fundamentos sobre neumática. Compresores y depresores. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones; conducciones; tomas; colores identificativos; presiones de utilización. Gases embotellados. Principios fundamentales de la termodinámica. Temperatura: escalas. Termómetros e higrómetros. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Fundamentos de la generación del vapor de agua. Producción de frío. Maquinaria de frío de aplicación hospitalaria. Principios de funcionamiento del aire acondicionado. Elementos que forman un sistema sencillo de aire acondicionado.

Tema 18: Mecánica y cerrajería. Tipos de soldaduras y utilizaciones más frecuentes. Cojinetes, acoplamientos y articulaciones. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión. Muelles y resortes. Máquinas-herramientas de un taller de mecánica y cerrajería: tipos, descripción y aplicaciones.

Tema 19: Nociones de carpintería: maderas, otros materiales, ensambles, elementos de carpintería utilizados en la construcción. Máquinas-herramientas de uso en una carpintería media. Nociones de albañilería y pintura: morteros, alicatados, pavimentos, materiales utilizados en la construcción. Tipos de pinturas y aplicaciones.

Tema 20: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa y recomendaciones sobre: protección contra incendios; protección contra las radiaciones ionizantes; seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas; utilización de gases medicinales; prevención y el control de la legionelosis; aparatos a presión; requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias; prevención de la aspergilosis ambiental; gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 21: Los servicios técnicos en un hospital. Mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Criterios de calidad en el mantenimien-

to de equipos e instalaciones. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Gestión y documentación para el mantenimiento. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías. Gestión de incidencias urgentes y normales. Su aplicación al ámbito sanitario.

Tema 22: Unidades y leyes fundamentales de la termodinámica. Conceptos de calor y temperatura. Dispositivos y métodos de medida. Producción y propagación del calor. Aislamientos térmicos. Dilatación lineal y volumétrica. Influencia y aplicación en la práctica.

Tema 23: Naturaleza química y propiedades del agua. Elementos y compuestos presentes en el agua de suministro público. Normativa sobre los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis (Real Decreto 865/2003, de 4 de julio). Dureza y conductividad del agua. Nociones sobre corrosión de los materiales por el agua. Filtros. Descalcificadores. Tratamientos especiales del agua.

Tema 24: Leyes generales de la hidráulica. Unidades. Dispositivos y métodos de medida. Relaciones básicas en un fluido: presión, volumen, temperatura. Redes de distribución de agua fría, circuitos de agua y sus componentes. Tuberías y elementos terminales. Desagües, bajantes, colectores, registros y sifones.

Tema 25: Bombas de circulación: fundamentos, tipos, funcionamiento, instalación. Concepto y órdenes de magnitud de caudal de bomba, volumen y presión admisible. Par de arranque y curva de funcionamiento. Rendimiento de una bomba. Bombas centrífugas: funcionamiento; alturas de aspiración e impulsión. Bombas de hélice. Otras bombas de uso en sistemas de climatización y frío.

Tema 26: Producción de agua caliente sanitaria. Calderas de agua caliente. Intercambiadores de calor. Instalaciones de ACS. Reglamento sobre Instalaciones Térmicas en Edificios (RITE). Aislamiento térmico de tuberías y conducciones. Vapor de agua. Generadores de vapor. Conducción del vapor. Normativa sobre aparatos a presión.

Tema 27: Uniones mecánicas y por soldadura. Trabajos de soldadura en instalaciones de fontanería, climatización y frío: tipos, características, ventajas e inconvenientes. Medidas de seguridad en los trabajos de soldadura. Unión de tuberías por pegamentos y resinas. Uniones entre tuberías de materiales distintos.

Tema 28: Producción de frío. Equipos de frío. Neveras, frigoríficos y congeladores. Fluidos refrigerantes. Equipos especiales de uso sanitario. Averías más frecuentes y su solución.

Tema 29: Máquinas frigoríficas, compresores, depresores, evaporadores, condensadores, climatizadores, válvulas de expansión, filtros deshidratadores y bombas de calor. Su funcionamiento, partes y componentes. Tipos y clasificación. Averías más frecuentes y su solución.

Tema 30: Sistemas de climatización y aire acondicionado. Clasificación de los sistemas de aire acondicionado. Sistemas unitarios, sistemas semicentralizados y sistemas centralizados. Criterios de selección y factores a tener en cuenta en la elección de un sistema de acondicionamiento de aire y su aplicación en el ámbito sanitario. Cálculos para el dimensionamiento de un sistema.

Tema 31: Instalaciones de climatización. Redes de distribución de aire. Circuitos de aire y sus componentes. Humedad absoluta y humedad relativa. Diagrama psicrométrico, diagrama de Mollier. Humidificación y deshumidificación. Ventiladores, calentadores y humectadores. Calentamiento sensible del aire. Conductos de aire y su aislamiento. Elementos terminales y rejillas. Aplicación al ámbito sanitario.

Tema 32: Bienestar térmico en las instalaciones. Calidad y pureza en el aire. Filtros: tipos y aplicaciones. Filtros HEPA. Factores a tener en cuenta en la elección de un sistema de tratamiento del aire y su aplicación a las dependencias de uso sanitario. Sistemas especiales de climatización y tratamiento del aire en zonas de cuidados críticos y de alto riesgo en un hospital. Normativa y recomendaciones para la prevención de las infecciones ambientales y de la aspergilosis.

Tema 33: Componentes de regulación y control. Tipos de sistemas de regulación, rangos y ajustes y su aplicación en el ámbito sanitario. Sistemas de protección de la maquinaria y las instalaciones de climatización y frío.

Tema 34: Instalaciones de detección y extinción de incendios. Detectores. Rociadores. Columnas secas. BIE's. Extintores: tipos y aplicaciones. Sistemas de extinción automáticos. Centrales de alarmas. Elementos de seguridad en los conductos e instalaciones de climatización y aire acondicionado. Normativa relacionada.

Tema 35: Seguridad en el trabajo y protección del medio ambiente. Prevención de riesgos laborales. Identificación del riesgo en el área de Climatización y Frío. Elementos de protección individual (EPI) más utilizados por los trabajadores de Climatización y Frío. Seguridad en los sistemas frigoríficos, conductividad eléctrica del cuerpo humano, conexiones a tierra de los equipos, selección de cables y fusibles. Sustitución de refrigerantes, botellas de gases refrigerantes: su manejo y precauciones de transporte. Efectos de los refrigerantes en el medio ambiente y normativa.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO
(ELECTRICIDAD)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Las Áreas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 11: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 12: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 13: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 14: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 15: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases, estudio de sus elementos y normas generales.

Tema 16: Sistemas de unidades y magnitudes físicas: conceptos, tipos, relaciones entre ellas. Leyes básicas y unidades asociadas a la cinemática, estática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termometría, calorimetría, termodinámica, electricidad, electrónica, RX y radiactividad.

Tema 17: Fundamentos sobre sistemas de acondicionamiento de aire. Producción de frío. Equipamiento de las instalaciones de aire acondicionado de un gran edificio. Ventiladores, calentadores y humectadores. Filtros: tipos y aplicaciones. Factores a tener en cuenta en la elección de un sistema de acondicionamiento de aire. Sistemas unitarios, sistemas semicentralizados y sistemas centralizados. Aplicación específica a instalaciones hospitalarias: condiciones exigibles de calidad y pureza en el aire. Producción de frío. Componentes de regulación y control. Tipos de sistemas de regulación, rangos y ajustes y su aplicación en el ámbito sanitario.

Tema 18: Fundamentos sobre hidráulica. Sistemas hidráulicos de uso hospitalario. Instalaciones de agua fría, de agua caliente sanitaria y de vapor. Tipos de canalizaciones; materiales; trazados y elementos de una instalación de fontanería básica. Bases de la producción de agua caliente sanitaria. Tratamientos del agua.

Tema 19: Fundamentos sobre neumática. Compresores y depresores. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones; condiciones; tomas; colores identificativos; presiones de utilización. Gases embotellados. Principios fundamentales de la termodinámica. Temperatura: escalas. Termómetros e higrómetros. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Fundamentos de la generación del vapor de agua.

Tema 20: Mecánica y cerrajería. Tipos de soldaduras y utilizaciones más frecuentes. Cojinetes, acoplamientos y articulaciones. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión. Muelles y resortes. Máquinas-herramientas de un taller de mecánica y cerrajería: tipos, descripción y aplicaciones.

Tema 21: Nociones de carpintería: maderas, otros materiales, ensambles, elementos de carpintería utilizados en la construcción. Máquinas-herramientas de uso en una carpintería media. Nociones de albañilería y pintura: morteros, alicatados, pavimentos, materiales utilizados en la construcción. Tipos de pinturas y aplicaciones.

Tema 22: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa y recomendaciones sobre: protección contra incendios, protección contra las radiaciones ionizantes, seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas, utilización de gases medicinales, prevención y el control de la legionelosis, aparatos a presión, requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias, prevención de la aspergilosis ambiental, gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 23: Los servicios técnicos en un hospital. Mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos e instalaciones. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Gestión y documentación para el mantenimiento. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías. Gestión de incidencias urgentes y normales. Su aplicación al ámbito sanitario.

Tema 24: Unidades, leyes fundamentales y conceptos de electricidad y electromagnetismo. Dispositivos y métodos de medida. Producción y distribución de la electricidad, influencia y aplicación en la práctica. Conocimientos básicos de electrónica analógica y digital, electromecánica y automática.

Tema 25: Circuitos de corriente continua y alterna. Componentes y dispositivos eléctricos. Redes monofásicas y trifásicas. Red equipotencial, equilibrado de redes coseno φ , y toma de tierra. Transformadores y rectificadores: tipos, características y aplicaciones. Variadores de frecuencia. Motores de continua y alterna: fundamentos, tipos, funcionamiento y utilización.

Tema 26: Conductores: selección, tipos y aplicaciones. Mecanismos y automatismos de una instalación eléctrica. Protecciones de los circuitos eléctricos:

selección, tipos y aplicaciones. Bases de luminotecnía: niveles de iluminación, lámparas, luminarias y alumbrado público. Contactores y relés: fundamentos y usos.

Tema 27: Redes eléctricas en baja tensión. Fundamentos del diseño de instalaciones de fuerza, cuadros eléctricos, alumbrado, alumbrado de emergencia y su aplicación en instalaciones hospitalarias. Interpretación y ejecución de planos de instalaciones de baja tensión. Conocimientos de la normativa sobre instalaciones eléctricas de baja tensión. Características específicas de las instalaciones para un hospital: circuito normal, de emergencia y vital y sus diferentes tipos de aplicación. Averías más frecuentes y su solución.

Tema 28: Estaciones transformadoras de baja y media tensión. Sistemas alternativos de producción de energía eléctrica. Generadores autónomos. Grupos electrógenos. Sistemas de alimentación eléctrica interrumpida y sus aplicaciones en instalaciones hospitalarias. Procedimientos para el ahorro energético en un gran edificio. Conocimientos fundamentales de la normativa sobre instalaciones eléctricas de alta tensión.

Tema 29: Aparataje y maquinaria eléctrica industrial. Sistemas eléctricos de la maquinaria industrial usada en las diferentes dependencias de un gran hospital: lavandería, cocina, aparatos elevadores, puertas mecanizadas, sistemas hidráulicos, esterilizadores, bombas de agua, equipos frigoríficos, maquinaria de frío industrial, etc. Equipos de aplicación clínica. Funcionamiento y características generales.

Tema 30: Equipos, herramientas e instrumentación utilizados en un taller de electricidad en tareas de mantenimiento y de nuevas instalaciones. Sus aplicaciones en instalaciones hospitalarias y su relación con el cumplimiento de la normativa sobre instalaciones eléctricas de baja tensión. Seguridad en el manejo de herramientas, máquinas y aparatos eléctricos.

Tema 31: Instalaciones de detección y extinción de incendios. Detectores. Rociadores. Columnas secas. BIE's. Extintores: tipos y aplicaciones. Sistemas de extinción automáticos. Centrales de alarmas. Elementos de seguridad en los conductos e instalaciones de climatización y aire acondicionado. Normativa relacionada.

Tema 32: Seguridad en el trabajo y protección del medio ambiente. Prevención de riesgos laborales. Identificación del riesgo en el área de electricidad. Elementos de protección individual (EPI) más utilizados por los trabajadores de Electricidad. Seguridad en los sistemas eléctricos, conductividad eléctrica del cuerpo humano, conexiones a tierra de los equipos.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO
(FONTANERÍA)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Las Áreas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 10: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 11: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 12: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases, estudio de sus elementos y normas generales.

Tema 13: Sistemas de unidades y magnitudes físicas: conceptos, tipos, relaciones entre ellas. Leyes básicas y unidades asociadas a la cinemática, estática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termometría, calorimetría, termodinámica, electricidad, electrónica, RX y radiactividad.

Tema 14: Fundamentos de electricidad y electrotecnia: leyes fundamentales. Circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes, automatismos y protecciones eléctricas en baja tensión. Transformadores, motores y sistemas de control y regulación. Interpretación de los elementos básicos integrantes de un plano de una instalación eléctrica sencilla, de aplicación al medio hospitalario. Seguridad en el manejo de máquinas, herramientas y aparatos eléctricos. Aplicación al ámbito sanitario.

Tema 15: Fundamentos sobre hidráulica. Sistemas hidráulicos de uso hospitalario. Instalaciones de agua fría, de agua caliente sanitaria y de vapor. Tipos de canalizaciones, materiales, trazados y elementos de una instalación de fontanería básica. Bases de la producción de agua caliente sanitaria. Tratamientos del agua.

Tema 16: Fundamentos sobre neumática. Compresores y depresores. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones, conducciones, tomas, colores identificativos y presiones de utilización. Gases embotellados. Principios fundamentales de la termodinámica. Temperatura: escalas. Termómetros e higrómetros. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Fundamentos de la generación del vapor de agua. Producción de frío. Maquinaria de frío de aplicación hospitalaria. Principios de funcionamiento del aire acondicionado. Elementos que forman un sistema sencillo de aire acondicionado.

Tema 17: Mecánica y cerrajería. Tipos de soldaduras y utilidades más frecuentes. Cojinetes, acoplamientos y articulaciones. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión. Muelles y resortes. Máquinas-herramientas de un taller de mecánica y cerrajería: tipos, descripción y aplicaciones.

Tema 18: Nociones de carpintería: maderas, otros materiales, ensambles y elementos de carpintería utilizados en la construcción. Máquinas-herramientas

de uso en una carpintería media. Nociones de albañilería y pintura: morteros, alicatados, pavimentos y materiales utilizados en la construcción. Tipos de pinturas y aplicaciones.

Tema 19: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa y recomendaciones sobre: protección contra incendios, protección contra las radiaciones ionizantes, seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas, utilización de gases medicinales, prevención y el control de la legionelosis, aparatos a presión, requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias, prevención de la aspergilosis ambiental y gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 20: Los servicios técnicos en un hospital. Mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos e instalaciones. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Gestión y documentación para el mantenimiento. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías. Gestión de incidencias urgentes y normales. Su aplicación al ámbito sanitario.

Tema 21: Leyes de la hidráulica. Presión en un fluido, caudal y gasto. Unidades. Dispositivos y métodos de medida. Aplicaciones a la práctica del principio de los vasos comunicantes y del principio de Pascal. Nociones básicas y aplicación a la práctica de: régimen estacionario y turbulento en un fluido, golpe de ariete y pérdida de carga. Relaciones básicas en un fluido: presión, volumen y temperatura.

Tema 22: Unidades y leyes fundamentales de la Termodinámica. Conceptos de calor y temperatura. Dispositivos y métodos de medida. Producción y propagación del calor. Dilatación lineal y volumétrica. Influencia y aplicación en la práctica.

Tema 23: Naturaleza química del agua. Elementos y compuestos presentes en el agua de suministro público. Potabilidad del agua: parámetros a analizar, tratamiento y control. Normativa sobre los criterios sanitarios de calidad del agua de consumo humano (Real Decreto 140/2003, de 7 de febrero). Normativa sobre los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis (Real Decreto 865/2003, de 4 de julio). Instrumentación básica para el control del agua potable.

Tema 24: Dureza y conductividad del agua: fundamentos y unidades de medida. Nociones sobre corrosión de los materiales por el agua. Tratamientos especiales del agua. Filtros. Descalcificadores. Plantas de ósmosis inversa.

Tema 25: Características técnicas y comerciales de las tuberías para instalaciones de agua fría y de

agua caliente sanitaria: hierro, cobre, acero, materiales plásticos y nuevos materiales. Aplicaciones, ventajas e inconvenientes. Conducción de agua en tuberías: movimiento del agua, rozamiento y pérdidas de carga. Distribución del agua: nociones sobre trazados y diámetros. Instalación de tuberías enterradas, empotradas y vistas. Sujeción y fijación de tuberías. Croquis elemental de una instalación de agua fría y denominación de sus elementos.

Tema 26: Uniones mecánicas y por soldadura. Trabajos de soldadura en instalaciones de fontanería: tipos, características, ventajas e inconvenientes. Medidas de seguridad en los trabajos de soldadura. Soldadura en instalaciones de conducción de vapor y en instalaciones de gases medicinales. Uniones entre tuberías de materiales distintos.

Tema 27: Conocimientos sobre los elementos de control, medida y accionamiento usados en las instalaciones de agua fría o agua caliente sanitaria. Medidas de consumos y temperaturas. Pruebas de resistencia y estanqueidad. Problemas prácticos para la investigación de pérdidas o fugas en una instalación de fontanería. Depósitos de aguas.

Tema 28: Producción de agua caliente sanitaria. Calderas de agua caliente. Intercambiadores de calor. Instalaciones de ACS. Circuitos primarios y de retorno. Aspectos del Reglamento sobre Instalaciones Térmicas en Edificios (RITE) referidos al ACS. Rendimiento de una instalación. Croquis elemental de una instalación y denominación de sus elementos. Aislamiento térmico de tuberías. Fluidos calefactores. Calentadores.

Tema 29: Aparatos sanitarios. Elementos de una instalación de un baño en una habitación de un hospital. Elementos y requerimientos especiales. Reguladores termostáticos.

Tema 30: Grupos de sobreelevación: fundamentos, tipos, funcionamiento e instalación. Concepto y órdenes de magnitud de caudal de bomba, volumen y presión admisible del depósito de presión. Par de arranque, curva de funcionamiento, diagramas de gasto y presión. Rendimiento de una bomba. Bombas centrífugas: funcionamiento y alturas de aspiración e impulsión. Bombas de hélice.

Tema 31: Vapor de agua. Generadores de vapor y conducción del vapor. Calderas de agua. Tratamiento del agua para alimentación de calderas, formación de lodos e incrustaciones. Aislamientos térmicos. Esterilizadores de vapor. Sistemas esterilizadores por presión y/o temperatura. Normativa sobre aparatos a presión.

Tema 32: Redes de saneamiento. Alcantarillado. Desagües, bajantes de aguas negras y pluviales, colectores, registros, sifones y decantadores. Sistemas

de ventilación. Materiales y dimensiones de desagües. Depuración de aguas residuales. Aguas residuales fluyentes de un Hospital.

Tema 33: Instalaciones de detección y extinción de incendios. Detectores. Rociadores. Columnas secas. BIE's. Extintores: tipos y aplicaciones. Sistemas de extinción automáticos. Centrales de alarmas. Inspecciones reglamentarias de las instalaciones de fontanería para la extinción de incendios.

Tema 34: Conocimientos generales sobre producción de frío. Frigoríficos y congeladores. Fluidos refrigerantes. Máquinas frigoríficas, compresores, depósitos, evaporadores, condensadores, climatizadores y bombas de calor. Funcionamiento general y tipos. Aspectos generales de los sistemas de climatización y aire acondicionado. Clasificación. Redes de distribución de aire. Ventiladores, calentadores y humectadores. Conductos de aire, elementos terminales y rejillas. Calidad y pureza en el aire. Filtros: tipos y aplicaciones. Sistemas especiales de climatización y tratamiento del aire en zonas de alto riesgo en un hospital.

Tema 35: Seguridad en el trabajo. Prevención de riesgos laborales. Identificación del riesgo en el área de Fontanería. Elementos de protección individual (EPI) más utilizados por los trabajadores de Fontanería.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO (INGENIERÍA BIOMÉDICA)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Las Áreas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Ca-

rrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley. Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 11: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 12: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 13: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 14: Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases, estudio de sus elementos y normas generales.

Tema 15: Sistemas de unidades y magnitudes físicas: conceptos, tipos, relaciones entre ellas. Leyes básicas y unidades asociadas a la cinemática, estática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termometría, calorimetría, termodinámica, ondas, electricidad, electromagnetismo, electrónica, acústica, óptica, radioactividad, RX y energía nuclear.

Tema 16: Electricidad, electromagnetismo y electrotecnia: leyes fundamentales. Circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes monofásicas y

trifásicas. Redes, automatismos y protecciones eléctricas en baja tensión. Transformadores y motores. Contactores y relés. Sistemas de control y regulación. Generadores autónomos. Sistemas de alimentación eléctrica ininterrumpida.

Tema 17: Instrumentación eléctrica y electrónica: equipos de medida y comprobación. Instrumentación para la ejecución de los protocolos de seguridad del equipamiento y de las instalaciones en un hospital.

Tema 18: Fundamentos sobre hidráulica y neumática. Sistemas hidráulicos y neumáticos de aplicación en equipos de uso hospitalario. Tratamientos del agua. Compresores y depresores. Dinámica de fluidos. Termometría y termodinámica. Temperatura y escalas. Termómetros, pirómetros e higrómetros. Principios fundamentales de la termodinámica. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Producción y transmisión del calor. Ventilación y acondicionamiento de aire. Producción de frío. Maquinaria de frío de aplicación hospitalaria.

Tema 19: Mecánica y electromecánica aplicada. Tipos de soldaduras y utilizaciones más frecuentes. Cojinetes, acoplamientos y articulaciones. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión. Muelles y resortes.

Tema 20: Óptica y acústica. Equipos y dispositivos de producción, transmisión y acondicionamiento de la luz. Principios de luminotecnica para aplicaciones médicas. Sonido y ultrasonido. Instrumentación óptica y acústica para medicina.

Tema 21: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa y recomendaciones sobre: protección contra incendios, protección contra las radiaciones ionizantes, seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas, utilización de gases medicinales, prevención y el control de la legionelosis, requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias, gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 22: Los servicios técnicos en un hospital. Mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos e instalaciones. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Gestión y documentación para el mantenimiento. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías. Gestión de incidencias urgentes y normales.

Tema 23: Electrónica analógica. Elementos pasivos: resistencias, potenciómetros y resistencias especiales y condensadores. Componentes electrónicos activos: diodos, transistores, tiristores y triac. Fuen-

tes de alimentación. Generadores de señal y tiempo. Amplificadores operacionales: características y tipos. Aplicaciones. Circuitos amplificadores y otros circuitos electrónicos analógicos.

Tema 24: Electrónica digital. Sistemas de numeración y numeración binaria. Álgebra de Boole. Funciones lógicas y puertas lógicas. Circuitos integrados y componentes electrónicos en funcionamiento digital. Decodificadores. Multiplexores. Comparadores. Circuitos secuenciales y combinacionales. Microprocesadores. Memorias. Convertidores A/D y D/A.

Tema 25: Informática básica: arquitectura de ordenadores. Reparación de equipos con microprocesadores. Sistemas de control por microprocesador. Programas de chequeo. Introducción a la programación software. Manejo de los programas más usuales. Bases de datos, manejo y actualización de las mismas. Multimedia. Periféricos: monitores, impresoras, scanner, CD-Rom y DVD. Correo electrónico. Internet.

Tema 26: Equipos electromédicos de diagnóstico por la imagen: equipos de radiodiagnóstico. Equipos de Medicina Nuclear. Equipos de Resonancia Magnética. Sistemas de visualización, transmisión y archivo de imágenes diagnósticas. Estándares DICOM y HL-7. PACS, RIS y HIS.

Tema 27: Equipos electromédicos para terapia mediante radiaciones: Acelerador Lineal de Electrones. Bomba de Cobalto. Simuladores y planificadores de tratamientos.

Tema 28: Electrofisiología y medidas biomédicas: modelo tecnológico del cuerpo humano. Transductores para la medida y registro de constantes vitales y variables fisiológicas. Sistema fisiológico. Hemodinámica: fisiología básica.

Tema 29: Monitorización cerebral. Señales EEG y EMG. Monitorización del sistema cardiovascular: visualización y registro de parámetros vitales. Monitorización cardiaca. Señal ECG. Sistemas Holter y pruebas de esfuerzo. Cardiotocógrafos. Telemetría. Desfibriladores.

Tema 30: Gases usados en medicina. Características, aplicaciones, medida, acondicionamiento y medidas de seguridad en su utilización. Neumática en su aplicación a sistemas de soporte respiratorio. Espirómetros. Respiradores y máquinas de anestesia.

Tema 31: Sistemas ópticos y acústicos: equipos y dispositivos de producción, transmisión y acondicionamiento de la luz. Instrumentación óptica para medicina. Microscopios. Endoscopios y videoendoscopios. Audiómetros. Ultrasonidos en diagnóstico. Ecógrafos.

Tema 32: Biomecánica. Equipos de rehabilitación. Electroterapia, terapia por ultrasonidos, micro-

ondas, infrarrojos y láser. Generadores de ondas eléctricas para aplicaciones médicas. Radiofrecuencia y sus aplicaciones en medicina. Electrobisturíes.

Tema 33: Química de los procesos biológicos. Bombas de infusión y perfusores. Máquinas de hemodiálisis. Monitor de diálisis peritoneal. Equipos de análisis y de laboratorio. Contadores hematológicos. Analizadores. Espectrofotómetros. Automatización de técnicas analíticas.

Tema 34: Equipos e instrumentación de uso frecuente en un servicio de electromedicina para el diagnóstico y análisis de averías en aparatos electro-médicos. Instrumentación para la ejecución de los protocolos de seguridad del equipamiento electromédico. Normativa nacional e internacional de aplicación a los equipos médicos. Ley de Protección de Datos y su aplicación en el entorno hospitalario. Emisiones radioeléctricas y salud pública. Campos electromagnéticos y su influencia sobre la salud y el equipamiento.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO (INGENIERÍA TELECOMUNICACIONES Y TELEMÁTICA)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Las Áreas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley.

Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 11: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 12: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 13: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 14: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases, estudio de sus elementos y normas generales.

Tema 15: Sistemas de unidades y magnitudes físicas: conceptos, tipos, relaciones entre ellas. Leyes básicas y unidades asociadas a la cinemática, estática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termometría, calorimetría, termodinámica, ondas, electricidad, electromagnetismo, electrónica, acústica, óptica, radioactividad, RX y energía nuclear.

Tema 16: Electricidad, electromagnetismo y electrotecnia: leyes fundamentales. Circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes monofásicas y trifásicas. Redes, automatismos y protecciones eléctricas en baja tensión. Transformadores y motores. Contactores y relés. Sistemas de control y regulación. Generadores autónomos. Sistemas de alimentación eléctrica ininterrumpida.

Tema 17: Instrumentación eléctrica y electrónica: equipos de medida y comprobación. Instrumentación para la ejecución de los protocolos de seguridad del equipamiento y de las instalaciones en un hospital.

Tema 18: Fundamentos sobre hidráulica y neumática. Sistemas hidráulicos y neumáticos de aplicación en equipos de uso hospitalario. Tratamientos del agua. Compresores y depresores. Dinámica de fluidos. Termometría y termodinámica. Temperatura, escalas. Termómetros, pirómetros e higrómetros. Principios fundamentales de la termodinámica. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Producción y transmisión del calor. Ventilación y acondicionamiento de aire. Producción de frío. Maquinaria de frío de aplicación hospitalaria.

Tema 19: Mecánica y electromecánica aplicada. Tipos de soldaduras y utilizaciones más frecuentes. Cojinetes, acoplamientos y articulaciones. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión. Muelles y resortes.

Tema 20: Óptica y acústica. Equipos y dispositivos de producción, transmisión y acondicionamiento de la luz. Principios de luminotecnia para aplicaciones médicas. Sonido y ultrasonido. Instrumentación óptica y acústica para medicina.

Tema 21: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa y recomendaciones sobre: protección contra incendios, protección contra las radiaciones ionizantes, seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas, utilización de gases medicinales, prevención y el control de la legionelosis, requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias y gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 22: Los servicios técnicos en un hospital. Mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos e instalaciones. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Gestión y documentación para el mantenimiento. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías. Gestión de incidencias urgentes y normales.

Tema 23: Electrónica analógica. Elementos pasivos: resistencias, potenciómetros y resistencias especiales y condensadores. Componentes electrónicos activos: diodos, transistores, tiristores y triac. Fuentes de alimentación. Generadores de señal y tiempo. Amplificadores operacionales: características y tipos. Aplicaciones. Circuitos amplificadores y otros circuitos electrónicos analógicos.

Tema 24: Electrónica digital. Sistemas de numeración y numeración binaria. Álgebra de Boole. Fun-

ciones lógicas y puertas lógicas. Circuitos integrados y componentes electrónicos en funcionamiento digital. Decodificadores. Multiplexores. Comparadores. Circuitos secuenciales y combinacionales. Microprocesadores. Memorias. Convertidores A/D y D/A.

Tema 25: Telefonía. Centrales telefónicas y periféricas. Teléfonos analógicos y digitales. Redes de cableado para telefonía. Enlaces primarios y RDSI. Fax y modem. Sistemas telefónicos inalámbricos internos y externos.

Tema 26: Audio. Amplificadores. Grabadores y reproductores de audio. Soportes usados en aplicaciones médicas. Sistemas de megafonía e interfonía.

Tema 27: Vídeo y televisión. Vídeos domésticos y profesionales. Cámaras, grabadores y reproductores. Sistemas de televisión en circuito cerrado y de televisión comercial. Usos en el ámbito hospitalario. Monitores de vídeo. Receptores de televisión. Televisión Digital Terrestre (TDT). Antenas de televisión. Antenas colectivas de edificios.

Tema 28: Radiofrecuencia. Tipos de modulaciones y demodulaciones. Sistemas de buscapersonas. Componentes. Aplicaciones hospitalarias. Integración del sistema de buscapersonas en la red de telefonía. Amplificadores de radiofrecuencia. Adaptación de impedancias.

Tema 29: Informática. Arquitectura de ordenadores. Reparación de equipos con microprocesadores. Programas de chequeo y diagnóstico. Periféricos: monitores, impresoras, scanner, CD-Rom y DVD. Introducción a la programación software. Manejo de los programas más usuales. Multimedia. Correo electrónico. Internet. Equipamiento informático en quirófanos y salas especiales. Aplicaciones hospitalarias y servicios al paciente. RIS, LIS ... e HIS.

Tema 30: Imágenes médicas. Formato de imágenes médicas. Modalidades médicas generadoras de imágenes y vídeo. Transmisión y archivo de imágenes médicas. Sistemas de gestión y almacenamiento de imágenes médicas (PACS). Integración de modalidades médicas en sistemas PACS.

Tema 31: Redes de comunicaciones: redes de transmisión de datos. Redes de ordenadores. Aplicaciones en un hospital. Electrónica de red. Gestión de la seguridad y control de redes. Interconexión de redes. Cableado en cobre y fibra óptica. Verificación y certificación. Sistemas de comunicaciones inalámbricas Wi-Fi, WiMax, etc. La arquitectura TCP/IP.Direccionamiento IP.

Tema 32: Seguridad y vigilancia. Sistemas de seguridad. Redes. Centralitas de alarmas. Sensores para sistemas de seguridad. Tipos, funcionamiento, aplicaciones. Control remoto y televigilancia. Apli-

caciones específicas en un gran hospital. Seguimiento e interpretación de planos de proyectos de seguridad contraincendios.

Tema 33: Otros sistemas de telecomunicación de uso en hospitales. Telefonía IP: Conceptos y parámetros de voz sobre IP (VoIP) y telefonía IP (ToIP). Funcionalidades básicas. Audio, video y televisión sobre IP. Videoconferencia. Servicios de telecomunicación al paciente hospitalizado. Sistemas digitales de llamada paciente-enfermera.

Tema 34: Equipos e instrumentación de uso frecuente en un servicio de Telecomunicación. Analizadores de redes y equipos de comprobación de cableado y comunicaciones. Normativa nacional e internacional de aplicación a los equipos informáticos y de telecomunicación. Ley de Protección de Datos y su aplicación en el entorno hospitalario. Emisiones radioeléctricas y salud pública. Campos electromagnéticos y su influencia sobre la salud y el equipamiento.

TÉCNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO
(MECÁNICA)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Sistema de Salud de la Comunidad Autónoma de Canarias: conceptos y funciones. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Las Áreas de Salud en la Comunidad Autónoma de Canarias. Red hospitalaria de utilización pública.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley.

Disposiciones normativas con fuerza de Ley. El Reglamento.

Tema 7: El acto administrativo: concepto, clases y elementos.

Tema 8: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y Plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 9: El Procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 11: La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 12: Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

Tema 13: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 14: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 15: Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Los contratos administrativos: concepto y clases, estudio de sus elementos y normas generales.

Tema 16: Sistemas de unidades y magnitudes físicas: conceptos, tipos, relaciones entre ellas. Leyes básicas y unidades asociadas a la cinemática, estática, dinámica, trabajo, dinámica de fluidos, termometría, calorimetría, termodinámica, electricidad, electrónica, RX y radiactividad.

Tema 17: Fundamentos de electricidad y electrónica: leyes fundamentales. Circuitos de corriente continua y corriente alterna. Redes, automatismos y protecciones eléctricas en baja tensión. Transformadores, motores y sistemas de control y regulación. In-

interpretación de los elementos básicos integrantes de un plano de una instalación eléctrica sencilla de aplicación al medio hospitalario. Seguridad en el manejo de máquinas, herramientas y aparatos eléctricos. Aplicación al ámbito sanitario.

Tema 18: Fundamentos sobre hidráulica. Sistemas hidráulicos de uso hospitalario. Instalaciones de agua fría, de agua caliente sanitaria y de vapor. Tipos de canalizaciones, materiales, trazados y elementos de una instalación de fontanería básica. Bases de la producción de agua caliente sanitaria. Tratamientos del agua.

Tema 19: Fundamentos sobre neumática. Compresores y depresores. Conocimiento de los gases medicinales usados en un hospital: aplicaciones, conducciones, tomas, colores identificativos y presiones de utilización. Gases embotellados. Principios fundamentales de la termodinámica. Temperatura: escalas. Termómetros e higrómetros. Transformaciones en los gases: volumen, presión y temperatura. Fundamentos de la generación del vapor de agua. Producción de frío. Maquinaria de frío de aplicación hospitalaria. Principios de funcionamiento del aire acondicionado. Elementos que forman un sistema sencillo de aire acondicionado.

Tema 20: Mecánica y cerrajería. Tipos de soldaduras y utilizaciones más frecuentes. Cojinetes, acoplamientos y articulaciones. Engranajes y ruedas dentadas. Transmisiones por correas y cintas. Fuerzas y tensiones de transmisión. Muelles y resortes. Máquinas- herramientas de un taller de mecánica y cerrajería: tipos, descripción y aplicaciones. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 21: Nociones de carpintería: maderas, otros materiales, ensambles y elementos de carpintería utilizados en la construcción. Máquinas-herramientas de uso en una carpintería media. Nociones de albañilería y pintura: morteros, alicatados, pavimentos, materiales utilizados en la construcción. Tipos de pinturas y aplicaciones. Medidas de seguridad y prevención en los trabajos de carpintería, albañilería y pintura. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 22: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa y recomendaciones sobre: protección contra incendios, protección contra las radiaciones ionizantes, seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas, utilización de gases medicinales, prevención y el control de la legionelosis, aparatos a presión, requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias, prevención de la aspergilosis ambiental y gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

Tema 23: Los servicios técnicos en un hospital. Mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos. Criterios de calidad en el mantenimiento de equipos e instalaciones. Técnicas y sistemas para programación de tareas. Gestión y documentación para el mantenimiento. Equipos y técnicas de diagnóstico y análisis de averías. Gestión de incidencias urgentes y normales. Su aplicación al ámbito sanitario.

Tema 24: Fundamentos, unidades y aplicaciones a la práctica de: vectores (concepto, composición de vectores), cinemática (movimiento uniforme y uniformemente acelerado, movimiento circular, velocidades y aceleraciones lineales y angulares), estática y dinámica (fuerza resultante, equilibrios, centro de gravedad, peso, caída libre, momentos de inercia), trabajo, energía y potencia.

Tema 25: Leyes fundamentales de la termodinámica. Conceptos de calor y temperatura. Unidades y leyes. Dispositivos y métodos de medida. Fundamentos sobre propagación del calor, dilatación lineal y volumétrica. Influencia y aplicación en la práctica. Leyes fundamentales de los gases: relaciones básicas presión, volumen y temperatura. Hidráulica y neumática con aplicación práctica en trabajos de mecánica.

Tema 26: Engranajes y ruedas dentadas. Engranajes rectos, helicoidales, de cadena, cónicos y sinfín-corona. Acoplamientos y articulaciones: de embrague y de fricción. Transmisiones por correas y cintas. Muelles y resortes.

Tema 27: Uniones mecánicas: roblonadas; con pasadores; por rosca y tornillos. Roscas: clases y aplicaciones. Tuercas: tipos y métodos de apretado. Cojinetes: tipos y aplicaciones. Rodamientos a bolas: clases, utilidades, extracción, montaje y lubricación.

Tema 28: Tuberías de hierro, cobre y acero: características técnicas y comerciales, aplicaciones en mecánica. Otras clases de tuberías. Uniones entre tuberías de materiales distintos.

Tema 29: Trabajos de soldadura: tipos, características, aplicaciones y ventajas e inconvenientes. Uniones soldadas más usuales en mecánica. Medidas de seguridad y prevención individual y colectiva en los trabajos de soldadura.

Tema 30: Bombas: aspirantes, impelentes, de rodetete y de hélice. Rendimiento de una bomba, presión y caudal, par de arranque, curva funcionamiento y diagramas gasto y presión.

Tema 31: Compresores: simples y de doble etapa, de embolo y rotativos. Depresores. Esquema de una instalación y denominación de sus elementos. Sistemas neumáticos de aplicación en mecánica.

Tema 32: Máquinas frigoríficas. Fundamentos sobre sistemas de aire acondicionado y sobre las condiciones exigibles de calidad y pureza en el aire a suministrar en un ambiente hospitalario. Riesgos asociados a los sistemas de climatización, para los trabajadores y para los pacientes. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 33: Sistemas mecánicos de la maquinaria industrial usada en las diferentes dependencias de un gran hospital: lavandería, cocina, tratamiento de residuos sólidos, aparatos elevadores, puertas mecanizadas, sistemas hidráulicos, esterilizadores, etc. Funcionamiento y características generales de este equipamiento. Medidas de seguridad y prevención en los trabajos de mantenimiento de la maquinaria industrial hospitalaria. Elementos de protección individual y colectiva.

TÉCNICO AUXILIAR EN MANTENIMIENTO
(ALBAÑILERÍA/CERRAJERÍA/TAPICERÍA)

Tema 1: Asistencia sanitaria: principios generales. Atención primaria, especializada y de urgencias. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Red hospitalaria de utilización pública en la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Térmi-

nos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 7: El procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento.

Tema 8: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 9: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 10: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 11: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 12: Sistema métrico decimal. Áreas y volúmenes. Unidades. Magnitudes físicas (cinemática, dinámica y trabajo): velocidad, aceleración, masa, fuerza, presión, trabajo, energía y potencia. Tipos, relaciones entre ellas y unidades.

Tema 13: Conceptos básicos sobre las magnitudes físicas relativas a dinámica de fluidos (volumen, presión y caudal), Termometría y termodinámica (calor, temperatura y dilatación) y electricidad (resistencia eléctrica, diferencia de potencial e intensidad de corriente eléctrica). Relaciones más importantes. Unidades.

Tema 14: Nociones básicas de electricidad: leyes fundamentales. Mecanismos y protecciones en un circuito eléctrico básico de baja tensión. Interpretación de los elementos fundamentales integrantes de un plano de una instalación eléctrica sencilla. Seguridad en el manejo de máquinas, herramientas, aparatos e instalaciones eléctricas. Aplicación al ámbito sanitario. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 15: Nociones básicas de fontanería. Dispositivos y métodos de medida. Tipos de canalizaciones y elementos de una instalación de fontanería básica de AF y ACS. Composición del agua. Potabilidad y tratamientos. Ejemplos de sistemas hidráulicos y neumáticos usados en un hospital. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 16: Nociones básicas sobre calderas. Fundamentos de la producción del vapor de agua. Generadores de vapor. Utilización del vapor en un hospital. Normas de seguridad en la producción y conducción del vapor. Elementos de protección individual y colectiva para el trabajo en calderas. Conocimientos generales sobre la maquinaria usada en esterilización. Riesgos asociados a su uso y prevención de los mismos.

Tema 17: Nociones básicas sobre gases medicinales. Aplicaciones prácticas de las leyes fundamentales de los gases: presión, volumen y temperatura. Conocimientos básicos sobre los gases usados en un hospital y reglas de seguridad a tener en cuenta en su manejo, conducción y almacenamiento. Gases embotellados. Gases tóxicos. Nivel y clase de riesgo para cada uno de los gases de uso hospitalario.

Tema 18: Nociones básicas de mecánica. Conocimientos básicos sobre: cojinetes, engranajes, transmisiones por correas y cintas, muelles y resortes. Diferencias entre uniones mecánicas y por soldadura. Máquinas y herramientas de uso más frecuente en un taller de mecánica. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva. Bases del funcionamiento de la maquinaria industrial de un hospital en: lavandería, cocina, tratamiento de residuos sólidos, aparatos elevadores, puertas mecanizadas, etc.

Tema 19: Nociones básicas sobre maquinaria de frío de aplicación hospitalaria. Fundamentos de la refrigeración y principios de funcionamiento del aire acondicionado. Elementos que forman un sistema sencillo de aire acondicionado. Riesgos asociados a los sistemas de climatización, para los trabajadores y para los pacientes. Medidas de seguridad y prevención.

Tema 20: Fundamentos de carpintería. Maderas: tipos, características y aplicaciones. Ensamblajes: descripción, tipos y técnicas de trabajo. Elementos de carpintería utilizados en la construcción: puertas, ventanas, persianas y lamas. Montaje y labores de mantenimiento. Prefabricados y performados. Carpintería de aluminio y de materiales plásticos. Trabajos con vidrio más usuales en la construcción. Elementos de carpintería utilizados en la fabricación de mobiliario. Máquinas y herramientas de uso en una carpintería media. Medidas de seguridad y prevención en un taller de carpintería. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 21: Fundamentos de tapicería. Algunas técnicas de tapizados y aplicaciones. Tipos más usuales de tejidos y materiales para tapicería. Tipos de goma-espuma: aplicaciones específicas y medidas. Máquinas y herramientas para trabajos de tapicería. Utilización de otros elementos de riesgo: agujas, cuchillas, pegamentos, etc. Descripción de los trabajos de tapicería en dependencias especiales, tales como

Quirófanos, UVI, Urgencias, etc. Medidas de seguridad y prevención en los trabajos de tapicería. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 22: Fundamentos de cerrajería. Materiales utilizados: perfiles, chapas, varillas, mallas metálicas, ruedas, bisagras, pestillos, cerraduras, etc., tipos y aplicaciones. Tornillería: tipos más usuales y medidas. Soldaduras: tipos y aplicaciones. Maquinaria y herramientas más utilizadas en trabajos de cerrajería. Medidas de seguridad y prevención en la soldadura y en el resto de actividades de cerrajería. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 23: Fundamentos de albañilería. Morteros, revestimientos, alicatados y pavimentos: definición, tipos, materiales, aplicaciones y métodos de trabajo. Materiales utilizados en la construcción. Tabiquería: tipos más usuales y ejecución. Cubiertas, aislamientos e impermeabilizaciones. Trabajos específicos de ayuda a otras especialidades en la construcción: apertura de rozas, preparación para la instalación de piezas de loza sanitaria o saneamiento, aseguramiento de anclajes de cerrajería, instalación de puertas y ventanas, etc. Herramientas más usuales en los trabajos de albañilería. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 24: Fundamentos de pintura. Pinturas: componentes, mezclas y técnicas de aplicación. Pinturas para exterior y para interior: tipos, preparación, métodos de trabajo y técnicas de aplicación. Lacas, barnices y esmaltes: componentes, tipos y aplicaciones. Disolventes. Imprimaciones. Herramientas, accesorios y dispositivos más habituales utilizados en trabajos de pintura. Atenuación de efectos indeseables y riesgos asociados a los trabajos de pintura. Atención específica en el caso de un centro sanitario. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 25: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa básica y recomendaciones sobre: protección contra incendios, protección contra las radiaciones ionizantes, seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas, utilización de gases medicinales, prevención y el control de la legionelosis, aparatos a presión, requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias y gestión de residuos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas de aplicación al ámbito hospitalario.

TÉCNICO AUXILIAR EN MANTENIMIENTO
(CALDERAS/FONTANERÍA/MECÁNICA)

Tema 1: Asistencia sanitaria, principios generales. Atención primaria especializada y de urgencias. Derechos y deberes de los pacientes y usuarios del Sistema Canario de la Salud.

Tema 2: El Servicio Canario de la Salud. Órganos de dirección y participación. Red hospitalaria de utilización pública en la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 7: El procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento.

Tema 8: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 9: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 10: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 11: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 12: Sistema métrico decimal. Áreas y volúmenes. Unidades. Magnitudes físicas (cinemática, dinámica y trabajo): velocidad, aceleración, masa, fuerza, presión, trabajo, energía y potencia. Tipos, relaciones entre ellas y unidades.

Tema 13: Conceptos básicos sobre las magnitudes físicas relativas a dinámica de fluidos (volumen, presión y caudal), Termometría y termodinámica (calor, temperatura y dilatación) y electricidad (resistencia eléctrica, diferencia de potencial e intensidad de corriente eléctrica). Relaciones más importantes. Unidades.

Tema 14: Nociones básicas de carpintería. Maderas: tipos y aplicaciones. Otros materiales. Ensamblados. Elementos de carpintería utilizados en la construcción. Máquinas-herramientas de uso en una carpintería media. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 15: Nociones básicas de tapicería. Algunas técnicas de tapizados y aplicaciones. Tipos más usuales de tejidos y materiales para tapicería. Máquinas y herramientas para trabajos de tapicería. Utilización de otros elementos de riesgo: agujas, cuchillas y pegamentos. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 16: Nociones básicas sobre cerrajería. Materiales utilizados: perfiles, chapas, etc., tipos y aplicaciones. Soldaduras: tipos y aplicaciones. Maquinaria y herramientas más usuales en trabajos de cerrajería. Medidas de seguridad y prevención en los trabajos de soldadura y en el resto de actividades de cerrajería. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 17: Nociones básicas de albañilería. Morteros, revestimientos, alicatados y pavimentos: definición, tipos y aplicaciones. Materiales utilizados en la construcción. Herramientas más usuales. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 18: Nociones básicas de pintura. Tipos de pinturas y aplicaciones. Lacas, barnices y esmaltes. Pinturas para exterior y para interior: diferencias, tipos y aplicaciones. Medidas de seguridad y prevención. Cuidados específicos en un centro sanitario. Elementos de protección individual y colectiva en trabajos de pintura.

Tema 19: Fundamentos de electricidad y electrotecnia: leyes fundamentales. Conductores, mecanismos y elementos de un circuito eléctrico básico. Redes, automatismos y protecciones eléctricas en baja tensión. Transformadores y motores. Interpretación de los elementos básicos integrantes de un plano de una instalación eléctrica sencilla de aplicación al medio hospitalario. Seguridad en el manejo de má-

quinas, herramientas, aparatos e instalaciones eléctricas. Aplicación al ámbito sanitario. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 20: Fundamentos de hidráulica y neumática. Conceptos básicos y unidades de presión en un fluido, volumen y caudal. Dispositivos y métodos de medida. Nociones y aplicación a la práctica de: régimen estacionario en un fluido, golpe de ariete y pérdida de carga. Aplicaciones prácticas de las leyes fundamentales de los gases: relaciones básicas presión, volumen, temperatura. Compresores y depresores. Sistemas hidráulicos y neumáticos de uso hospitalario.

Tema 21: Fundamentos de fontanería: instalaciones de AF y de ACS. Tipos de canalizaciones y tuberías, materiales, trazados y elementos de una instalación de fontanería básica. Grupos de sobreelevación: fundamentos y tipos. Bases de la producción y conducción del ACS. Aislamiento térmico de tuberías. Calderas de agua caliente y calentadores. Composición del agua. Dureza y conductividad. Potabilidad del agua de consumo público. Tratamientos del agua. Nociones sobre corrosión de materiales. Redes de saneamiento. Desagües, bajantes de aguas negras y pluviales y colectores de recogida. Sistemas de ventilación. Medidas de seguridad y prevención en los trabajos de fontanería. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 22: Gases medicinales. Conocimiento de los gases usados en un hospital: tipos aplicaciones, instalaciones y conducciones, almacenamiento, tomas, colores identificativos y presiones de utilización. Gases embotellados. Gases tóxicos. Nivel y clase de riesgo para cada uno de los gases de uso hospitalario. Reglas de seguridad a tener en cuenta en su manejo, almacenamiento y conducción.

Tema 23: Conocimientos básicos sobre calderas. Fundamentos de la generación del vapor de agua. Generadores de vapor. Condensadores y purgadores. Quemadores de gas-oil. Conducciones de vapor. Normas de seguridad en la producción y conducción del vapor. Normativa legal básica sobre aparatos a presión. Elementos de protección individual y colectiva para trabajos en calderas. Elementos electromecánicos, hidráulicos y neumáticos de uso más común en la maquinaria de esterilización. Medidas de seguridad y prevención específicas en una unidad de esterilización.

Tema 24: Fundamentos de mecánica. Conocimientos básicos sobre: cojinetes, acoplamientos y articulaciones; engranajes y ruedas dentadas; transmisiones por correas y cintas; muelles y resortes. Máquinas-herramientas de un taller de mecánica: tipos, descripción y aplicaciones. Uniones mecánicas y por soldadura. Medidas de seguridad y prevención. Elementos de protección individual y colectiva.

Tema 25: Elementos técnicos más importantes y bases del funcionamiento de la maquinaria industrial de un Hospital en la lavandería, la cocina, el tratamiento de residuos sólidos, los aparatos elevadores, las puertas mecanizadas, los sistemas hidráulicos, los esterilizadores, etc.

Tema 26: Nociones básicas sobre equipos frigoríficos. Maquinaria de frío de aplicación hospitalaria. Fundamentos de la refrigeración y principios de funcionamiento del aire acondicionado. Elementos que forman un sistema sencillo de aire acondicionado. Herramientas y aparatos más utilizados en el mantenimiento de sistemas de frío. Riesgos asociados a los sistemas de climatización, para los trabajadores y para los pacientes. Medidas de seguridad y prevención.

Tema 27: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Conocimientos de la normativa básica y recomendaciones sobre protección contra incendios, protección contra las radiaciones ionizantes, seguridad relacionada con los equipos e instalaciones eléctricas, utilización de gases medicinales, prevención y el control de la legionelosis, aparatos a presión, requisitos del aire acondicionado en las diferentes dependencias hospitalarias y gestión de residuos de equipos eléctricos y electrónicos. Planes de emergencia y evacuación. Normas específicas en el ámbito hospitalario.

AUXILIAR DE RECEPCIÓN Y ARCHIVO

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: objetivo. Sistema Canario de la Salud: conceptos y funciones. Derechos y obligaciones de los ciudadanos en el Sistema Sanitario Público.

Tema 2: Estructura pública sanitaria de Canarias: definición y funciones.

Tema 3: Servicio Canario de la Salud: naturaleza y funciones áreas de salud.

Tema 4: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 5: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 6: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de

personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 7: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 8: El procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento.

Tema 9: Eficacia del acto administrativo. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnabile.

Tema 11: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 12: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 13: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 14: Informática básica: conceptos fundamentales sobre el hardware y el software. Sistemas de almacenamiento de datos. Sistemas operativos. Nociones básicas de seguridad informática. Introducción al sistema operativo: el entorno Windows. Fundamentos. Trabajo en el entorno gráfico de Windows: ventanas, iconos, menús contextuales, cuadros de diálogo. El escritorio y sus elementos. El menú inicio.

Tema 15: El explorador de Windows. Gestión de carpetas y archivos. Operaciones de búsqueda. Mi Pc. Accesorios. Herramientas del sistema. Procesadores de texto: Word. Principales funciones y utilidades. Creación y estructuración del documento. Ges-

ción, grabación, recuperación e impresión de ficheros. Personalización del entorno de trabajo.

Tema 16: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: principios generales y la historia clínica.

Tema 17: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

Tema 18: La comunicación como clave de calidad. Diferencia entre información y comunicación. El profesional de la comunicación. Comunicación presencial y telefónica: nociones básicas. Fases. Habilidades. Reglas de oro.

Tema 19: Clasificación y archivo de documentos. Concepto de documento, registro y archivo. Documentación de uso de las instituciones sanitarias: administrativa y clínica.

Tema 20: Historia de la documentación sanitaria.

Tema 21: La historia clínica. Funciones del registro y del archivo. Clases de archivo y criterios de ordenación.

Tema 22: Aspectos formales de la historia clínica: concepto, finalidad e implicaciones éticas y legales.

Tema 23: Estructura y diseño de la historia clínica.

Tema 24: Los lenguajes documentales en medicina y la codificación de datos clínicos.

Tema 25: Normas de funcionamiento de los archivos. Entrada en archivo, salida.

Tema 26: Objetivos y evaluación de un archivo hospitalario.

AUXILIAR DE ALMACÉN

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Objetivo. Sistema Canario de la Salud. Conceptos y funciones. Derechos y obligaciones de los usuarios de los Servicios del Sistema Sanitario Público. El Servicio de Atención al Usuario.

Tema 2: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 3: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciem-

bre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 4: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 5: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: derecho a la información sanitaria y derecho a la intimidad.

Tema 6: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 7: El procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento.

Tema 8: Eficacia del acto administrativo. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 9: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 10: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 11: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 12: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 13: Informática básica: conceptos fundamentales sobre el hardware y el software. Sistemas de al-

macenamiento de datos. Sistemas operativos. Nociones básicas de seguridad informática. Introducción al sistema operativo: el entorno Windows. Fundamentos. Trabajo en el entorno gráfico de Windows: ventanas, iconos, menús contextuales, cuadros de diálogo. El escritorio y sus elementos. El menú inicio.

Tema 14: El explorador de Windows. Gestión de carpetas y archivos. Operaciones de búsqueda. Mi PC. Accesorios. Herramientas del sistema. Procesadores de texto: Word. Principales funciones y utilidades. Creación y estructuración del documento. Gestión, grabación, recuperación e impresión de ficheros. Personalización del entorno de trabajo.

Tema 15: La comunicación como clave de calidad. El profesional de la comunicación. Comunicación presencial y telefónica: nociones básicas. Fases. Habilidades. Reglas de oro.

Tema 16: El almacén. Concepto de almacén. Tipos de almacén: por su forma y por su función. La ubicación de los almacenes. El manejo de los materiales: formas de manejo de materiales e indicaciones prácticas.

Tema 17: Operatoria de los almacenes. La recepción de las mercancías: problemática de la recepción, la mecánica del proceso y los impresos de recepción. La colocación y codificación de las mercancías: la colocación y la codificación. El despacho o suministro de mercancías.

Tema 18: Aprovechamiento de los espacios y volúmenes del almacén. Tipos de almacenamiento: descripción y ventajas de cada uno de ellos. Circuitos de servicio y recorridos. Soportes de carga y contenedores. Medios de manipulación y almacenamiento de mercancías. Modos de almacenamiento. Distribución de espacios en el almacén. Preparación de pedidos.

Tema 19: Las funciones del almacén. La función de recepción de mercancías: la función clásica de recepción, dependencia, relaciones con el servicio de compras, relaciones con los transportistas y relaciones con contabilidad. La función de almacenamiento y sus sistemas. La función de preparación de los pedidos. La función de despacho.

Tema 20: La Logística en el Hospital I. Clases de almacenes: el almacén central o de primer nivel, el almacén secundario o de segundo nivel, dependencia funcional de los almacenes. La recepción de mercancías: el control de la recepción, la conformidad en la entrega, destino de la mercancía y los rechazos. Almacenamiento, custodia e inventario: organización física del almacén, controles de los productos almacenados (caducidad/envejecimiento, obsolescencia y existencia real (inventario). Despacho/salidas: la petición, preparación de pedidos y las salidas.

Tema 21: La Logística en el Hospital II. La codificación y normalización: el código, el nombre, la unidad de medida, el tipo de envase. La distribución: sistemas de distribución y coordinación con las unidades asistenciales.

Tema 22: La Logística en el Hospital III. Los pactos de consumo y pactos de stocks: definición del pacto, objetivos del pacto, partes que intervienen en el pacto, ventajas e inconvenientes. Medios y métodos auxiliares: medios auxiliares, métodos de prevención (prevención contra robos, prevención contra incendios y prevención contra accidentes).

Tema 23: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

TELEFONISTA

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Objeto y alcance de la Ley. Sistema Canario de Salud. Conceptos, funciones y principios del Sistema.

Tema 2: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias. Asistencia Sanitaria en Canarias. Principios generales. Atención Primaria de Salud. Asistencia Sanitaria Especializada. Atención Sanitaria de Urgencias.

Tema 3: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 4: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 5: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 6: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: derecho a la información sanitaria y derecho a la intimidad.

Tema 7: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: princi-

pios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 8: El procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento.

Tema 9: Eficacia del acto administrativo. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnada.

Tema 11: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 12: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 13: Informática básica: conceptos fundamentales sobre el hardware y el software. Sistemas de almacenamiento de datos. Sistemas operativos. Nociones básicas de seguridad informática. Introducción al sistema operativo: el entorno Windows. Fundamentos. Trabajo en el entorno gráfico de Windows: ventanas, iconos, menús contextuales, cuadros de diálogo. El escritorio y sus elementos. El menú inicio.

Tema 14: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

Tema 15: Derechos y deberes de los usuarios de los Servicios del Sistema Sanitario Público.

Tema 16: El Servicio de Atención al Usuario. Principios rectores de la actuación del Servicio de Atención al Usuario. Áreas funcionales y ámbito de actuación. Estructura, atribuciones y funciones.

Tema 17: La calidad en la atención al usuario.

Tema 18: La comunicación y la información en la atención al usuario telefónico.

Tema 19: La atención telefónica.

Tema 20: Ley de Protección de Datos. Objeto y ámbito de aplicación. Definición. Consentimiento del afectado. Datos relativos a la salud. Seguridad de los datos. Deber de secreto. Comunicación de datos. Acceso de datos por cuenta de terceros.

CONDUCTOR

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: objetivo. Sistema Canario de la Salud: conceptos y funciones. Derechos y obligaciones de los ciudadanos en el Sistema Sanitario Público.

Tema 2: Estructura Pública Sanitaria de Canarias: definición y funciones.

Tema 3: Servicio Canario de la Salud: naturaleza y funciones. Áreas de Salud.

Tema 4: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 5: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 6: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 7: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 8: El procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento.

Tema 9: Eficacia del acto administrativo. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases. La jurisdicción conten-

cioso-administrativa: actividad administrativa impugnabile.

Tema 11: La Tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria canaria, el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

Tema 12: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 13: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 14: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: principios generales y la historia clínica.

Tema 15: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

Tema 16: La comunicación como clave de calidad. Diferencia entre información y comunicación. El profesional de la comunicación. Comunicación presencial y telefónica: nociones básicas. Fases. Habilidades. Reglas de oro.

Tema 17: Atención de quejas y reclamaciones. Tipos de reclamaciones y cómo enfrentarlas.

Tema 18: Mantenimiento de vehículos: revisiones. Periodicidad. Operaciones habituales.

Tema 19: Averías en vehículos. Detección de averías. Averías más frecuentes. Comportamiento ante una avería en carretera.

Tema 20: Elementos de seguridad activa y elementos de seguridad pasiva en el automóvil.

Tema 21: Principios de la mecánica general del automóvil. Elementos y partes principales. Misión y componentes de los mismos. Principios de funcionamiento.

COSTURERA

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: objetivo. Sistema Canario de la Salud: conceptos y funciones. Derechos y obligaciones de los ciudadanos en el Sistema Sanitario Público.

Tema 2: Estructura Pública Sanitaria de Canarias: definición y funciones.

Tema 3: Servicio Canario de la Salud: naturaleza y funciones, áreas de salud.

Tema 4: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 5: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 6: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 7: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 8: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 9: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 10: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: principios generales y la historia clínica.

Tema 11: Toma de medidas para patronaje sobre el cuerpo humano. Talla de una prenda. Materiales, herramientas y útiles para la elaboración de patrones. Elaboración de patrones. Transformación de patrones base.

Tema 12: Identificación de las materias textiles. Etiquetado en artículos textiles. Lavado.

Tema 13: Características y propiedades de las materias textiles. Parámetros básicos de las materias textiles. Aplicación y uso. Tipos y defectos más comunes.

Tema 14: Importancia de la composición de los textiles en la ropa hospitalaria.

Tema 15: La higiene en los textiles. Úlceras por decúbito (escaras).

Tema 16: Identificación de elementos complementarios. Naturaleza y características. Fornituras y avíos. Complementos. Complementos de relleno o refuerzo.

Tema 17: Realización de marcadas de tejidos, piel y otros materiales para el corte. Estudio de marcadas. Cálculo del rendimiento. Procedimiento de optimización. Comportamiento de tejidos, pieles y otros materiales en el corte.

Tema 18: Preparación de máquinas y equipos de costura en confección a medida. Máquina de coser. Estructura y componentes. Maquinas auxiliares: equipos de planchado, bordadoras, ojaladoras, etc. Puesta a punto de equipos y máquinas.

Tema 19: Costura a mano. Útiles y herramientas del cosido a mano. Puntadas realizadas a mano, tipos y características. Costuras realizadas a mano, tipos y características. Preparación de las piezas y fornituras para el cosido a mano. Fases del cosido a mano.

Tema 20: Clasificación y tipos de ropa hospitalaria. Características.

Tema 21: Circuito de ropa sucia-ropa limpia.

Tema 22: La ropa en lencería: almacenamiento y distribución.

Tema 23: La comunicación como clave de calidad. El profesional de la comunicación. Comunicación presencial y telefónica: nociones básicas. Fases. Habilidades. Reglas de oro.

Tema 24: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

AYUDANTE DE COCINA

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: objetivo. Sistema Canario de la Salud: conceptos y funciones. Derechos y obligaciones de los ciudadanos en el Sistema Sanitario Público.

Tema 2: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos

de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 3: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 4: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 5: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: derecho a la información sanitaria y derecho a la intimidad.

Tema 6: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 7: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 8: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 9: Interpretación de las propiedades dietéticas y nutricionales básicas de los alimentos: composición de los alimentos. Función y degradación de nutrientes. Necesidades nutricionales. Dietas tipo. Dieta mediterránea. Caracterización de dietas para personas con necesidades alimenticias específicas.

Tema 10: Conocimientos básicos de tipos de alimentos: clasificación y elaboración. Terminología de cocina.

Tema 11: Preparación de máquinas, baterías, útiles y herramientas: ubicación y distribución. Procedimientos de uso y mantenimiento. Descripción y clasificación de la batería, útiles y herramientas de cocina. Procedimientos de uso, aplicaciones y mantenimiento.

Tema 12: Preelaboración de materias primas en la cocina: limpieza y preparaciones previas al corte y/o racionado de géneros de cocina. Rendimiento de las materias primas. Procedimientos de ejecución de cortes básicos a géneros de cocina.

Tema 13: Conservación de géneros crudos, semielaborados y elaborados: descripción y análisis de sistemas y métodos de envasado y conservación. Equipos asociados a cada método.

Tema 14: Procedimientos de ejecución de técnicas de envasado y conservación. Fases y puntos clave durante el desarrollo de las técnicas de envasado y conservación.

Tema 15: El almacenamiento: productos perecederos, semiperecederos y no perecederos, normas de higiene, temperatura requerida, limpieza y rotación de mercancías.

Tema 16: Legislación y requisitos de limpieza generales de utillaje, equipos e instalaciones. Peligros sanitarios asociados a aplicaciones de limpieza y desinfección o desratización y desinsectación inadecuados.

Tema 17: Higiene en la cocina: limpieza y desinfección. Áreas y frecuencia. Conceptos y niveles de limpieza. Procesos y productos de limpieza.

Tema 18: Manipulación de alimentos. Normativa general de manipulación de alimentos.

Tema 19: Alteración y contaminación de los alimentos debido a prácticas de manipulación inadecuadas. Peligros sanitarios asociados a prácticas de manipulación inadecuadas. Métodos de conservación de los alimentos.

Tema 20: Recogida selectiva de residuos: legislación ambiental. Descripción de los residuos generados y sus efectos ambientales. Técnicas de recogida, clasificación y eliminación o vertido de residuos. Parámetros para el control ambiental en los procesos de producción de los alimentos.

Tema 21: Técnicas de cocción: descripción, análisis, clasificación y aplicaciones.

Tema 22: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

AUXILIAR DE DISTRIBUCIÓN

Tema 1: Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: objetivo. Sistema Canario de la Salud: conceptos y funciones. Derechos y obligaciones de los ciudadanos en el Sistema Sanitario Público.

Tema 2: Estructura Pública Sanitaria de Canarias: definición y funciones.

Tema 3: Servicio Canario de la Salud: naturaleza y funciones áreas de salud.

Tema 4: Ley 7/2007, de 12 de abril, de Estatuto Básico del Empleado Público: clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.

Tema 5: El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: normas generales. Clasificación del personal. Derechos y Deberes. Jornada de Trabajo. Situaciones del personal estatutario.

Tema 6: Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Carrera profesional. Retribuciones. Incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

Tema 7: Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: principios generales. Los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Términos y plazos. Requisitos de los actos administrativos. La notificación de los actos administrativos.

Tema 8: El procedimiento Administrativo Común: concepto. Fases del procedimiento.

Tema 9: Eficacia del acto administrativo. Invalidez de los actos: Actos nulos y actos anulables. Irregularidades no invalidantes. Régimen jurídico del silencio administrativo.

Tema 10: Revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Los recursos adminis-

trativos: concepto y clases. La jurisdicción contencioso-administrativa: actividad administrativa impugnabile.

Tema 11: Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario (O.D.D.U.S.).

Tema 12: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal: disposiciones generales, protección de datos, derechos de las personas y ficheros de titularidad pública.

Tema 13: Alteración y contaminación de los alimentos debido a prácticas de manipulación inadecuadas. Peligros sanitarios asociados a prácticas de manipulación inadecuadas. Métodos de conservación de los alimentos.

Tema 14: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica: principios generales y la historia clínica.

Tema 15: Seguridad, prevención y salud laboral: protecciones individuales y colectivas. Aplicación al ámbito hospitalario. Métodos generales de prevención de accidentes.

Tema 16: Manipulación de cargas.

Tema 17: Embalajes.

Tema 18: Los suministros. Suministros internos y externos. Recepción y almacenamiento de mercancías. Organización del almacén. Distribución de pedidos.

Tema 19: La recepción de mercancías: El control de la recepción, la conformidad en la entrega, destino de la mercancía y los rechazos.

Tema 20: La comunicación como clave de calidad. El profesional de la comunicación. Comunicación presencial y telefónica: Nociones básicas. Fases. Habilidades. Reglas de oro.